



V srcu novih začetkov

**BOLNIŠNICA ZA
GINEKOLOGIJO IN
PORODNIŠTVO
KRANJ**

2024

LETNO POROČILO

ZA LETO 2024

**Bolnišnica za ginekologijo
in porodništvo Kranj**





V srcu novih začetkov

**BOLNIŠNICA ZA
GINEKOLOGIJO IN
PORODNIŠTVO
KRANJ**

LETNO POROČILO 2024

Bolnišnica za ginekologijo in porodništvo Kranj

Odgovorna oseba: Larisa Hajdinjak, mag. jav. upr.

Poročilo pripravili: vodstvo bolnišnice ter vodje temeljnih in podpornih služb

KAZALO

UVOD	3
UVODNI NAGOVOR PREDSEDNIKA SVETA JZZ, S Poudarki na pomembnejših odločitvah oz. sklepih sveta JZZ v letu 2024	3
UVODNI NAGOVOR DIREKTORICE JZZ, S Poudarki na pomembnejših odločitvah oz. sklepih direktorja JZZ v letu 2024	4
OSEBNA IZKAZNICA JZZ	5
PREDSTAVITEV JZZ	6
PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA JZZ	6
VODSTVO JZZ	8
POMEMBNEJŠI POSLOVNI DOGODKI V LETU 2024	8
POSLOVNO POROČILO 2024	10
POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:	11
1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE	12
2 VIZIJA JZZ	14
3 POSLANSTVO JZZ	14
4 STRATEGIJA JZZ	15
5 DOLGOROČNI CILJI JZZ	15
5.1 LETNI CILJI JZZ, KI IZHAJAJO IZ DOLGOROČNIH CILJEV	17
5.2 OCENA DOSEŽENIH CILJEV	17
5.2.1 REALIZACIJA LETNIH CILJEV	18
5.2.2 REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA	19
5.2.2.1 Glavne značilnosti pogodbe z ZZS	19
5.2.2.2 Uresničevanje planiranega fizičnega obsega dela v letu 2024 do ZZS in ostalih plačnikov	21
5.2.2.3 Delovni program	22
5.2.2.4 Poročanje o izvajanju storitev na trgu	29
5.2.2.5 Poročanje o vključevanju storitev eZdravje	30
5.2.3 POSLOVNI IZID	30
5.2.4 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	32
5.2.5 ČAKALNE DOBE	32
5.3 OCENA USPEŠNOSTI S POMOČJO KAZALNIKOV, VKLJUČNO Z OCENO GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	35
5.3.1 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	35
5.3.2 KAZALNIKI POSLOVNE UČINKOVITOSTI	35
5.3.3 FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA	35
5.3.4 OCENA STROKOVNE UČINKOVITOSTI – KAKOVOSTI IN VARNOSTI	36
5.3.4.1 Zadovoljstvo pacientov	39
5.3.4.2 Zadovoljstvo zaposlenih	43
5.4 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	44
5.5 POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	51
5.6 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA	52
5.7 DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE, POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH IN POROČILO O JAVNEM NAROČANJU	52
5.7.1 PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA	52
5.7.1.1 Analiza kadrovanja in kadrovske politike	52
5.7.1.2 Ostale oblike dela	55
5.7.1.3 Izobraževanje, specializacije in pripravništva	56
5.7.1.4 Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem	56
5.7.2 POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2024	56
5.7.3 POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2024	57
5.7.4 POROČILO O DELOVANJU SLUŽBE ZA JAVNA NAROČILA	58
RAČUNOVODSKO POROČILO 2024	59

1	POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA.....	61
1.1	SREDSTVA.....	61
1.2	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	65
2	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	71
2.1	ANALIZA PRIHODKOV	71
2.2	ANALIZA ODHODKOV	73
2.3	POSLOVNI IZID.....	77
2.3.1	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	78
2.3.2	POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV 79	
2.3.3	POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	79
2.3.4	POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	79
3	POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA JZZ	80
4	PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA PRIHODKOV V LETU 2024	80
4.1	IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NA PODLAGI ZAKONA O JAVNIH FINANCAH.....	80
4.2	UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU	81
4.3	PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA ZA LETO 2024.....	81

UVOD

UVODNI NAGOVOR PREDSEDNIKA SVETA JZZ, S Poudarki na pomembnejših odločitvah oz. sklepih sveta JZZ v letu 2024

Svet Bolnišnice za ginekologijo in porodništvo Kranj je v letu 2024 poleg rednih nalog nadzora nad poslovanjem bolnišnice imel tudi nalogo imenovanja poslovodstva zavoda. Ker se je nekdanjemu vršilcu direktorja mandat iztekel, je svet v mesecu septembru objavil razpis direktorja, po izbornem postopku pa je za direktorico imenoval Lariso Hajdinjak. Poleti se je iztekel tudi mandat strokovnemu direktorju, ker prijav na objavljenem in ponovljenem razpisu ni bilo, je svet zavoda za vršilca dolžnosti strokovnega direktorja imenoval dotedanjega strokovnega direktorja Aleša Rozmana. Ker se vršilcu dolžnosti mandat izteče v letu 2025 bo svet moral opraviti vnovični izbor strokovnega direktorja.

Svet zavoda sicer pozorno spremlja poslovanje bolnišnice, tako po njeni vsebinski, kot tudi poslovni plati. Naša skrb je usmerjena tako v zagotavljanje kakovostne in učinkovite oskrbe pacientk, kot tudi učinkovitost poslovanja. Zlasti področje finančnega položaja bolnišnice je bilo pod posebnim drobnogledom, zlasti področje tekočega poslovanja, tako na prihodkovni, kot tudi stroškovni ravni.

Zavod je skozi celotno leto posloval s presežkom odhodkov nad prihodki, zato je svet zavoda pozorno spremljal finančno in likvidnostno situacijo v zavodu, pri čemer je s svojimi naporji skušal pripomoči k izboljšanju situacije v zavodu. Tako je s svojimi usmeritvami poslovodstvu k racionalizaciji poslovanja ter omejevanju investicij pripomogel, da presežek odhodkov ni bil še višji. S podporo poslovodstvu pri najemanju posojil pa je pripomogel k izboljšanju likvidnostnega položaja bolnišnice. Zaradi obveznosti, ki jih bolnišnica ima iz naslova poplačil najetih posojil, pa svojo skrb svet še dodatno namenja v spremljanje finančnega stanja bolnišnice.

Ker je BGP Kranj specializirana bolnišnica in ne splošna bolnišnica, je njen manevrski prostor pri optimizaciji delovanja zelo omejen, stroški razvoja, vzdrževanja in nabave materiala ter storitev pa so pri manjših bolnišnicah praviloma višji, kot pri večjih bolnišnicah, na stroške pa seveda vpliva tudi neredno plačevanje blaga in storitev. Izhajajoč iz dejstva, da je bolnišnica specializirana bolnišnica, je njeno uspešno poslovanje povezano zlasti s številom rojstev, ki pa v zadnjem obdobju upada. Svet zavoda tako pozorno spremlja tudi trende na tem področju, k čemur pomembno vpliva tudi opremljenost bolnišnice, ki pa žal ni na visoki ravni, saj so prostori zastareli in energetske potratni.

Kljub vsemu zgoraj naštetemu nas veseli, da bolnišnica s strani svojih pacientk dobiva pohvale tako glede strokovnosti kakor tudi prijaznosti in da je vsem zaposlenim na prvem mestu skrb za pacientke. Prav tako je razveseljivo, da pri ambulantnem in bolnišničnem delu čakalnih vrst praktično ni in da se pri zdravljenju uporabljajo nove metode, ki skrajšujejo bolniški stalež pacientk, kar bi morala zavarovalnica že zaradi tega pri vrednotenju takih posegov vsekakor upoštevati.

Predsednik
Primož Stošicki

UVODNI NAGOVOR DIREKTORICE JZZ, S Poudarki na pomembnejših odločitvah oz. sklepih Direktorja JZZ v letu 2024

Leto 2024 je bilo za nas leto polno pomembnih izzivov, a tudi prelomnih trenutkov. Kot nova direktorica Bolnišnice za ginekologijo in porodništvo Kranj, ki sem funkcijo prevzela 1. maja, sem v tem kratkem obdobju doživela veliko pomembnih sprememb, ki so oblikovale naše poslovanje in delovanje bolnišnice. Zaradi že vrsto let trajajoče težke likvidnostne situacije smo bili primorani sprejeti številne ukrepe za stabilizacijo poslovanja. Na področju finančnega poslovanja smo se osredotočili na optimizacijo stroškov in povečanje prihodkov. Kljub finančnim izzivom pa smo na prihodkovni strani uspeli pridobiti nove programe, za katere se je bolnišnica že dolgo prizadevala. To nam je omogočilo nekoliko izboljšano finančno situacijo in lažje reševanje tekočih obveznosti.

Ob koncu leta smo se s podporo Sveta zavoda BGP Kranj in soglasjem Ministrstva za zdravje, odločili za triletno posojilo, da bi pokrili zapadle obveznosti in kredite pri državni zakladnici. To je bil nujen korak za ohranitev likvidnosti in stabilnosti bolnišnice, vendar nas čakajo še mnogi izzivi, da zagotovimo dolgoročno finančno stabilnost.

Poleg teh poslovnih odločitev pa smo v letu 2024 praznovali tudi pomemben mejnik. V skromnem, vendar čustveno nabitem dogodku smo obeležili 60 let izvajanja zdravstvene dejavnosti na sedanji lokaciji naše bolnišnice. Ta jubilej je priložnost, da se spomnimo vsega, kar smo dosegli, in hkrati priznamo pomembnost vseh tistih, ki so skozi leta pripomogli k razvoju naše ustanove. Ta jubilej ni le spomin na preteklost, ampak tudi motivacija, da nadaljujemo s kakovostno oskrbo naših pacientov in ohranjanjem naših vrednot v prihodnosti.

Na področju kadrov smo v letu 2024 prav tako doživeli menjave na ključnih funkcijah, tako na ravni poslovnih dejavnosti kot tudi v temeljni zdravstveni dejavnosti. Obenem so te spremembe v naš kolektiv pripeljale nove sodelavce s katerim bomo še naprej zagotavljali kvaliteto oskrbe našim pacientom.

Kljub temu, da smo v letu 2024 dosegli pomembne korake v smeri stabilizacije, se zavedamo, da ostajajo pred nami še številni izzivi, predvsem na področju investicij v zdravstvo in investicijskega vzdrževanja, ki sta ključna za dolgoročni razvoj naše bolnišnice. V prihodnjih letih bomo morali še naprej iskati kreativne rešitve za pridobivanje sredstev in izboljšanje infrastrukture.

Za konec bi se želela zahvaliti vsem zaposlenim za izjemen trud, predanost in strokovnost, ki ste jo pokazali skozi leto 2024. Skupaj bomo tudi v prihodnosti zagotavljali kakovost zdravstvene oskrbe za naše paciente. Verjamem, da bomo z vašo podporo uspeli premagati vse izzive, ki so pred nami.

Hvala vam za vašo podporo in predanost!

S spoštovanjem,

Larisa Hajdinjak
Direktorica Bolnišnice za ginekologijo in porodništvo Kranj

OSEBNA IZKAZNICA JZZ

IME	BOLNIŠNICA ZA GINEKOLOGIJO IN PORODNIŠTVO KRANJ
SEDEŽ	Kidričeva cesta 38a, 4000 Kranj
MATIČNA ŠTEVILKA	5053820
DAVČNA ŠTEVILKA	41851455
ŠIFRA UPORABNIKA	27740
ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA	SI56 0110 0603 0277 409
TELEFON	04/208 28 00
ELEKTRONSKA POŠTA	tajnistvo@bgp-kranj.si
SPLETNA STRAN	www.bolnisnica-kranj.si
USTANOVITELJ	Republika Slovenija
DATUM USTANOVITVE	1.9.1955, preoblikovana v javni zdravstveni zavod 11.3.1993
DEJAVNOSTI	TEMELJNA DEJAVNOST bolnišnično zdravstveno dejavnost (Q 86.100) splošno zunajbolnišnično zdravstveno dejavnost (Q 86.210) specialistično zunajbolnišnično zdravstveno dejavnost (Q 86.220) druge zdravstvene dejavnosti (Q 86.909) OSTALE DEJAVNOSTI inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav (F 43.220) drugo inštaliranje pri gradnjah (F 43.290) druga oskrba z jedmi (I 56.290) obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti (J 63.110) oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin (K 68.200) računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje (M 69.200) splošno čiščenje stavb (N 81.210) drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme (N 81.220) druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje (P 85.590)
ORGANI ZAVODA	SVET BGP KRANJ Sveta zavoda ima sedem članov, ki ga sestavljajo: štirje predstavniki Vlade RS – ustanovitelja: Primož Stošicki – predsednik, Mirko Prosen, Mitja Meško, Mojca Kert do 19. 10. 2023 (odpoklic, št. dokumenta Vlade RS 01414-18/2022/8 z 19. 10. 2023) Larisa Hajdinjak od 19. 10. 2023 (imenovanje, št. dokumenta Vlade RS 01414-18/2022/8 z 19. 10. 2023) do imenovanja za funkcijo direktorja zavoda ena predstavnica zavarovancev: Andreja Thaler ena predstavnica uporabnikov: Sabina Senčar in en predstavnik delavcev: Matevž Uranič.
	DIREKTOR BGP KRANJ
	STROKOVNI DIREKTOR BGP KRANJ
	STROKOVNI SVET BGP KRANJ

PREDSTAVITEV JZZ

PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA JZZ

TEMELJNA DEJAVNOST

Bolnišnica za ginekologijo in porodništvo Kranj je specializirana bolnišnica, ki v skladu z Zakonom o zdravstveni dejavnosti izvaja dejavnost na primarni in sekundarni ravni zdravstva ter druge dejavnosti, ki so določene s Sklepom o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda in Statutom BGP Kranj. Zavod, kot specializirana bolnišnica, izvaja bolnišnične in zunajbolnišnične dejavnosti, kot sledi:

1. **Bolnišnično zdravstveno varstvo**, ki obsega ginekološko in porodniško dejavnost.
 - **Ginekološko dejavnost** izvajamo na ginekološkem oddelku v dveh operacijskih sobah ter v enoti za intenzivno nego. Pred načrtovanim operativnim posegom je pri vsaki ženski opravljen predoperativni posvet in priprava na poseg.
 - **Porodniška zdravstvena dejavnost** se izvaja na posteljah za patološko nosečnost, v porodni sobi, na porodniškem oddelku in neonatalnem oddelku. Na neonatalnem oddelku skrbimo za zdrave novorojenčke kot tudi za novorojenčke s težavami. Manj kot 2,5% novorojenčkov premeščamo v terciarno ustanovo na terapijo oziroma na diagnostično obdelavo.
2. **Zunajbolnišnično zdravstveno varstvo**, ki obsega specialistično in dispanzersko dejavnost ter preventivno zdravstveno varstvo.

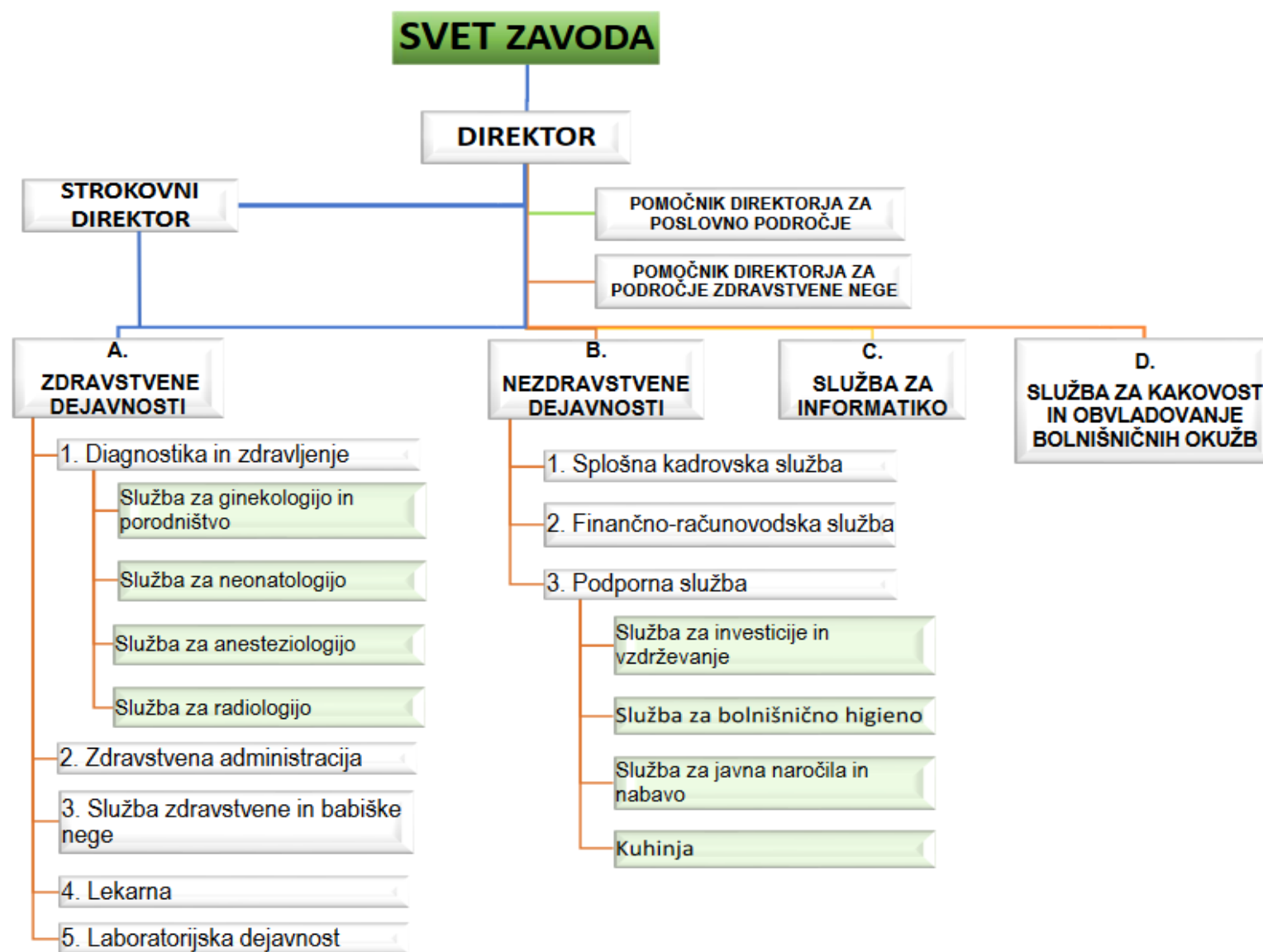
Specialistično zunajbolnišnično zdravstveno dejavnost obsega urgentno ambulantno, Center za bolezni dojk (CBD), ambulantno za urodinamske preiskave, ultrazvočno, kolposkopsko, histeroskopsko in triažno ambulantno v porodnem bloku. Kontrole novorojenčkov po odpustu iz bolnišnice se vršijo v neonatalni ambulantni, kjer se opravljajo tudi ultrazvočne preiskave trebuha, glave in kolkov novorojenčkov in dojenčkov. Od 1.7.2024 smo pridobili en tim za izvajanje protibolečinske ambulante.

Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost obsega dispanzersko dejavnost na področju zdravstvenega varstva žensk, ki jih opravljamo v treh ginekoloških ambulantah. Od 1.7.2024 dalje imamo 0,6 dodatnega nosilca dispanzerske dejavnosti. V dispanzerju za ženske je bilo za naše ginekologe na dan 1.1.2024 opredeljenih 15.378 žensk ob koncu leta pa 16.318 oz. za 6 % več. S 1.7.2024 smo se vpisali tudi med izvajalce zdravstvene vzgoje za program Programi priprave na porod in starševstvo t.i. šola za starše. Od 1.7.2024 smo pridobili en tim za fizioterapijo.

SKUPNE DEJAVNOSTI

V okviru naše bolnišnice delujejo še **lekarna**, **laboratorij** (citološke preiskave) in **podporne službe**.

Slika 1: Organigram BGP KRANJ



VODSTVO JZZ

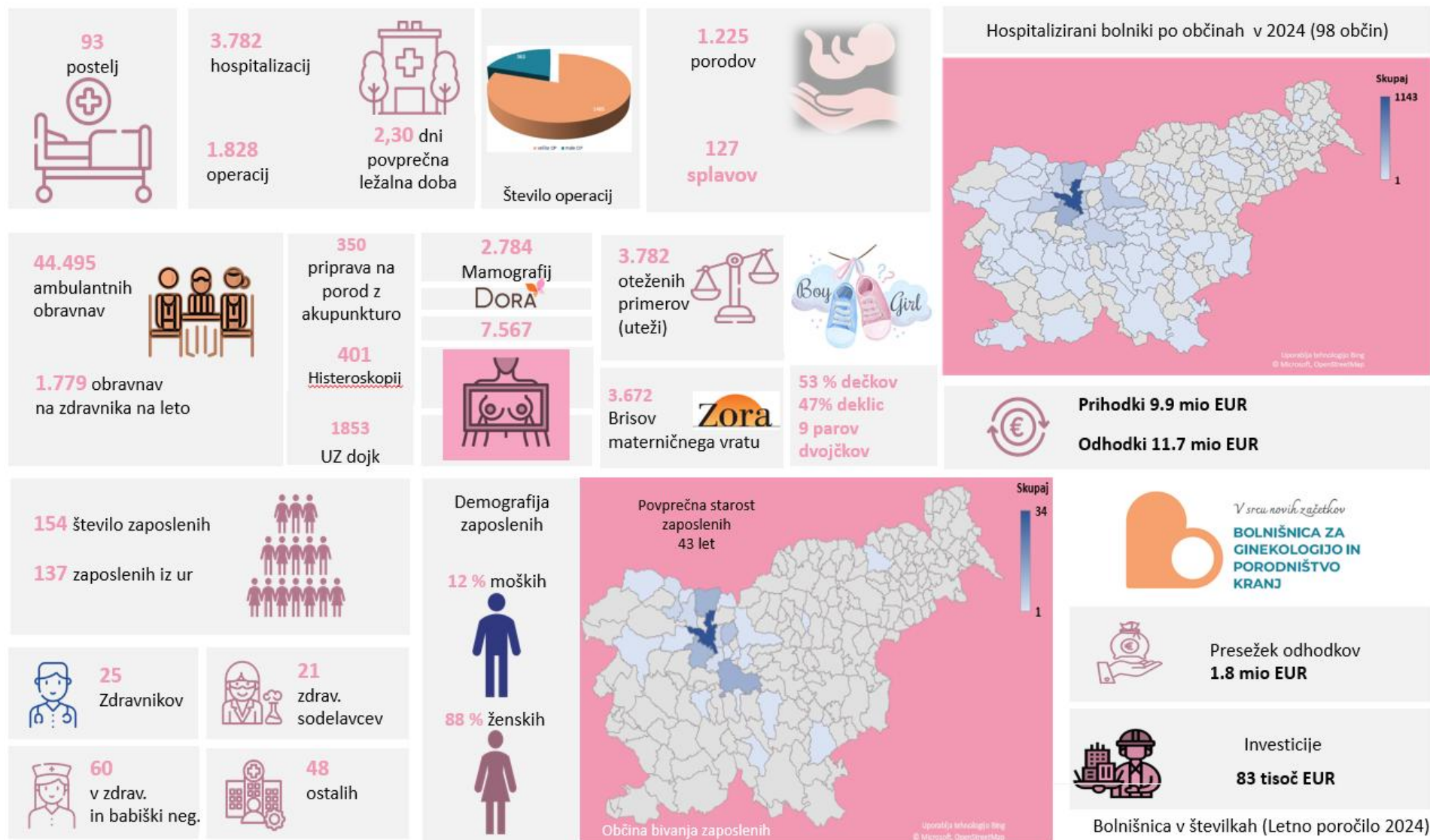
Zavod je v skladu s statutom in veljavno zakonodajo do 30. 4. 2024 vodil direktor gospod Marko Breznik ter od 1. 5. 2024 direktorica gospa Larisa Hajdinjak, mag. jav. upr.. Funkcijo v.d. strokovni direktor, od 1. 7. 2024 (za obdobje enega leta oz. do imenovanja novega) opravlja gospod Aleš Rozman, dr. med., specialist za anesteziologijo in reanimatologijo. Pomočnica direktorice za zdravstveno nego je gospa Tanja Grošelj, dipl. babica.

POMEMBNEJŠI POSLOVNI DOGODKI V LETU 2024

Med pomembnejšimi poslovnimi dogodki in predpisi, ki so se zgodili v letu 2024, velja izpostaviti naslednje:

- Dne 17.9.2024 smo organizirali Dan odprtih vrat, ki je potekal v sklopu Svetovnega dneva varnosti pacientov, pod geslom "Pravilno je varno"
- Dne 5.5.2024 smo na mednarodni dan babic in higiene rok organizirali in izvedli dan odprtih vrat za nosečnice in delavnico higiene rok.
- Dne 1.5.2024 je nastopil nov štiriletni mandat novo izvoljene direktorice BGP Kranj.
- Dne 24.10.2024 je bil sprejet Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS)
- Dne 14.11.2024 je svet zavoda sprejel Rebalans finančnega načrta in programa dela BGP Kranj za leto 2024.
- Dne 7.11.2024 smo v okrilju bolnišnice obeležili 60- obletnico dejavnosti na trenutni lokaciji.
- Dne 02.12.2024 smo od Ministrstva za finance, Direktorat za zakladništvo, prejeli posojilo v višini 1,99 mio EUR za poplačilo kreditov in dela zapadlih obveznostih do dobaviteljev za izboljšanje likvidnostne situacije bolnišnice.
- Dne 02.12.2024 smo od Ministrstva za zdravje prejeli sredstva za poplačilo sodne poravnave za dolgoletni odškodninski postopek. V letu 2024 smo sodno poravnavo dosegli še za drugi, zadnji odprti odškodninski postopek.

Slika 2: Povzetek realizacije poslovanja in delovnega programa 2024



POSLOVNO POROČILO 2024

Odgovorna oseba: Larisa Hajdinjak, mag. jav. upr.

Poročilo pripravili: vodstvo bolnišnice ter vodje temeljnih in podpornih služb

POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10):

- zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
- dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
- letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
- oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
- nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
- oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
- oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
- oceno notranjega nadzora javnih financ;
- pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
- oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
- druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE Z DELOVNEGA PODROČJA JZZ:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ in 112/24 – ZDIUZDZ),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZČmIS-1 in 78/23),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS in 35/24),
- Uredba o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024 (Uradni list RS, št. 14/24, 30/24, 47/24, 53/24 – popr. in 109/24; v nadaljnjem besedilu Uredba),
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2023 ter 2024 z ZZSZ.

ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23; v nadaljnjem besedilu: ZJF),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11; v nadaljnjem besedilu: ZPFOLERD-1),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 81/24),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 81/24),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24)

- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih in lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje, št. 0140-114/2022/3 z dne 19. 5. 2022 (objavljeno na <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MZ/DOKUMENTI/ZDRAVJE/organiziranost/izvajalci-zdravstvene-dejavnosti/25052022-Navodilo-v-zvezi-z-razmejitvijo-dejavnosti.pdf>)

INTERNI AKTI JZZ

- Poslovnik o volitvah delavskega zaupnika za varnost in zdravje pri delu – 22.4.2001,
- Pravilnik o zagotavljanju pravic bolnikom – 25.2.2002,
- Statut Bolnišnice za ginekologijo in porodništvo Kranj – 8.1.2004, 11.5.2006, 9.7.2009, 16.11.2010, 6.2.2019, 28.2.2020, 4.7.2023,
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest – 29.7.2008, 8.9.2008, 28.3.2009, 2.11.2009, 25.1.2011, 27.1.2012, 25.5.2012, 28.9.2015, 31.8.2017, 4.1.2019, 18.11.2019, 5.2.2021, 15.4.2021, 21.5.2021, 28.5.2021, 29.9.2021, 21.10.2021, 21.12.2021, 21.12.2021-popr., 13.5.2022, 17.11.2022, 19.11.2022, 28.1.2023, 27.3.2023, 20.2.2024, 2.7.2024, 20.11.2024
- Pravilnik o načinu zagotavljanja informacij javnega značaja – 8.4.2009,
- Strategija upravljanja s tveganji – 19.12.2008,
- Pravilnik o internem strokovnem nadzoru – 9.10.2009,
- Pravilnik o načinu dajanja informacij za javnost – 5.11.2009,
- Pravilnik o izobraževanju zaposlenih v zavodu – 11.12.2009,
- Pravilnik za pripravo standardov in kliničnih poti v zavodu – 17.12.2009,
- Poslovnik o delu Sveta zavoda – 9.3.2010, 25.10.2023
- Pravilnik o izvajanju in ugotavljanju prisotnosti alkohola in nedovoljenih psihoaktivnih substanc pri zaposlenih – 19.4.2010,
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju – 1.6.2023,
- Navodila o vodenju evidenc za javna naročila pod vrednostnim pragom – 7.3.2011,
- Pravilnik za ravnanje z darili in o omejitvah in dolžnostih v zvezi s sprejemanjem daril – 18.5.2011,
- Pravilnik o notranjem revidiranju – 15.11.2011,
- Pravilnik o organizaciji, delovanju in vodenju zdravstvene nege v BGP Kranj – 15.12.2011,
- Navodila o varovanju dostojanstva zaposlenih pri delu – 23.3.2012, 1.8.2023,
- Pravilnik o obvladovanju projektov – 16.5.2012,
- Poslovnik o osebni zaščitni delovni obleki in obutvi – 13.6.2012,
- Pravilnik o popisu – 13.11.2023,
- Navodilo o zahtevani stopnji znanja slovenskega jezika na posameznih delovnih mestih – 12.11.2012,
- Pravilnik o sobivanju partnerja in koriščenju oziroma namestitvi v nadstandardno sobo – 12.11.2012,
- Pravilnik o računovodstvu – 10.6.2024,
- Načrt integritete – februar 2013,
- Pravilnik o opravljanju in trženju samoplačniških zdravstvenih storitev – 1.6.2022,
- Poslovnik o volitvah predstavnika zavoda v svet zavoda – 23.5.2013,
- Pravilnik o mentorstvu in izplačilu dodatka za mentorsko delo – 1.4.2014, 01.08.2024
- Pravilnik o varovanju osebnih in drugih podatkov v BGP – 15.4.2014,
- Poslovnik o delu razpisne komisije za izbor direktorja zavoda – 13.5.2014,
- Politika upravljanja s sistemi – 30.10.2014, 23.11.2023
- Pravila o izvajanju pripravništva in specializacije v BGP Kranj – 2.2.2015,
- Pravilnik o študentskem ter podjetnem delu – 2.2.2015,

- Navodilo za izvajanje evidence o zdravniških licencah in licencah zdravstvenih delavcev – 11.5.2015,
- Program preprečevanja bolnišničnih okužb – 19.11.2015,
- Sestava in poslovnik o delu Strokovnega sveta – 24.11.2015,
- Kodeks priporočenega obnašanja in ravnanja delavcev v delovnem razmerju v BGP Kranj – 25.11.2015,
- Navodila za izvajanje varnostno recepcijske službe BGP – 28.2.2017,
- Načrt varovanja varnostnega območja BGP – 28.2.2017,
- Klasifikacijski načrt BGP Kranj – 10.4.2017,
- Pravilnik o uporabi službenih mobilnih telefonov in mobilnih telefonov v službene namene – 1.10.2017,
- Pravilnik o preprečevanju legionele v internem vodovodnem sistemu BGP Kranj – 24.10.2017,
- Navodilo za uporabo službenih mobitelov – 29.11.2017,
- Strategija oziroma program vodenja kakovosti in varnosti v BGP Kranj – 1.3.2018,
- Politika vzdrževanja medicinske opreme, pripomočkov in sanitetnega materiala v BGP Kranj – 1.3.2018,
- Načrt rokovanja z odpadki – 27.3.2018, 15.11.2024
- Promocija zdravja na delovnem mestu – 3.4.2018,
- Izjava o varnosti z oceno tveganja – 12.10.2018,
- Navodila za ukrepanje v primeru incidenta, pojava nalezljivih bolezni pri zaposlenih in ostalih osebah (pacientih in obiskovalcih) – 15.10.2018, 23.8.2024
- Pristojnosti in odgovornosti koordinatorja kakovosti in komisije za kakovost v BGP Kranj – 16.10.2018,
- Pravilnik o delovnem času – 2.11.2020, 14.12.2020, 2.11.2020,
- Navodilo za odmero letnega dopusta – 15.1.2021,
- Akt o notranji organizaciji BGP Kranj – 1.2.2021, 8.11.2023
- Poslovnik vodenja kakovosti – 23.11.2021, 23.11.2023
- Navodila za kreiranje in obračun potnih nalogov – 1.1.2022,
- Notranji akt za vzpostavitev notranje poti za prijavo – 1.5.2023.

2 VIZIJA JZZ

Bolnišnica za ginekologijo in porodništvo Kranj želi postati najsodobnejša, visoko strokovna, dinamična, poslovno uspešna, varna in prijazna zdravstvena organizacija. Naš skupni cilj je tako zadovoljstvo bolnika, katerega bomo zagotavljali z individualno visoko kakovostno zdravstveno in negovalno oskrbo naših bolnikov, kot zaposlenih, lastnikov in širše skupnosti, v kateri bolnišnica deluje.

3 POSLANSTVO JZZ

Naše poslanstvo je nuditi visoko kakovostno raven zdravstvenih in drugih storitev našim bolnikom in drugim uporabnikom. Zaposlenim zagotavljamo stalno izobraževanje za poklicni in osebni razvoj. Naše delovanje je usmerjeno v varno in kakovostno obravnavo vseh bolnikov.

Trudimo se, da smo za bolnike dostopni ves čas in da se pri nas počutijo varne in zaželenne. Prav tako spodbujamo dobre medosebne odnose in sodelovanje med zaposlenimi in s tem pripadnost vsakega zaposlenega v BGP Kranj. Z optimalno organizacijo in izkoristkom človeških, finančnih in drugih virov zagotavljamo stabilnost poslovanja in naše rezultate nenehno primerjamo s primerljivimi bolnišnicami v Sloveniji in tujini.

4 STRATEGIJA JZZ

Bolnišnica ima dolgoročne cilje zavoda zapisane v Strategiji razvoja Bolnišnice za ginekologijo in porodništvo Kranj 2020 – 2025. Zavedamo se, da strategija bolnišnice mora biti dinamična in prilagodljiva potrebam skupnosti ter novih izzivom v ginekologiji in porodništvu. Načrtovanje in izvajanje takšnih strateških ciljev zahteva natančno analizo potreb pacientov, razvoj kadrov in investiranje v tehnologijo ter infrastrukturo. Izpostavljamo le ključne strateške usmeritev, ki jih zasledujemo pri izvajanju svojega poslanstva:

1. kakovostna zdravstvena oskrba,
2. razvoj in implementacija novih storitev,
3. krepitev sodelovanja z drugimi institucijami,
4. krepitev zdravja žensk v skupnosti,
5. izobraževanje, usposabljanje in razvoj kadrov,
6. tehnološki razvoj in digitalizacija,
7. povečanje zadovoljstva pacientov in
8. trajnost in ekološka odgovornost.

5 DOLGOROČNI CILJI JZZ

BGP Kranj ima v svoji strategiji dolgoročno zastavljene naslednje cilje:

1. kakovostna zdravstvena oskrba:
 - povečanje dostopnosti do storitev: Povečati dostopnost do dispanzerskih in specialističnih storitev za ženske vseh starosti, od mladostnic do starejših žensk;
 - Zagotavljanje visokih standardov oskrbe: Skrb za zagotavljanje najnovejših smernic v ginekologiji in porodništvu, kot tudi kontinuirana izobraževanja za osebje;
 - Posodobitev diagnostičnih metod: Uporaba naprednih diagnostičnih in terapevtskih metod, vključno z ultrazvočnimi pregledi in minimalno invazivnimi kirurškimi postopki;
2. razvoj in implementacija novih storitev:
 - povečevanje možnosti širitve endoskopskih programov, kot manj invazivne metode kirurškega zdravljenja laparoskopski in histeroskopski posegi ter novi cistoskopski programi na področju bolnišnične ginekologije;
 - povečanje možnosti za sodelovanje porodnic pri odločitvi tekom poroda: Podpora naravnemu porodu ob 24-urnem zagotavljanju možnosti za nujno medicinsko pomoč v primeru zapletov in zagotavljanju obporodnega lajšanja bolečine;
 - izobraževalne vsebine v različnih obdobjih žensk: Krepitev programa izobraževalnih vsebin s področja reproduktivnega zdravja v zgodnji mladosti, za ženske z motnjami plodnosti, menopavzalno oskrbo, kot tudi oskrbo z zgodnjimi stadiji raka;
 - babiški programi: Razvijanje babiške ambulate, vizite za podporo nosečnicam in parom, ki želijo imeti otroke ter ženskam z ginekološkimi težavami;
3. krepitev sodelovanja z drugimi institucijami:
 - povezovanje z drugimi bolnišnicami in specialističnimi centri: Povečanje sodelovanja z drugimi zdravstvenimi ustanovami za zagotavljanje kompleksnejših uslug, predvsem pri visokorizičnih porodih in spremljajočih obolenjih;
 - sodelovanje z raziskovalnimi institucijami: Razvijanje raziskovalnih projektov, predvsem na področju reproduktivnega zdravja, preprečevanja bolezni in inovacij v ginekologiji in porodništvu;

4. krepitev zdravja žensk v skupnosti:

- Preprečevanje bolezni in promocija zdravja: Širitve programa za osveščanje in preventivo, ki vključuje izobraževanje o pomenu rednih ginekoloških pregledov, zdravem življenjskem slogu in pomenu zgodnjega odkrivanja rakavih bolezni;
- podpora v času pandemij in drugih kriznih situacij: Razviti strategijo za obvladovanje kriznih situacij, kot je pandemija, kjer bi bolnišnica zagotavljala varno oskrbo za nosečnice in ženske v reproduktivnem obdobju;

5. izobraževanje, usposabljanje in razvoj kadrov:

- stalno strokovno usposabljanje: Povečati vlaganje v izobraževanje medicinskega osebja (zdravniki, medicinske sestre, babice ter drugi), da bi zagotavljali najvišje standarde oskrbe;
- Izmenjava znanj in izkušenj: Uvedba programov za izmenjavo znanj z mednarodnimi strokovnjaki in obiski drugih zdravstvenih ustanov za krepitev profesionalnih kompetenc;
- Zdravje na delovnem mestu: Aktivnosti za promocijo zdravja na delovnem mestu s skrbjo za zdravo prehrano, primerno psihofizično aktivnostjo, spodbujanje k vključevanju v preventivne zdravstvene programe in izobraževanje zaposlenih za te namene;

6. tehnološki razvoj in digitalizacija:

- uporaba naprednih tehnologij: Spodbujanje uporabe telemedicine za obvladovanje nosečnosti, svetovanje in spremljanje zdravja pacientk na daljavo;
- digitalizacija procesov: Implementacija elektronskih zdravstvenih kartotek, ki omogočajo hitrejši dostop do informacij, izboljšajo koordinacijo med različnimi specialisti in izboljšajo storitve pacientom;

7. povečanje zadovoljstva pacientov:

- izboljšanje pacientove izkušnje: Nadgradnja sistemov za zbiranje povratnih informacij in obvladovanje pritožb, kar omogoča stalno izboljšanje storitev;
- prijazno okolje: Ustvarjanje prijaznega, toplega in podpore polnega okolja, kjer se pacientke počutijo varno in spoštovano;

8. trajnost in ekološka odgovornost:

- zeleni pristop: Spodbujanje trajnostnih praks v bolnišnici, kot so zmanjšanje odpadkov, energetska učinkovitost in trajnostna nabava;
- ureditev zelenih površin in prostorov za počitek: Ureditev okolja, kjer se pacientke in osebje lahko sprostijo, kar pozitivno vpliva na splošno zdravje in dobro počutje.

5.1 LETNI CILJI JZZ, KI IZHAJAJO IZ DOLGOROČNIH CILJEV

Ključni cilji v letu 2024 so bili:

- zagotavljanje zakonitosti poslovanja,
- 100 % realizacija delovnega programa,
- finančno vzdržno poslovanje,
- optimizacija delovnih procesov ambulantne in bolnišnične obravnave,
- informatizacija poslovnih in zdravstvenih procesov,
- obnova prostorov BGP Kranj.

5.2 OCENA DOSEŽENIH CILJEV

Ključne kazalnike uspešnosti (KPI) v letnem programu dela po posameznih področjih/dejavnostih smo ugotavljali na način, kot je razvidno v drugem stolpcu tabele spodaj.

Ožji nabor ključnih kazalnikov uspešnosti smo v letu 2024 mesečno poročali na MZ ter redno na sejah sveta zavoda v sklopu ocene poslovanja.

Tabela 1: Kazalniki uspešnosti

KAZALNIK	NAČIN IZRAČUNA	VREDNOST V LETU 2024
KP1 - dodana vrednost na zaposlenega	vsi prihodki – stroški materiala in nabavne vrednosti blaga – stroški storitev / povprečno število zaposlenih iz ur	45.535,68
KP2 – EBIT	vsi prihodki – vsi stroški + stroški obresti	-1.716.832,05
KP3 – EBITDA	vsi prihodki – vsi stroški + stroški obresti + strošek amortizacije	-1.586.102,92
KP4 - razmerje med zaposlenimi in pacienti	število zaposlenih / število pacientov	0,0028
KP5 - povprečna neto plača na zaposlenega	neto strošek plač / število zaposlenih	22.984,66
KP6 - dnevi vezave terjatev (do pacientov)	365 / koeficient obračanja zalog terjatev (prejemki (od pacientov) v letu dni / povprečno stanje terjatev (do pacientov)	8,57
KP7 - stopnja neplačanih terjatev (do pacientov)	(vrednost neplačanih terjatev (do pacientov) / skupno vrednost terjatev (do pacientov)) * 100	11,95
KP8 – stopnja pokritosti dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju	lastni viri in dolgoročne obveznosti / dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	-0,22
KP9 - stopnja odpovedi terminov s strani pacientov (%)	(število zamujenih terminov / skupno število terminov) * 100	8,77
KP10 - povprečno število dni izobraževanja	število vseh dni izobraževanj / število zaposlenih	1,29
KP11 - ležalna doba	skupna ležalna doba / število pacientov	2,30
KP12 - obrat postelj ali sob	število odpustov (vključno s smrtnimi primeri) / število postelj	50,09
KP13 - izkoriščenost drage medicinske opreme (vrednost nad 300.000 eur)	število ur delovanja v koledarskem letu / 8.760 ur	0,59
KP14 - čakalna doba pacienta	skupna čakalna doba / število pacientov	172,31
KP15 - strošek zdravil na pacienta v hospitalu	skupni strošek zdravil / število pacientov	157,85

KAZALNIK	NAČIN IZRAČUNA	VREDNOST V LETU 2024
KP16 - povprečni stroški zdravljenja v hospitalu	skupni stroški zdravljenja v hospitalu / število pacientov v hospitalu	1.800,85
KP17 - povprečni stroški obravnave v ambulantah	skupni stroški obravnave v ambulantah / število pacientov v ambulantah	44,47

5.2.1 REALIZACIJA LETNIH CILJEV

V letu 2024 smo delno realizirali zastavljene cilje. Podrobnejši pregled načrtovanih ciljev ter doseganje le-teh je podano v tabeli spodaj in v poglavju 5.3.5.2.

Tabela 2: Realizacija letnih ciljev

Z.š.	Cilj	Odgovorne osebe	Ciljna vrednost	Realizacija
1	Realizacija pogodbeno zakupljenega programa	Strokovni direktor, vodje služb	100 %	118,57 %
2	Zagotavljati zakonito poslovanje - odsotnost sankcij zunanjih inštitucij zaradi kršenja zakonodaje	Direktor	0	DA
3	Poslovati s presežkom prihodkov nad odhodki - kazalnik gospodarnosti	Direktor	>=1	0,84
4	Doseganje zastavljenih kazalnikov kakovosti – min 90 %	Vodja službe za kakovost, komisija za kakovost	100 %	DA
5	Zagotovitev dolgoročno vzdržnega poslovanja bolnišnice	Direktor	DA/NE	NE
6	Zagotavljati tekoče stabilno poslovanje - koeficient plačilne sposobnosti	Direktor	1	16,00
7	Redno spremljanje kazalnikov kakovosti dela zdravnikov na področju ginekologije, porodništva, anestezije in neonatologije	Vodje služb, strokovni direktor, vodja službe za kakovost	DA/NE	DA
8	Spremljanje kazalnikov kakovosti na področju ZBN (5 kazalnikov)	Pomočnica direktorja, vodja službe za kakovost	DA/NE	DA
9	Preverjanje zadovoljstva pacientk v vseh strokovnih enotah - % zadovoljstva pacientk	Pomočnica direktorja, vodja službe za kakovost	≥ kot v preteklem letu	DA
10	Redna interna strokovna izobraževanja (vsaj 12 izobraževanj) za zdravnike in/ali medicinske sestre	Strokovni direktor, pomočnica direktorja	12	DA
11	Nakup in vzpostavitev analitičnega orodja ASK.BI (celostna analiza strokovnih in finančnih podatkov ter priprava poročil)	Strokovni direktor, pomočnica direktorja, vodja FRS	DA/NE	DA
12	Zamenjava mamografskega aparata	Direktor, pomočnica direktorja	DA/NE	NE
13	Nadgradnja računalniškega omrežja – menjava strežnikov	Strokovni direktor	DA/NE	DA

Z.š.	Cilj	Odgovorne osebe	Ciljna vrednost	Realizacija
14	Pridobitev dovoljenja za delo na področju medicinske biokemije – POCT preiskave	Strokovni direktor, spec. klinične biokemije	DA/NE	DA, DELNO
15	Nujna vzdrževalna dela (obnova sterilizacije, obnova kurilnice, obnova dvigal, obnova sanitarij na ginekološkem in porodniškem oddelku, menjava oken v kuhinji, ureditev parkirišč, ureditev garderob za zaposlene,...)	Direktor, pomočnica direktorja	DA/NE	DA, DELNO

NADZORI

V letu 2024 smo imeli več nadzorov:

- Dne 8. 1. 2024 smo imeli pregled dokazil o odpravi pomanjkljivosti s strani JAZMP na področju preskrbe s tkivi in celicami, ki so bile ugotovljene med rednim inšpekcijskim nadzorom. Ugotovljeno je bilo, da so vse pomanjkljivosti odpravljene.
- Dne 14. 3. 2024 smo imeli izredni inšpekcijski nadzor MZ v zadevi preverjanja spoštovanja določb Zakona o zdravniški službi, Zakona o pacientovih pravicah ter Pravilnika o naročanju in upravljanju čakalnih seznamov ter najdaljših dopustnih čakalnih dobah, in sicer glede zagotavljanja in dostopnosti pacientov do zdravstvenih storitev ter izvajanje zdravstvenih storitev v času stavke zdravnikov in zobozdravnikov. Nepravilnosti niso bile ugotovljene.
- Dne 4. 9. 2024 smo imeli 13. redni nadzor nad našim depojem krvi s strani ZTM. Na presoji ni bilo izrečenih ukrepov. Podani sta bili dve novi priporočili, ki smo ju delno že realizirali.
- Dne 21. 11. 2024 smo imeli inšpekcijski nadzor s strani MZ. Predmet nadzora so bile nalezljive bolezni, minimalno sanitarno zdravstveni pogoji v javnih zdravstvenih zavodih, pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost, ravnanje z odpadki, ki nastanejo pri opravljanju zdravstvenih dejavnosti v objektih, namenjenih tej dejavnosti, pacientove pravice in zdravstvena dejavnost. Pomanjkljivosti ni bilo ugotovljenih.
- Dne 21. 12. 2024 smo imeli strokovni nadzor s svetovanjem s strani Lekarniške zbornice Slovenije. Ugotovljeno je bilo, da lekarna deluje v skladu z verifikacijsko odločbo, zakonskimi predpisi in internimi akti. Neskladij ni bilo.
- Dne 24. 12. 2024 je bilo s strani NLZOH opravljeno spremljanje higienskega stanja obrata v okviru notranjega nadzora - Verifikacija sistema HACCP. Nepravilnosti ni bilo ugotovljenih.

5.2.2 REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

5.2.2.1 Glavne značilnosti pogodbe z ZZZS

Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2024 (v nadaljevanju: Pogodba z ZZZS), ki jo BGP Kranj vsako leto sklene z ZZZS-jem, opredeljuje obseg, cene in vrednost po dejavnostih ter medsebojne obveznosti pogodbenih strank. Vsebina pogodbenega programa odločilno vpliva na poslovanje, ker je največji delež programa zdravstvenih storitev opredeljen po Pogodbi z ZZZS-jem. BGP Kranj Pogodbo z ZZZS-jem vsako leto sklene šele po sprejetju Uredbe o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitev obsega sredstev za pogodbeno leto (v nadaljevanju: Uredba), v katerem so na državni ravni določeni:

- program, ki opredeljuje vrsto in obseg programov zdravstvenih dejavnosti iz obveznega zdravstvenega zavarovanja;
- zmogljivosti, potrebne za izvedbo dogovorjenega programa;
- obseg sredstev za dogovorjene programe;
- globalna delitev finančnih sredstev po zdravstvenih dejavnostih, opredeljenih v Uredbi;
- izhodišča za oblikovanje vrednosti programa oziroma cen
- zdravstvenih storitev;
- druge podlage za sklepanje pogodb med ZZS-jem in JZZ-jem
- ter drugimi.

Za pogodbeno leto 2024 je bila Uredba tekom poslovnega leta dvakrat spremenjena (UL RS, št. 14/24, 30/24, 47/24, 53/24, 109/24) to je vplivalo na vsebino Pogodbe ZZS in BGP Kranj, ki je bila podpisana 25. 3. 2024, sklenjena pa sta bili še Aneks 1 (24. 7. 2024) in Aneks 2 k Pogodbi (7. 10.2024). Z Uredbo o spremembah in dopolnitvah Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024 (v nadaljevanju: Uredba) z dne 7.6.2024 je BGP Kranj pridobil nove dejavnosti oz. programe ter širitev obstoječega, kar je razvidno iz tabele spodaj.

Tabela 3: Nove dejavnosti / programi v 2024

Dejavnost/program	Obseg programa (tim)
Z0031 -Dispanzer za ženske	0,6
Z0030 - Fizioterapija	1
Z0030 - Specialistka - Anesteziologija in bolečinske ambulate	1
E0010 - Zdravstvena vzgoja	1
Skupaj	3,6

Poleg navedenih širitev je s sprejetjem Uredbe in kasnejših Uredb o spremembi Uredbe v 2024 prišlo do boljšega plačila za nekatere zdravstvene programe ali obsega plačanega programa. Izpostavljamo le tiste, ki so vplivale na poslovanje BGP Kranj in sicer:

- ZZS plača bolnišnicam do 10 % preseganja pogodbeno dogovorjenega programa citoloških in patohistoloških preiskav;
- plačilo prospektivnega programa do ravni realizacije v letu 2023, povečano za 10% plana;
- boljše plačilo prospektivnega programa porod (iz 1,20 na 1,30 uteži na SPP primer);
- prvi pregledi v dejavnosti spec. amb. ginekologije (če izvajalec preseže minimalno število prvih pregledov iz 48. člena Uredbe o spremembah Uredbe z dne 7. 6. 2024, za 10 %, mu ZZS plača do 30 % preseganja pogodbeno dogovorjenega programa (točk), če pa preseže plan minimalnega števila prvih pregledov za 20 %, pa 40 %).

Iz naslova 233. člena Uredbe 2024 pričakujemo dodatna sredstva za odpravo vpliva novega kodirnega sistema v višini 70.193 ,00 EUR.

V Uredbi z dne 16. 2. 2024 pa so navedena še ostala pomembna izhodišča za pripravo pogodbe z ZZS:

Izhodišča za pripravo pogodb 2024	Vrednost
zakonske obveznosti izvajalcev	16,10%
dodatek za delovno dobo	6,44%
dodatek za delovno uspešnost	2,00%
valorizacija mat. stroškov na izhodiščne cene 2023	1
valorizacija amortizacije na izhodiščne cene 2023	1

Izhodišča za pripravo pogodb 2024	Vrednost
sredstva za obvezno strok. izpopol. zdravnikov v skladu s 3. odst. 83. člena	159,53 EUR
sredstva za regres	1.203,36 EUR
sredstva za jubilejne nagrade, odpravnine in solid. pomoči	180,82 EUR
letna premija za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje	470,46 EUR

5.2.2.2 Uresničevanje planiranega fizičnega obsega dela v letu 2024 do ZZS in ostalih plačnikov

Obrazce, ki se nanaša na izvajanje delovnega programa 1 - Realizacija delovnega programa 2024 BOL LP je v prilogi tega dokumenta.

V nadaljevanju ločeno prikazujemo uresničevanje planiranega fizičnega obsega dela v letu 2024 do ZZS in ostalih plačnikov pogodbeno dogovorjen program dela po vrstah zdravstvenih dejavnosti.

Tabela 4: Plan pogodbeno dogovorjenega obseg dela – spec. bolnišnična dejavnost

Program	Vrsta zdravstvene dejavnosti	Pogodba 2023		Pogodba 2024	
		št. primerov	št. uteži	št. primerov	št. uteži
a) Specialistična bolnišnična dejavnost	ABO – akutna bolnišnična obravnava skupaj	4.518	4.517	4.518	4.517
	Ostalo ABO	3.025	2.725	2.869	2.661
	Prospektivni primeri ABO (porodi, zdravljenje raka in inkontinence)	1.493	1.792	1.649	1.855
	COVID - bolniki	54	/	15	/
b) Druge dejavnosti	Doječe matere	356	/	570	/

Tabela 5: Plan pogodbeno dogovorjenega obseg dela – spec. ambulantna dejavnost

Program	Vrsta zdravstvene dejavnosti	Pogodba 2023		Pogodba 2024	
		št. točk	št. prvih pregledov	št. točk	št. prvih pregledov
b) Specialistična ambulantna dejavnost	Pedriatrija	11.413	/	9.611	/
	Ginekologija in porodništvo	49.599	2.730	51.473	2.444
	Bolezni dojk	18.861	/	18.937	/
	Protibolečinske ambulate		/	22.820	/
	Mamografija	25.613	/	25.488	/
	UZ dojk	23.226	/	24.191	/

Tabela 6: Plan pogodbeno dogovorjenega obseg dela – primarna/osnovna ambulantna dejavnost

Program	Vrsta zdravstvene dejavnosti	Pogodba 2023		Pogodba 2024	
		št. iz obiskov	št. preventivnih brisov	št. iz obiskov	št. preventivnih brisov
c) Primarna/osnovna dejavnost	Dispanzer za ženske: preventiva in kurativa (količniki)	87.582	3.652	93.421	3.600
	Zdravstvena vzgoja (mesečni pavšal)	/	/	6	/
	Fizioterapija (utež)	/	/	1.700	/

Program akutne bolnišnične obravnave je bil določen na podlagi pogodbe preteklega leta in realizacije v letu 2023 za del prospektivnega programa, ki je plačan po realizaciji (primeri / uteži). Skladno s 6. členom Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024 je ZZS izvedel začasen prenos 800 uteži iz BGP Kranj na druge izvajalce zaradi nedoseganja zakupljenega programa. Prvo začasno prestrukturiranje za 500 uteži je bilo narejeno v prvem trimesečju, naslednje za 300 uteži pa v drugem trimesečju.

Poleg SPP primerov smo v akuti bolnišnični obravnavi planirali v obsegu realizacije preteklega leta dodatek za covid zdravljenja ter 12 dodatkov za beleženje stroškov po pacientih in poročanje ZZS. Program Doječe matere je bili določeni na podlagi pogodbe preteklega leta in realizacije v letu 2023.

Programi v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti, ki so plačani po realizaciji (bolezni dojk, mamografije in UZ) so bili določeni na podlagi realizacije pogodbe in realizacije preteklega leta.

Na enaki osnovi so bili planirani tudi programi, ki sodijo v skupino storitev z dogovorjeno ceno (medikamentozno prekinitev nosečnosti ter diagnostično in operativno histeroskopijo) ter ločeno zaračunljivi citološke in patohistološke preiskave.

Program v primarni zdravstveni dejavnosti, dispanzerju za ženske, je bil planiran na ravni plana iz pogodbe preteklega leta.

5.2.2.3 Delovni program

V letu 2024 smo v bolnišnici realizirali za 3,5 % več primerov in za 2,35 % več uteži ABO – SPP glede na realizacijo preteklega leta. Glede na planirani obseg primerov v letu 2024 je bilo realiziranih za 16 % manj primerov ter 19,4 % manj uteži. Navkljub temu nismo prejeli plačila za 21 operacij ženske stresne inkontinence oz. 39,44 uteži. Na področju akutne bolnišnične obravnave– SPP planiramo ter spremljamo realizacijo delovnega programa v dveh skupinah: Ostala ABO in Prospektivni program. Pri programu **Ostala ABO**, ki predstavlja 59 % ABO – SPP programa, smo zabeležili za 4,7 % nižjo realizacijo v primerjavi z realizacijo preteklega leta.

Realizacija bolnišnično oskrbnih dni doječih mater je bila za 48,9 % nižja glede na realizacijo preteklega leta. Prav tako beležimo nižjo realizacijo covid zdravljenj in sicer 27, 8% glede na realizacijo preteklega leta, kar je razvidno iz table spodaj.

Tabela 7: Struktura ABO po dejavnostih v številu primerov in številu uteži (do ZZS), vključno s prospektivnimi primeri

Program	Vrsta zdravstvene dejavnosti	Realizacija 2023		Plan 2024		Realizacija 2024		INDEKS	
		št. primerov	št. uteži	št. primerov	št. uteži	št. primerov	št. uteži	PRI R ²⁴ /R ²³	UTEŽ R ²⁴ /R ²³
a) Spec. bol. dej.	ABO – ginekologija in porodništvo - skupaj	3.656	3.556	4.518	4.517	3.782	3.640	103,45	102,35
	Ostalo ABO	2.253	1.766	2.869	2.661	2.267	1.684	101,62	95,35

Program	Vrsta zdravstvene dejavnosti	Realizacija 2023		Plan 2024		Realizacija 2024		INDEKS	
		št. primerov	št. uteži	št. primerov	št. uteži	št. primerov	št. uteži	PRI R ²⁴ /R ²³	UTEŽ R ²⁴ /R ²³
b) Dodatno v ABO	Prospektivni primeri ABO (porodi, zdravljenje raka in inkontinence)	1.403	1.789	1.649	1.855	1515	1.955	107,98	109,27
	COVID - bolniki (primer)	54	/	5	/	15	/	27,78	
b) Druge dejavnosti	Doječe matere (BOD)	356	/	552	/	174	/	48,88	

Znotraj **prospektivnega programa**, ki predstavlja 41 % ABO – SPP programa, na nižjem nivoju planiramo in spremljamo realizacijo za naslednje zdravstvene programe: porod, splav, kirurško zdravljenje raka in operacija ženske stresne inkontinence¹. V primerjavi s preteklim letom smo pri prospektivnih programih realizirali za 7,9 % več primerov in za 9,3 % več uteži, kar je razvidno iz tabele spodaj.

Tabela 8: Struktura ABO prospektivni primeri v številu primerov in uteži (do ZZZS)

Skupina prospektivnega programa	Program	Realizacija 2023		Plan 2024		Realizacija 2024		INDEKS	
		št. primerov	št. uteži	št. primero v	št. uteži	št. primerov	št. uteži	Primeri R ²⁴ /R ²³	Uteži R ²⁴ /R ²³
PP I		1.354	1.727	1.649	1.855	1.406	1.803	103,84	104,43
a.) Program, plačilo po realizacij	Porod	1.208	1.650	1.493	1.791	1.225	1659	101,00	100,56
	Splav	117	43,01	147	54,04	127	46,06	108,54	107,09
	Kirurško zdravljenje rakave bolezni	29	33,24	9	10,32	54	97,4	186,00	293,14
PP II		49	62,72	80	102,4	109	152,0	222,00	242,47
b.) Program, plačan do delnega preseganja ²	Operacija ženske stresne inkontinence	49	62,72	80	102,4	109	152,0	222,45	242,47
Skupaj prospektivni PP I in PP II		1.403	1.789	1.729	1.958	1.515	1.955	107,90	109,30

V letu 2024 se je v BGP Kranj rodilo 1.245 otrok (število porodov 1236) in sicer 661 dečkov (53%) in 584 deklic (47%). V letu 2024 smo imeli 9 parov dvojčkov.

Večina novorojenčkov (95,5%) je bila donošenih (med 37. in 42. tednom gestacije), nedonošenčkov (rojeni pred 37. tednom nosečnosti) pa je bilo 4,5%. Glede na porodno težo je bilo 89,4% primernih za gestacijsko starost, v 3,45% so bili novorojenčki zahirani (premajhni ali prelahki) in v

Ob odpustu:

64,2 % novorojenčkov je bilo izključno dojenih, 31,8 % novorojenčkov je bilo dojenih in dohranjevanih z mlečno formulo.

Skladno z epidemiološkimi navodili smo cepili proti tuberkulozi 71 otrok (5,7 % živorojenih novorojenčkov).

7,15% preveliki za svojo gestacijsko starost. Večina novorojenčkov se je rodila vaginalno (974 oz. 78,2%), od teh 18 otrok s pomočjo izhodne

¹ Sodi v Ostalo ABO, planira se ga ločeno do pogodbenega plana s št. dogovorjenih uteži iz Uredbe.

² Program, plačan do delnega presegevanja plana (do ravni realizacije) v letu 2023 in dodatno povečano še za 10% plan

vakumske ekstrakcije in v enem primeru smo vodili porod po Brachtu, zaradi medenične vstave ploda. S carskim rezom smo porod zaključili pri 271 oz. 21,8 % novorojenčkov.

V domačo oskrbo smo odpustili 97,3% novorojenčkov, 34 otrok (2,7%) pa smo zaradi potrebe po intenzivni terapiji ali dodatnih preiskav premestili v UKC Ljubljana, na Pediatrično kliniko, bodisi v KOOKIT (10 novorojenčkov) ali KO za neonatologijo (24 novorojenčkov) z njihovim transportom.

V nadaljevanju pri analizi porabe virov in težavnosti SPP primerov dvoletnega opazovanega obdobja ugotavljamo, da se je z uvedbo novega modela kodiranja SPP primerov pomembno spremenila realizacija primerov po porabi virov, kjer kategorija težavnosti »B - SPP z drugo najvišjo porabo virov« predstavlja 48 % realiziranih uteži v letu 2023 in 47,8 % v letu 2024, kar je razvidno iz tabele spodaj.

Tabela 9: Poraba virov in težavnost SPP primerov

MDC -poraba virov	Št. primerov		Št. uteži		Indeks		% uteži v strukturi	
	2023	2024	2023	2024	Primeri 24/23	Uteži 24/23	Uteži 2023	Uteži 2024
A - SPP z najvišjo porabo virov	335	298	353,82	283,80	88,96	80,21	9,9%	7,8%
B - SPP z drugo najvišjo porabo virov	1.672	1.773	1.708,69	1.741,61	106,04	101,93	48,0%	47,8%
C - SPP s tretjo najvišjo porabo virov	946	1.021	1.107,14	1.171,86	107,93	105,85	31,1%	32,2%
D - SPP z najnižjo porabo virov	522	490	312,38	280,54	93,87	89,81	8,8%	7,7%
Z - brez delitve (enotno plačilo za vse obravnave)	181	200	74,23	162,19	110,50	218,50	2,1%	4,5%
Skupaj	3.656	3.782	3.556,26	3.640,00	103,45	102,35	100,0%	100,0%

Iz analize SPP po dejavnostih MDC (glavne diagnostične kategorije) je bilo v letu 2024 obravnavanih 48 % kirurških in 52 % nekirurških SPP primerov, kamor sodijo tudi vaginalni porodi. V primerjavi s preteklim letom je bilo realiziranih za 84 več uteži, od tega 68 v nekirurški dejavnosti ter 15 v kirurški.

Tabela 10: Glavne diagnostične kategorije SPP

Dejavnost	Št. prim. 2023	Št. uteži 2023	% v strukturi uteži 2023	Št. prim. 2024	Št. uteži 2024	% v strukturi uteži 2024	Razlika uteži 24-23
Kirurški postopki v OP dvorani	1.713	1.714	48%	1.690	1.729	48%	15
Nekirurški postopki	1.943	1.842	52%	2.092	1.911	52%	68
Skupaj	3.656	3.556	100%	3.782	3.640	100%	84

V letu 2024 smo na ginekološki oddelek sprejeli 2.078. Opravljenih je bilo 1.828 posegov, od tega 1.465 velikih posegov oz. 10 % več kot v preteklem letu ter 363 malih posegov oz. 28 % manj kot v preteklem letu, kar je razvidno iz tabele spodaj. Večino operacij je bila izvedenih histeroskopsko in laparoskopsko.

Ginekološke operacije	2023	2024	IND R ²⁴ /R ²³
Velike operacije	1.332	1.465	109,98
Male operacije	505	363	71,88
Skupaj	1.837	1.828	99,79

V letu 2024 se je nekaj ginekologov udeležilo izobraževanja o intravezikalni aplikaciji Botoxa pri prekomerno aktivnem sečnem mehurju. Predvidevamo začetek vpeljave novega načina zdravljenja pri prekomerno aktivnem sečnem mehurju v prvi polovici leta 2025.

Tabela 11: Vrste anestezije

Vrsta anestezije	Število operacij	Število operacij	Sprememba 2024/2023
	2023	2024	
Splošna endotrahealna anestezija	296	314	+ 6,1%
Splošna anestezija - supraglotični pripomoček	103	61	- 40,7%
Splošna anestezija - obrazna maska	343	289	+15,7%
Sedacija + lokalna anestezija	77	60	-22,1%
Sedacija + paracervikalni blok	197	247	+25,3%
Sedacija	43	101	+134,9%
Subarahnoidna + splošna anestezija	41	34	-17,1%
Subarahnoidna + sedacija	55	56	+1,8%
Subarahnoidna	162	142	-12,3%
Epiduralni blok + splošna anestezija	9	2	-77,8%
Epiduralni blok + sedacija anestezija	10	19	+90%
Epiduralni blok	92	73	-20,6%
Kombinirana subarah. in epiduralna + sedacija		1	/
Anestezija z razširjenim monitoringom		1	/
Lokalna anestezija	389	446	+14,7%
Skupaj	1.818	1.826	+0,55%

Iz tabele spodaj je razvidno, da je realizacija delovnega program SPP in posledično tudi prihodek iz SPP koncentriran na tri skupine bolezenskih kategorij (bolezni in okvare ženskega reprodukcijskega sistema, nosečnost, porod in poporodno obdobje ter novorojenčki in druga stanja novorojencev).

Tabela 12: SPP po bolezenskih kategorijah

SPP po diagnostični skupini	Št. primerov		Št. uteži		Indeks	
	2023	2024	2023	2024	Primeri 24/23	Uteži 24/23
Bolezni in okvare kože, podkožnega tkiva in dojke	27	11	12,71	5,35	40,74	42,09
Bolezni in okvare krvi in krvotvornih organov	1	1	0,81	0,81	100,00	100,00
Bolezni in okvare ledvice in sečil	9	8	8,84	6,31	88,89	71,38
Bolezni in okvare mišično-skeletnega sistema in vezivnega tkiva		3		1,83		
Bolezni in okvare obtočil	1	2	0,45	0,90	200,00	200,00
Bolezni in okvare prebavil	12	19	9,34	14,01	158,33	150,00
Bolezni in okvare ženskega reprodukcijskega sistema	1.249	1.288	1.020,24	1.073,90	103,12	105,26

SPP po diagnostični skupini	Št. primerov		Št. uteži		Indeks	
	2023	2024	2023	2024	Primeri 24/23	Uteži 24/23
Bolezni in okvare živčnega sistema		2		3,54		
Dejavniki, ki vplivajo na zdravstveno stanje, in drugi stiki z zdravstveno službo	3	2	1,78	1,17	66,67	65,73
Neoplazme – hematološke in trdne neoplazme		1		0,72		
Nerazvrščeni primeri	1	2	2,02	3,84	200,00	190,10
Nosečnost, porod in poporodno obdobje	1.560	1.666	1.796,23	1.843,37	106,79	102,62
Novorojenčki in druga stanja novorojencev	793	776	703,84	682,68	97,86	96,99
Poškodbe, zastrupitve in toksični učinki zdravil in drugih snovi		1		1,57		
Skupna vsota	3.656	3.782	3556,26	3.640	103	102

Višjo realizacijo glede na realiziran obseg preteklega leta v specialističnih ambulantah smo zabeležili na področju štirih dejavnosti: pediatrije (več za 7,8 %), bolezni dojk (več za 21,9 %), mamografija (več za 21,6 %) ter UZ (več za 10,4 %). Program ginekološko-porodniške specialiste ni bil v celoti realiziran glede na realizacijo preteklega leta (manj za 7,9 %), vendar pa je bil glede na plan v 2024 presežen za 32,2 %, prav tako je bila presežena realizacija prvih pregledov (več za 9,6 %). Preseganje pogodbenega programa na področju ginekološko-porodniške dejavnosti je bilo plačano v skladu z določbo iz Uredbe (glej poglavje Glavne značilnosti pogodbe z ZZS), vendar ne v celoti, tako da je ostalo neplačanih 2.004,06 točk.

Pri programu medikamentozni splav je bila realizacija programa za 0,9 % višja glede na realizacijo preteklega leta in za 3,3 % pod planom v letu 2024. Pri programu diagnostične histeroskopije smo realizirali 20 posegov, kar predstavlja 334 % višjo realizacijo glede na plan v letu 2024. Pri histeroskopskih operacijah pa smo realizirali 18 posegov, kar predstavlja 360 % višjo realizacijo glede na plan v letu 2024.

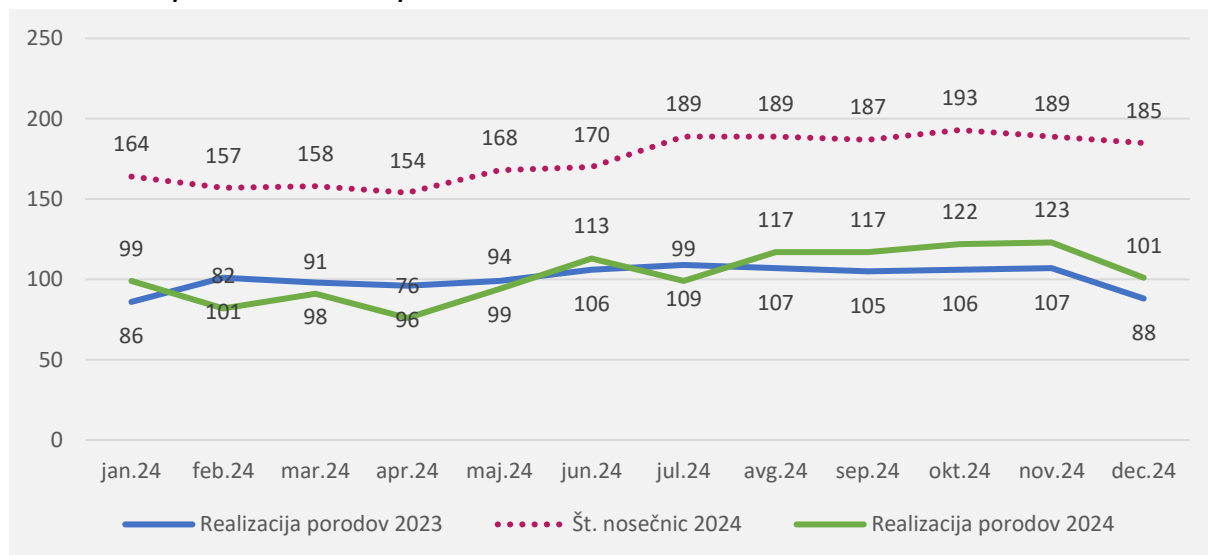
Tabela 13: Plan in realizacija pogodbeno dogovorjenega obseg dela – zunajbolnišnična spec. in primarna dejavnost

Program / Vrsta zdravstvene dejavnosti	Realizacija 2023		Pogodba 2024		Realizacija 2024		INDEKS	
	št. točk	št. prvih pregledov	št. točk	št. prvih pregledov	št. točk	št. prvih pregledov	Točke R ²⁴ /R ²³	Pregledi R ²⁴ /R ²³
a) Spec. amb. dej.								
Pedriatrija	9.420	/	9.611	/	10.154	/	107,8	
Ginekologija in porodništvo	73.917	2.325	51.473	2.444	68.050	2.679	92,1	115,2
Bolezni dojk	16.484	/	18.937	/	20.095	/	121,9	
Protibolečinske ambulate	/	/	22.820	/	1.554	/	/	
Mamografija	21.953	/	25.488	/	26.705	/	121,6	
UZ dojk	27.753	/	24.191	/	30.640	/	110,4	
b) SDC	Primeri		Primeri		Primeri		IND Primeri R²⁴/R²³	IND Primeri R²⁴/P²⁴
Medikamentozni splav	229		239		231		100,9	96,7
Diagnostična histeroskopija	0		6		20			333,9
Histeroskopska operacija	5		5		18		360,0	359,3

Program v dispanzerju za ženske je bil za 3 % nižji od realizacije preteklega leta in za 9 % glede na plan 2024. Razlog za nižjo realizacijo je predvsem v daljši odsotnosti zdravnika, dodatni razlog na strani nedoseganja planskega števila količnikov pa je v širitvi programa dispanzerja za žene za 0,6 tima. Smo pa v letu 2024 izboljšali dostopnost do zdravstvenih storitev v dejavnosti dispanzer za žene, saj je bilo na koncu leta v BGP

Kranj opredeljenih 16.016 žensk, kar je za 4,2 % več kot na dan 1.1.2024. Prav tako se je povečalo število nosečnic in sicer za 12, 8 % glede na dan 1.1.2024 in število porodov, kar je razvidno iz slike spodaj.

Slika 3: Število porodov in nosečnic po mesecih v 2024 in 2023



BGP Kranj je od 20. 2. 2016 vključena v program DORA. V letu 2024 je bilo planiranih 7.513 slikanj, realiziranih pa 7.567 slikanj, kar je 54 slikanj nad planom in za 0,72 % več kot leto poprej.

Tabela 14: Plan in realizacija pogodbeno dogovorjenega obseg dela – zunajbolnišnična primarne in ostale dejavnost

Program	Vrsta zdravstvene dejavnosti	Realizacija 2023		Pogodba 2024		Realizacija 2024		INDEKS	
		št. količnikov iz obiskov	št. prev. brisov	št. količnikov iz obiskov	št. prev. brisov	št. količnikov iz obiskov	št. preventivnih brisov	IND količniki R ²⁴ /R ²³	IND prev. brisi R ²⁴ /R ²³
a) Primarna dejavnost	Dispanzer za ženske: preventiva in kurativa (količniki)	87.582	3.652	93.421	3.600	84.972	3.672	97,0	100,5
	Zdravstvena vzgoja (mesečni pavšal)	/	/	6	/	2	/		
	Fizioterapija (utež)	/	/	1.700	/	798	/		
		št. slikanj		št. slikanj		št. slikanj		IND slikanj R ²⁴ /R ²³	
b) Ostalo	DORA	7.519		7.575		7.560		100,5	

Razliko med Pogodbo z ZZZS za leto 2024 in leto 2023 predstavlja strukturna sprememba – širitev programa v Pogodbi z ZZZS za leti 2024, glede na Pogodbo za leto 2023 (predstavljeno v točki 5.2.2.1 Glavne značilnosti pogodbe z ZZZS). Odstopanja plačane realizacije od Pogodbe 2024 se nanašajo na eni strani na nedoseganje pogodbenega programa v bolnišnični dejavnosti in na drugi strani preseganje zakupljenega programa ostalih dejavnosti, ki so bile plačane v celoti ali pa je bilo preseganje plačano delno (predstavljeno v realizaciji delovnega programa).

Tabela 15: Primerjava finančnih načrtov iz Pogodbe 2023 (vključno z Aneksi) in Pogodbe 2024 (vključno z Aneksi) v EUR ter deležih posameznih dejavnosti v primerjavi s celotno dejavnostjo

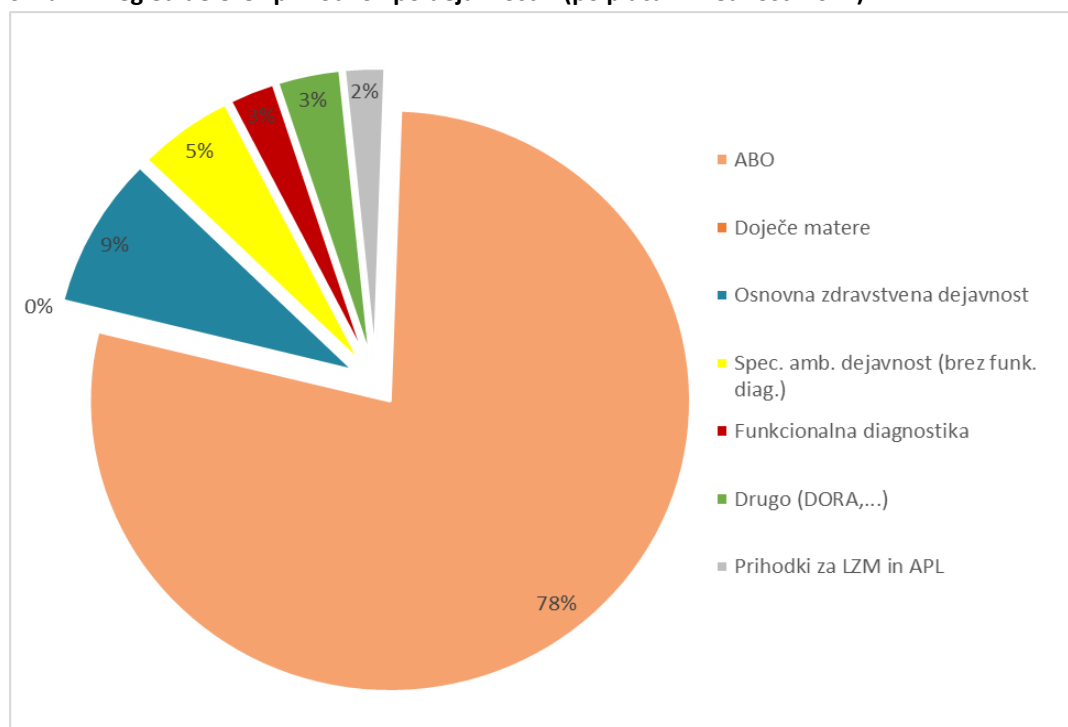
Zap. št.	DEJAVNOST	Pogodbena vrednost 2023		Pogodbena vrednost 2024		Plačana vrednost 2024		IND pogodba ²⁴ / pogodba ²³
		EUR	%	EUR	%	EUR	%	
1.	ABO	7.632.737,70	83,12	7.902.367,00	83,18	6.227.730,86	78,28	103,53
2.	Doječe matere	25.794,41	0,28	26.734,84	0,28	3.854,79	0,05	103,65
3.	Osnovna zdravstvena dejavnost	608.235,98	6,62	633.831,05	6,67	673.895,60	8,47	104,21
4.	Spec. amb. dejavnost (brez funk. diag.)	328.506,28	3,58	340.130,54	3,58	411.656,00	5,17	103,54
5.	Funkcionalna diagnostika	165.195,77	1,8	169.589,94	1,79	196.166,74	2,47	102,66
6.	Drugo (DORA,...)	293.395,46	3,19	265.289,52	2,79	269.362,80	3,39	90,42
7.	Prihodki za LZM in APL	129.353,24	1,41	162.446,11	1,71	173.266,34	2,18	125,58
	Skupaj	9.183.218,83	100	9.500.389,00	100	7.955.933,13	100	103,45

* ostali program, ki ni zajet v tabeli z dodatno obrazložitvijo

** primerjava pogodbenih vrednosti v EUR 2024 in 2023

Slika 4 predstavlja dejavnost ABO, ki v letu 2024 predstavlja največji delež plačane vrednosti iz Pogodbe 2024 (vključno z Aneksi) in sicer 78,3 %, najmanjši delež pa predstavlja dejavnost doječe matere oz. 0,05 %. Ostali deleži plačane vrednosti iz Pogodbe 2024 (vključno z Aneksi) so razvidni v sliki spodaj.

Slika 4: Pregled deležev prihodkov po dejavnostih (po plačani vrednosti 2024)



5.2.2.4 Poročanje o izvajanju storitev na trgu

V BGP Kranj smo v letu 2024, poleg javne službe, opravljali tudi storitve, ki spadajo v sklop tržne dejavnosti, za katere sredstva pridobivamo na trgu. Znotraj tržne dejavnosti izvajamo zdravstvene in ostale (nezdravstvene) storitve.

V letu 2024 smo s tržno dejavnostjo ustvarili 628.858,45 EUR prihodkov ter 384.424,80 EUR stroškov. Presežek prihodkov nad odhodki je znašal 244.433,65 EUR.

Zdravstvene storitve v tržni dejavnosti predstavljajo:

- zdravstvene storitve za osebe, ki nimajo urejenega zdravstvenega zavarovanja,
- zdravstvene storitve, ki niso pravica OZZ,
- zdravstvene storitve, ki so pravica iz OZZ, vendar so opravljene po drugačnem oz. višjem standardu (nadstandard), kot jih zagotavlja OZZ,
- zdravstvene storitve, ki so pravica iz OZZ, vendar jih zavarovana oseba uveljavlja izven sistema OZZ (samoplačniške storitve) in
- zdravstvene storitve opravljene drugim pravnim osebam po načelu naročnik-plačnik.

Prihodki za opravljene zdravstvene storitve so v letu 2024 znašali 170.049,34EUR, stroški zdravstvenih storitev pa so znašali 92.112,62 EUR.

Nezdravstvene storitve v tržni dejavnosti predstavljajo storitve izobraževalne dejavnosti, prodajo blaga na trgu ter ostale tržne storitve, za katere je BGP Kranj registrirana in za katere se sredstva pridobivajo na trgu.

Prihodki nezdravstvenih storitev na trgu so znašali 458.809,11 EUR. Stroški za opravljene nezdravstvene storitev na trgu pa so znašali 292.312,19 EUR.

Iz naslova tržne dejavnosti v letu 2024 nismo nagrajevali zaposlenih.

Tabela 16: Prihodki in odhodki tržne dejavnosti v letu 2024 (v EUR)

NAZIV TRŽNE DEJAVNOSTI (TD)	PRIHODEK	STROŠEK MATERIALA	AMORTIZACIJA	STROŠKI DELA	OSTALI STROŠKI	SKUPAJ STROŠKI	REZULTAT TEKOČEGA LETA
ZDRAVSTVENE STORITVE	170.049,34	58.040,57	3.759,50	20.368,43	9.944,12	92.112,62	77.547,61
Zdravstvene storitve, ki so pravica iz OZZ, vendar so opravljene po drugačnem ali višjem standardu (nadstandard), kot jih zagotavlja OZZ	104.044,43	53.587,70	3.058,22	103,09	2.343,56	59.092,57	44.562,75
Zdravstvene storitve, ki so pravica iz OZZ, vendar jih zavarovana oseba uveljavlja izven sistema OZZ (samoplačniške storitve)	62.623,03	4.024,17	700,99	17.845,06	7.215,89	29.786,11	32.836,92
Storitve opravljene drugim pravnim osebam po načelu naročnik-plačnik	3.381,88	428,70	0,28	2.420,28	384,66	3.233,93	147,95
NEZDRAVSTVENE STORITVE	458.809,11	91.886,13	2.183,54	165.760,66	32.481,85	292.312,19	166.886,03
Druge nezdravstvene storitve	458.809,11	91.886,13	2.183,54	165.760,66	32.481,85	292.312,19	166.886,03
Skupaj	628.858,45	149.926,70	5.943,04	186.129,09	42.425,97	384.424,80	244.433,65

5.2.2.5 Poročanje o vključevanju storitev eZdravje

Projekt informatizacije slovenskega zdravstva (v nadaljevanju eZdravje) sledi nacionalnim in evropskim usmeritvam kot tudi usmeritvam Svetovne zdravstvene organizacije za izboljšanje kakovosti in učinkovitosti zdravstvenih sistemov. Upravljanje rešitev projekta eZdravje je prevzel (od 2015) Nacionalni inštitut za javno zdravje (v nadaljevanju NIJZ).

Cilj eZdravja je uvedba sodobnih in večstransko uporabnih informacijskih rešitev v poslovanje slovenskega zdravstvenega sistema ter povezava lokalnih informacijskih sistemov v funkcionalen nacionalni zdravstveni informacijski sistem (<http://www.nijz.si/sl/ezdravje>). BGP Kranj je vključena v nacionalni informacijski sistem eZdravje in uporablja storitve eRecept, eNapotnica in eNaročanje.

Podatke o opravljenih cepljenjih posredujemo v storitev eRCO. Vključeni smo tudi v storitev CRPP, kamor že posredujemo del odpustnih pisem in večino ambulantnih izvidov. V zaključni fazi priprave na posredovanje in na vključitev posredovanja so že vsa odpustna pisma in ambulantni izvidi. Popolno vključitev načrtujemo v prvi polovici 2025.

Tabela 17: Vključevanje storitev eZdravje

Zap.	Parameter vključenosti	Delež
a)	Delež papirnatih napotnic (za razporejanje pacientov na čakalne seznane/knjige), na podlagi katerih se ob vpisu podatkov v informacijski sistem (torej ob vpisu pacienta na čakalni seznam na podlagi papirnatih napotnih listin) izvede avtomatsko pošiljanje podatkov o napotnici v centralni sistem eNaročanja.	2,0 %
b)	Delež izdanih odpustnih pisem in ambulantnih izvidov, ki smo jih v naši ustanovi izdali v lanskem letu ter hkrati tudi preko informacijskega sistema avtomatsko posredovali v CRPP. Vpiše se delež ambulantnih izvidov in odpustnih pisem, ki so bila avtomatsko posredovana v CRPP, med vsemi izdanimi ambulantnimi izvidi in odpustnimi pismi.	95,2 %
c)	Delež pacientov, vpisanih v čakalne seznane na katerikoli storitev, kjer še ni ustrezno povezan interni šifrant s šifrantom vrst zdravstvenih storitev (VZS) in se zato v centralni sistem še ne poroča o njih v avtomatskem priklicu podatkov (poteka vsako noč) pod določeno šifro VZS. Vpisan je delež pacientov, o katerih se ne poroča (oziroma avtomatsko poročamo pod šifro 9999) v primerjavi s številom vseh čakajočih pacientov.	0,0 %

Povezave v nacionalni informacijski sistem eZdravje vzpostavljamo in zagotavljamo preko varnih spletnih dostopov in bolnišničnega zdravstveno informacijskega sistema BIRPIS21 (SRC Infonet).

5.2.3 POSLOVNI IZID

Leto 2024 smo zaključili s presežkom odhodkov nad prihodki v višini 1.847.249,96 EUR.

Tabela 18: Poslovni izid (v EUR, s centi)

	LETO 2023	Rebalans FN 2024	LETO 2024	IND. R24/ R23	IND. R24/RFN 24
CELOTNI PRIHODKI	10.291.008,58	11.201.223,00	9.915.143,23	96,35	88,52
CELOTNI ODHODKI	9.550.176,00	11.190.378,00	11.762.393,19	123,16	105,11
POSLOVNI IZID	740.832,58	10.845,00	-1.847.249,96	-249,35	-
Davek od dohodka pravnih oseb	5.329,00	0,00	0,00	0,00	17033,19

	LETO 2023	Rebalans FN 2024	LETO 2024	IND. R24/ R23	IND. R24/RFN 24
POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	735.504,00	10.845,00	-1.847.249,96	-251,15	- 17033,19
DELEŽ PRIMANJKLJAJA/PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU	0,07	0,00	0,07	100,00	7333,21

Presežek odhodkov nad prihodki je v letu 2024 znašal 1.847.249,96 EUR, kar je slabše od načrtovanega presežka prihodkov nad odhodki, ko je bolnišnica leto 2023 zaključila s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 735.504,00 EUR. V letu 2023 je BGP Kranj iz naslova izvrševanja ustanoviteljskih obveznosti za izboljšanje likvidnostne situacije bolnišnice prejela sredstva v višini 2.023.650,00 EUR, kar je pomembno vplivalo na poslovni izid v letu 2023.

V prihodkih/stroških 2024 so vključena namenska sredstva proračuna Ministrstva za zdravje v višini 826.223,55 EUR, ki smo jih prejeli konec leta 2024. Proračunska sredstva so namenjena za poravnavo odškodnine in denarne rente – pravdna zadeva Opr. št. I P 165/2016. V letu 2024 je BGP Kranj zaključil še eno poravnavo odškodnine v višini 42.500,00 EUR za pravdno zadevo Opr. št. I P 137/2022. To poravnavo je BGP Kranj krila iz lastnih sredstev s tem pa tudi zaključila z odprtimi tožbenimi postopki zoper BGP Kranj. Poleg zgoraj navedenih ustanoviteljskih obveznosti (za poravnavo) BGP Kranj v letu 2024 drugih sredstev ni prejela.

Zaradi likvidnostnih težav smo v oktobru 2024 pristopili k postopku pridobitve dolgoročnega kredita (za obdobje treh let), v višini 1.999.000,00 EUR, ki smo ga pričeli črpati v decembru 2024.

Pomemben negativen vpliv na poslovni izid imajo tudi zamudne obresti, ki nam jih zaračunavajo dobavitelji. V letu 2024 so bile plačane v višini 24.691,95 EUR.

Sicer pa je razlogov za vsakoletni presežek odhodkov nad prihodki več:

- v bolnišnici moramo zagotavljati stalno prisotno ekipo za zagotavljanje neprekinjenega zdravstvenega varstva (v nadaljevanj: NZV), ki jo v ostalih bolnišnicah pokrivajo iz drugih dejavnosti, kar na letni ravni predstavlja strošek v ocenjeni višini 1 mio EUR;
- v bolnišnici nimamo priznanega urgentnega programa spec. zunajbolnišnične dejavnosti, kot nap. kirurška urgentna spec. amb., tako se vse nujne zdravstvene storitve izvedene izven ordinacijskega časa obračunajo po cenah, ki veljajo za neurgentno dejavnost, ki so v tej primerjavi za 40 % nižje;
- cene ginekološko-porodniških storitev so pomembno nižje od lastnih stroškov, zlasti to velja za področje ABO, pri čemer najbolj izstopajo cene zahtevnejših velikih operacij, pri katerih s cenami ne pokrijemo niti materialnih stroškov, kar ima za posledico, da več kot izvedemo velikih operacij, večja je izguba iz poslovanja;
- bolnišnica ima relativno majhen vpliv na obseg izvajanja programa, ker ne odloča o tem, koliko porodnic bo rodilo v bolnišnici;
- dodaten problem bolnišnice pa je tudi njena ozka specializiranost, zaradi česar ne more ustvarjati prihodkov iz drugih zdravstvenih dejavnosti.

5.2.4 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

V prvi polovici letu 2024 smo beležili pomemben upad števila porodov, kar je vplivalo na realizacijo letnega programa in začasno prestrukturiranje 800 uteži na drugega izvajalca. Ob končnem letnem obračunu je BGP Kranj iz naslova »za korekcijo vpliva uvedbe nove klasifikacije SPP« izgubila 70.193,00 EUR.

Na podlagi Uredbe o spremembi Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024 (UL RS, št. 9/25 z dne 14. 2. 2025), bo bolnišnica upravičena do dodatnih sredstev za korekcijo vpliva uvedbe nove klasifikacije SPP. Za namen tega bo potrebna ponovna izvedba končnega obračuna za leto 2024 za akutno bolnišnično obravnavo, ki se plačuje na podlagi SPP. Obseg sredstev s tega naslova ni vključen v to poročilo.

Poleg navedenega smo v poslovnem letu zaradi bolezni nosilcev temeljne dejavnosti izvajali dispanzerski program v okrnjenem obsegu, kar je vplivalo na nižjo realizacijo programa.

5.2.5 ČAKALNE DOBE

V bolnišnici spremljamo in upravljamo čakalne dobe skladno z veljavno zakonodajo. Poleg mesečnih izpisov iz našega informacijskega sistema uporabljamo za nadzor nad čakalnimi dobami še orodje WebBI in izpise, ki jih pripravlja NIJZ za potrebe zunanjih nadzorov. Čakalne dobe spremljamo mesečno in jih objavljamo na vseh mestih skladno z navodili Ministrstva za zdravje in ZZS.

Najdaljše dopustne čakalne dobe pomembno presegamo na naslednjih vrstah zdravstvenih storitev (v nadaljevanju VZS): preiskava urinskega pretoka, prvi pregled dojk ter UZ dojk enostransko in obojestransko. Nov akcijski načrt za obvladovanje nedopustnih čakalnih dob in čakajočih nad dopustno čakalno dobo smo pripravili v maju 2024 (v prilogi).

Tabela 19: Primerjava med stanjem na dan 1.1.2024 in 31.12.2024

Stopnja nujnosti		Zelo hitro			Hitro			Redno			
VZS	Naziv VZS	Št. čakajočih	Realizirana ČD	Pričakovana ČD	Št. čakajočih	Realizirana ČD	Pričakovana ČD	Št. čakajočih	Realizirana ČD	Pričakovana ČD	Št. vseh čakajočih
Storitve iz šifranta VZS s preseženo najdaljšo dopustno ČD - 1.1.2024											
1003P	Pregled dojk in nadaljnja obravnava - prvi	59	18,3	15	140	134,7	181,7	455	249,3	279	654
1519	Preiskava urinskega pretoka		2,3			2,3		61	443,6	549	61
1943	UZ dojk obojestransko	6	16	23	129	123	155	398	198,6	211,9	533
1944	UZ dojk enostransko	16	16	20	66	123	167	110	198,6	105,5	192
Storitve iz šifranta VZS s preseženo najdaljšo dopustno ČD - 31.12.2024											
1003P	Pregled dojk in nadaljnja obravnava - prvi	27	19,2	16,3	150	125,6	192,2	423	279,2	340,8	600
1519	Preiskava urinskega pretoka		1,4			1,4		63	473,2	516	63
1943	UZ dojk obojestransko	0	11,4	1,8	89	134,4	148	415	244,2	197,1	504

Stopnja nujnosti		Zelo hitro			Hitro			Redno			
VZS	Naziv VZS	Št. čakajočih	Realizirana ČD	Pričakovana ČD	Št. čakajočih	Realizirana ČD	Pričakovana ČD	Št. čakajočih	Realizirana ČD	Pričakovana ČD	Št. vseh čakajočih
1944	UZ dojk enostransko	4	11,4	10,2	48	134,4	148	77	244,2	26	129
Primerjava med stanjem na dan 1.1.2024 in 31.12.2024											
1003P	Pregled dojk in nadaljnja obravnava - prvi	-32	1	1	10	-9	11	-32	30	62	-54
1519	Preiskava urinskega pretoka							2	30	-33	2
1943	UZ dojk obojestransko	-6	-5	-21	-40	11	-7	17	46	-15	-29
1944	UZ dojk enostransko	-12	-5	-10	-18	11	-19	-33	46	-80	-63

Z izvajanjem novega akcijskega načrta smo pomembno znižali število čakajočih po vseh stopnjah nujnosti na VZS-jih za: prvi pregled dojk ter UZ dojk enostransko in obojestransko, na VZS-ju preiskavi urinskega pretoka pa se je znižala le pričakovana čakalna doba.

Najpogostejši vzrok za podaljševanje čakalnih dob je pomanjkanje zdravnikov izvajalcev ali njihova daljša odsotnost. Drugi pričakovani vzroki pa so še pomanjkanje in daljše odsotnosti medicinskih sester ali povečano število naročil. Dodatno težavo pri obvladovanju čakalnih seznamov predstavlja dejstvo, da smo specializirana bolnišnica za ginekologijo in porodništvo in moramo za večino storitev termin usklajevati z menstrualnim ciklusom (medicinska indikacija).

Tabela 20: Prenaročila/odpovedi

Šifra VZS	Naziv VZS	0 (št.)	1 (št.)	1 (%)	2 (št.)	2 (%)	3 (št.)	3 (%)
1003K	Pregled dojk in nadaljnja obravnava- kontrolni	1440	143	8,30%	137	7,90%	7	0,40%
1003P	Pregled dojk in nadaljnja obravnava - prvi	1711	152	7,50%	159	7,80%	4	0,20%
1009K	Algološki pregled - kontrolni	22	2	8,00%		0,00%	1	4,00%
1009P	Algološki pregled - prvi	58	10	12,20%	13	15,90%	1	1,20%
1066K	Neonatalni pregled - kontrolni	33		0,00%		0,00%		0,00%
1066P	Neonatalni pregled - prvi	225	2	0,90%	8	3,40%		0,00%
1112	Odstranitev materničnega vložka	15		0,00%	4	21,10%		0,00%
1386	Klasična prekinitev nosečnosti	56	1	1,60%	5	8,10%		0,00%
1387	Drugi posegi na materničnem vratu (ki niso povezani z odkrivanjem)	14	1	6,70%		0,00%		0,00%
1396	Ambulantna histeroskopija	19	4	12,90%	8	25,80%		0,00%
1397	Kolposkopija, vaginoskopija	123	18	12,00%	9	6,00%		0,00%
1400	Odvzem tkivnega vzorca za histopatološko diagnostiko predrakavih/	11	1	7,70%	1	7,70%		0,00%
1402	Biopsija vulve, perineja in/ali nožnice	47	3	5,90%	1	2,00%		0,00%
1403	Drugi posegi na ženskih spolnih organih	144	10	6,10%	11	6,70%		0,00%
1417	Drugi posegi v porodništvu (izključeni amniocenteza in biopsija hori)	1		0,00%	1	50,00%		0,00%
1519	Preiskava urinskega pretoka	46	10	16,40%	5	8,20%		0,00%
1529	Akupunktura	104	14	10,80%	12	9,20%		0,00%
1943	UZ dojk obojestransko	864	85	7,80%	139	12,70%	5	0,50%
1944	UZ dojk enostransko	568	55	7,90%	71	10,20%	1	0,10%

Šifra VZS	Naziv VZS	0 (št.)	1 (št.)	1 (%)	2 (št.)	2 (%)	3 (št.)	3 (%)
1974	UZ meritev nuhalne svetline z zgodnjo morfologijo ploda med 11.-14	422	11	2,40%	15	3,30%	3	0,70%
1986	UZ kolka dojenčkov	810	54	5,40%	137	13,70%	1	0,10%
2001	CTG in ocenjevanje CTG	1273	9	0,50%	454	26,10%	2	0,10%
2017	Mamografija (vključuje odčitavanje slike, izključuje preventivno pres	4		0,00%	3	42,90%		0,00%
2064	Druge histeroskopske operacije	400	29	6,60%	9	2,10%		0,00%
2065	Medikamentozna prekinitev nosečnosti	203	7	3,20%	6	2,80%		0,00%
2068	Zdravljenje predrakavih sprememb materničnega vratu (vključuje ko	112	14	10,40%	8	6,00%		0,00%
2101	Blokada živca	8		0,00%	1	11,10%		0,00%
2182K	Ginekološki pregled (razen pregled nosečnic) na sekundarni ravni -	774	86	8,50%	154	15,20%	1	0,10%
2182P	Ginekološki pregled (razen pregled nosečnic) na sekundarni ravni -	463	70	12,40%	30	5,30%		0,00%
2185	Laparoskopski posegi zaradi neplodnosti	12	2	14,30%		0,00%		0,00%
2186	Histeroskopski posegi zaradi neplodnosti	21		0,00%		0,00%	1	4,50%
2187	Operativne laparoskopije v ginekologiji	46	5	9,60%	1	1,90%		0,00%
2188	Posegi na jajčniku in/ali jajcevodu zaradi benigne patologije	82	2	2,30%	2	2,30%		0,00%
2190	Laparoskopska sterilizacija	38	9	18,40%	2	4,10%		0,00%
2193	Posegi na maternici zaradi benigne patologije	145	7	4,40%	7	4,40%		0,00%
2194	Posegi na maternici zaradi maligne patologije	6		0,00%		0,00%		0,00%
2195	Operacije zaradi motnje statike medeničnega dna	21	1	4,50%		0,00%		0,00%
2198	Posegi v nožnici zaradi benigne patologije	1		0,00%	1	50,00%		0,00%
2199	Posegi na vulvi zaradi benigne patologije	4		0,00%		0,00%		0,00%
2200	Posegi v maternični votlini v splošni anesteziji v dnevni bolnišnici	5		0,00%	2	28,60%		0,00%
2205	Operacija ženske urinske inkontinence TVT	28	5	15,20%		0,00%		0,00%
2320	Operativni posegi zaradi urinske inkontinence	31	4	11,40%		0,00%		0,00%
2341	Pregled nosečnice na sekundarni ravni - perinatalni dnevni center	29	4	11,10%	3	8,30%		0,00%
2574K	Fizioterapevtska obravnava - ponovni obisk	505	84	13,00%	52	8,00%	7	1,10%
2574P	Fizioterapevtska obravnava - prvi obisk	335	59	13,60%	38	8,80%	1	0,20%
2657	UZ dojke enostransko z aspiracijsko biopsijo s tanko iglo (ABTI)	1		0,00%		0,00%		0,00%
3008	UZ dojke obojestransko - otroci	3		0,00%		0,00%		0,00%
	Dispanzer za žene	13967	50	0,40%	52	0,40%	5	0,00%
Skupaj		25249	1023	3,70%	1561	5,60%	40	0,10%

Legenda: 0 - naročila brez prenatalnega pregleda, 1 - kasnejši termin na željo pacienta, 2 - prestavljen termin na željo pacienta 3 - prestavljen termin iz razlogov na strani ustanove

V letu 2024 smo, ne glede na stopnjo nujnosti, odpovedali oziroma predstavili skupaj 9,4 % terminov, in sicer 5,2 % na željo pacientk in 0,1 % zaradi nepričakovane odsotnosti pri zaposlenih - izvajalci dejavnosti, ki bi morali storitev opraviti. Skupno smo realizirali 90,6 % naročil. Najpogostejša razloga za odpoved naročil sta bila »Pacient ni odpovedal termina« in »Zaradi sprememb medicinskih indikacij storitev za pacienta ni več potrebna«.

5.3 OCENA USPEŠNOSTI S POMOČJO KAZALNIKOV, VKLJUČNO Z OCENO GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Eden od pomembnih strateških ciljev BGP Kranj je bila stabilizacija finančnega poslovanja z izboljšanjem likvidnostne situacije, z izvajanjem ukrepov za povečanje prihodkov ter obvladovanjem stroškov.

Navkljub pridobitvi novi programov (od julija 2024) ter preseženi realizaciji skoraj vseh zunajbolnišničnih dejavnosti ter izvedenih ukrepov na področju obvladovanja stroškov, so stroški presegli prihodke, saj na nekatere bolnišnica nima vpliva (dvig stroškov dela, energentov, materialov...). V letu 2024 smo zabeležili porast stroškov iz naslova absentizma (bolezni v breme delodajalca), kar je pomembno vplivalo tudi na realizacijo bolnišničnega programa oz. zmanjšanje prihodkov.

Na splošno lahko poslovanje v letu 2024 ocenimo kot zadovoljivo, upoštevajoč stanje bolnišnice (slabi bivalni pogoji, star operacijski blok, stara in dotrajana oprema, ki rezultira višje strošek za kurativo, ...) in podvrednotenje ginekološko-porodniških SPP-jev ter drugih zdravstvenih storitev ter pomoč ustanovitelja pri doseganju sodne poravnave.

5.3.1 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

V nadaljevanju so prikazani kazalniki poslovne in strokovne učinkovitosti.

5.3.2 KAZALNIKI POSLOVNE UČINKOVITOSTI

Obrazec 8 Kazalniki učinkovitosti 2024 je v prilogi.

5.3.3 FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

Iz priloženih finančnih kazalnikov poslovanja je razvidno izboljšanje na področju prihodkovnosti ter pri pokrivanju kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi.

Tabela 21: Finančni kazalniki poslovanja

KAZALNIK	LETO 2023	LETO 2024	INDEKS K ²⁴ /K ²³
1. Kazalnik gospodarnosti	1,08	0,84	78,23
2. Delež amortizacijskih sredstev v pogodbi ZZS	4,18	4,39	104,99
3. Delež porabljenih amortizacijskih sredstev	37,52	36,94	98,45
4. Stopnja odpisanosti opreme	0,84	0,88	103,98
5. Dnevi vezave zalog materiala	57,68	33,34	57,80
6. Koeficient plačilne sposobnosti	22,00	14,00	63,64
7. Koeficient zapadlih obveznosti	1,49	4,01	268,58
8. Kazalnik zadolženosti	0,94	1,66	176,86
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	0,28	0,35	127,58

KAZALNIK	LETO 2023	LETO 2024	INDEKS K ²⁴ /K ²³
10. Prihodkovnost sredstev	1,06	1,16	109,61

- 1 Kazalnik gospodarnosti ni izkazan in je 0,84, saj je bolnišnica poslovno leto 2024 zaključila s presežkom odhodkov nad prihodki.
- 2 Delež amortizacijskih sredstev v pogodbi z ZZS se je v letu 2024 v primerjavi s preteklim letom povečal za 4,99 %.
- 3 Delež porabljenih amortizacijskih sredstev se je v letu 2024 v primerjavi s preteklim letom zmanjšal za 1,55 %.
- 4 Stopnja odpisanosti opreme se je v letu 2024 v primerjavi s preteklim letom povečala za 3,98 %.
- 5 Dnevi vezave zalog materiala so se skrajšali za 24,34 dni, kar predstavlja izboljšanje za 42,2 % glede na preteklo leto. Še naprej si bomo prizadevali za skrajševanje dni vezave zalog materiala na ravnem varnostnih zalog.
- 6 Koeficient plačilne sposobnosti je izračunan, kot razmerja med razpoložljivim denarjem in zapadlimi obveznostmi na dan 31. 12. 2024 in je v primerjavi s preteklim letom nižji za 36,36 %.
- 7 Koeficient zapadlih obveznosti znaša 4,01 in pokaže zapadle neplačane obveznosti na dan 31.12.2024 in je v primerjavi s preteklim letom slabši za 168,58 %.
- 8 Kazalnik zadolženosti izraža delež tujih virov v vseh obveznostih do virov sredstev in se je v primerjavi z letom 2023 povečal za 76,86 %.
- 9 Vrednost kazalnika »pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi« se je v primerjavi z letom 2023 povečal za 27, 58 %.
- 10 Prihodkovnost sredstev nam pove, koliko osnovnih sredstev imamo vloženih na enoto prihodka in predstavlja zasedenost obstoječih kapacitet. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo zasedenost kapacitet, zato je cilj, da je vrednost kazalnika čim višja. Vrednost kazalnika se je glede na leto 2023 povečal za 9,61 %.

5.3.4 OCENA STROKOVNE UČINKOVITOSTI – KAKOVOSTI IN VARNOSTI

Naše vodilo je nenehno nadgrajevanje varnosti in kakovosti v skladu z Nacionalno strategijo kakovosti in varnosti v zdravstvu, ki jo je izdalo Ministrstvo za zdravje. Zavedamo se, da brez nenehnega nadgrajevanja kakovosti in nenehnega nadzora le-te na vseh področjih našega delovanja (strokovno, organizacijsko, poslovno) ne moremo dolgoročno zagotavljati storitev, kakršne naši uporabniki storitev pričakujejo, zahtevajo in jim tudi pripadajo.

Zavedamo se nujnosti standardizacije delovnih procesov in zdravstvenih storitev kot tudi rednega merjenja kazalnikov kakovosti. Z našimi strokovnimi in kakovostnimi storitvami zagotavljamo varno in kakovostno, celostno in individualno obravnavo naših uporabnikov storitev.

Redno spremljamo in poročamo kazalnike kakovosti na perinatalnem področju, v ginekologiji, zdravstveni in babiški negi ter kazalnike kakovosti na področju programa preprečevanja in obvladovanja okužb, povezanih z zdravstvom.

Kazalnike kakovosti, ki jih je določilo Ministrstvo za zdravje, redno spremljamo in jih poročamo v dogovorjenih obdobjih. Na področju perinatologije smo v zadnjih letih naredili velik korak pri razvoju stroke in kakovosti. Z uvedbo sodobnih laparoskopskih tehnik intenzivno razvijamo tudi področje ginekologije. Nadaljujemo in

razvijamo izvajanje zahtevnejših ginekoloških operacij, kjer uspešno sodelujemo z abdominalnim kirurgom in onkologom.

Zaradi zagotavljanja varne in kakovostne obravnave pacientk spremljamo neskladja/napake/ odstopanja, ki lahko vplivajo na varnost in kakovost opravljenih storitev ter posledično na zdravje uporabnikov naših storitev. V letu 2024 smo vzpostavili elektronsko beleženje kazalnikov kakovosti.

Zabeležili in obravnavali smo 1 padec pri pacientkah - uporabnicah naših storitev.

V letu 2024 smo zabeležili 2 vboda zaposlenih z ostrim predmetom oziroma parenteralnih poškodb. Dogodki so bili obravnavani po sprejetih internih protokolih, ki so narejeni po navodilih NIJZ Kranj. Zaposleni in uporabnice naših storitev niso utrpeli poslabšanja zdravstvenega stanja.

V bolnišnici imamo sistem obvladovanja in preprečevanja okužb povezanih z zdravstvom, katerega temelj so notranji protokoli, smernice, navodila in standardni operativni postopki (v nadaljevanju SOP) za obvladovanje in preprečevanje bolnišničnih okužb. Za celoten sistem skrbi bolnišnična komisija za obvladovanje okužb (v nadaljevanju KOBO). V letu 2024 je bilo večino aktivnosti usmerjenih in izvedenih v odvzem nadzornih brisov na snažnost delovnih površin v povezavi s kritičnimi kontrolnimi in dekontaminaciji z UVC napravo, velike operacijske dvorane in sterilizacije.

Na področju zdravstvene in babiške nege smo načrtovali spremljanje 5, smo pa v k temu dodali še dva kazalnika kakovosti. Po opravljeni analizi ugotovitev smo le pri treh zaznali manjši odklon, ki je edukativne narave in je bil odpravljen že med letom.

Spremljanje kazalnikov kakovosti je pripomoglo tudi k spremljanju stopnje zagotavljanja obvladovanja in preprečevanja okužb povezanih z zdravstvom. Tako smo v letu 2024 nadaljevali s spremljanjem okužb kirurških ran po carskem rezu. Imeli smo 264 carskih rezov in opazili smo 19 okužb kirurških ran, kar predstavlja 7,2%. Od tega je bilo 14 okužb kože in podkožja (73,6%), 4 okužb organa ali v trebušni votlini (21.0%) in 1 okužba neznane lokacije. Pri 2 je bila okužba odkrita že tekom hospitalizacije, pri ostalih pa po odpustu v domače okolje. V 4 primerih je bil dokazan povzročitelj (21.0%), v enem primeru ni porasla nobena kultura, pri 14 primerih niso bili odvzeti mikrobiološki vzorci in je bilo zdravljenje izkustveno.

Ženske smo sprva spremljali aktivno, tako da smo vsako žensko po porodu s carskim rezom po 30 dneh od odpusta poklicali in povprašali o težavah z rano. Z drugim trimesečjem smo prešli na pasivno spremljanje s pregledom medicinske dokumentacije oz. beleženjem ob ponovni obravnavi po odpustu.

Pokazatelj našega strokovnega in kakovostno opravljenega dela je zadovoljstvo uporabnikov naših storitev, katerega spremljamo z izvajanjem internih anket.

Bolnišnica že od nekdaj slovi po varni in kakovostni obravnavi uporabnikov naših storitev. Kazalnik kakovosti naših storitev je visok procent zadovoljstva naših pacientk, katerega redno spremljamo preko anket.

Zdravniki, medicinske sestre in babice svoje znanje nadgrajujejo z internimi izobraževanji, udeležujejo pa se tudi strokovnih srečanj in izobraževanj, ki jih organizirajo strokovna društva in organizacije. Z uvajanjem novih postopkov in metod dela pridobijo in nadgradijo nove praktične veščine.

V letu 2024 smo izvedli 1 interni strokovni nadzor nad potekom obravnave pacientk pri zdravnikih in 2 interna strokovna nadzora nad negovalno obravnavo uporabnikov naših storitev.

V letu 2024 nismo prejeli nobene pritožbe pacientk na prvi stopnji.

V letu 2024 nismo dokončali presoje skladnosti z novim ISO standardom 9001:2015, presojo skladnosti našega delovanja z mednarodnimi akreditacijskimi standardi za zdravstvene organizacije AACI 6.0 in presojo skladnosti našega delovanja s kliničnim standardom AACI 2.1 za odličnost v porodništvu.

ISO standard 9001:2008 smo pridobili že v letu 2012. V letu 2018 smo uspešno opravili certifikacijsko presojo za ISO 9001:2015. Za skladnost našega delovanja z mednarodnimi akreditacijskimi standardi za zdravstvene organizacije AACI smo akreditirani že od leta 2014. Od leta 2016 je naša bolnišnica akreditirana tudi po kliničnem standardu AACI 2.1 za odličnost v porodništvu.

Poleg zunanjih presojevalcev, ki ocenjujejo skladnost našega delovanja z omenjenima standardoma, tudi sami z rednimi notranjimi presojami ocenjujemo skladnost našega delovanja s standardi. Ugotovitve notranje presoje in plan korektivnih ter preventivnih ukrepov z roki odprave nepravilnosti oziroma odklona so nam vodilo za nenehno nadgrajevanje sistema varnosti in kakovosti v bolnišnici.

Bolnišnica ima status učne bolnišnice. V šolskem letu 2023/2024 smo nadaljevali z izvajanjem kliničnih vaj za dijake in študente. Omogočili smo izvedbo kliničnih vaj za študentke babišva Zdravstvene fakultete v Ljubljani. Dijaki in dijakinje srednjih zdravstvenih šol Jesenice in Ljubljana v naši bolnišnici redno opravljajo praktično usposabljanje dijakov (PUD). Redni in izredni študenti zdravstvene nege Fakultete za zdravstvo Jesenice redno opravljajo klinične vaje. Izvajanje kliničnih vaj študentov FZAB smo v letu 2024 razširili tudi na smer fizioterapija. Prav tako študenti fizioterapije v naši bolnišnici opravljajo IKU. Na kroženju smo imeli tudi pripravnike fizioterapije in pripravnice za srednjo medicinsko sestro.

Vključujemo se tudi v raziskovalne projekte, ki jih študentje vključijo v diplomske, magistrske in doktorske naloge. Redno se udeležujemo šole za klinične mentorje, ki jo organizira Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin.

Tabela 22: Kazalniki kakovosti in varnosti

ZŠ.	Kazalnik	Vrednost kazalnika za leto 2024	Dosežena ciljna vrednost v letu 2024 (DA/NE)
1	Učinkovitost dela v OP bloku		
	1.1 Zasedenost OP dvorane	39,4%	NE
	1.2 Delež odpadlih načrtovanih posegov	0,08	DA
	1.3 Urgentne OP glede na načrtovane	0,30	
2	Kolonizacija z MRSA	0	DA
3	Razjede zaradi pritiska	0	DA
	3.1 Prevalenca RZP/ PZP v bolnišnici	0	DA
	3.2 Incidenca v bolnišnici pridobljenih RZP/ PZP	0	DA
	3.3 Incidenca RZP/PZP ob sprejemu v bolnišnico	0	DA
4	Padci pacientov		
	4.1 Prevalenca vseh padcev v bolnišnici	0,003	DA
	4.2 Incidenca padcev s postelje	0	DA

Zš.	Kazalnik	Vrednost kazalnika za leto 2024	Dosežena ciljna vrednost v letu 2024 (DA/NE)
	4.3 Poškodbe pri padcih	33%	DA
	4.4 Incidenca padcev v ambulantni (vključno s primarno) zdravstveni dejavnosti	0	DA
5	Poškodbe z ostrimi predmeti	0,04	DA
6	Kultura varnosti (št. prijav/1000)	0,31	DA
7	Okužba kirurške rane		
	7.1 Komulativna incidenca OKR	7,20	DA
	7.2 Komulativna incidenca OKR pred odpustom (po vrsti operacije)	0,76	DA
	7.3 Gostota incidence OKR pred odpustom	0,002	DA
8	Higiena rok		
	8.1 Doslednost higiene rok v enotah intenzivne terapije	37,0%	NE
	8.2 Doslednost higiene rok - ostali oddelki	64,3%	NE
9	Z zdravjem povezana kakovost življenja bolnika (EQ-5D-5L)		
10	Oxford Hip Score		
11	Oxford Knee Score		

Tabela 23: Realizirani in planirani ukrepi za izboljšanje kazalnikov kakovosti in varnosti

Številka in ime kazalnika	Realizirani ukrepi v 2024
8 Higiena rok	Redna interna izobraževanja o higieni rok

5.3.4.1 Zadovoljstvo pacientov

Zadovoljstvo pacientov smo v letu 2024 merili z internimi anketnimi vprašalniki (v fizični obliki in spletno z orodjem 1KA). Z namenom zagotavljanja varne in kakovostne obravnave pacientk spremljamo neskladja/napake/odstopanja, ki lahko vplivajo na varnost in kakovost opravljenih storitev ter posledično na zadovoljstvo. Od leta 2023 imamo implementirano elektronsko beleženje in upravljanje knjige pohval in pritožb (objava na povezavi https://www.bolnisnica-kranj.si/obrazec/knjiga_pohval_in_pritozb/) iz katere analiziramo prispele odgovore, ki se nanašajo na zadovoljstvo.

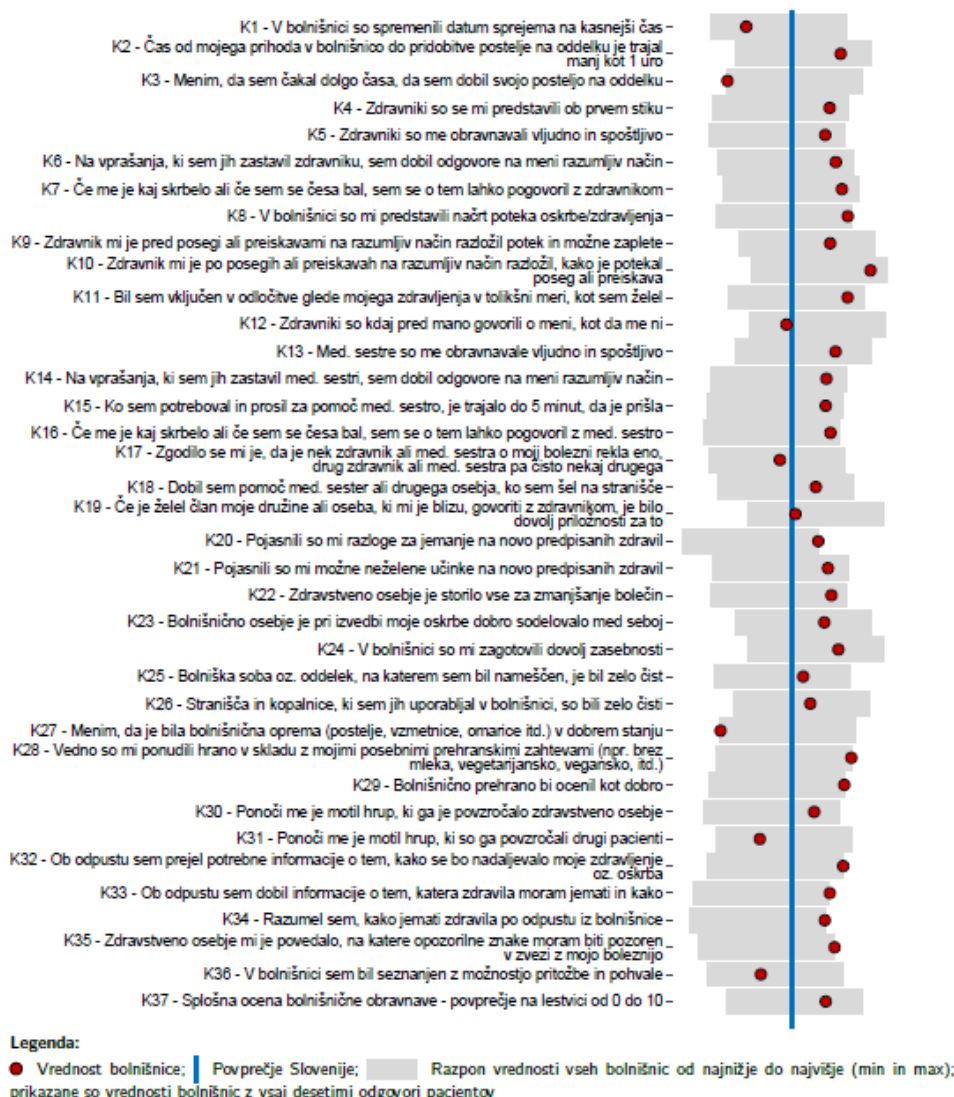
Poleg internih anket o zadovoljstvu smo bili vključeni v 5. val nacionalne raziskave o izkušnjah pacientov z obravnavo v bolnišnici t. i. PREMS, ki jo izvaja NIJZ.

PREMS

Nacionalni inštitut za javno zdravje je v obdobju od 8. aprila do 1. junija 2024 izvajal 5. val nacionalne raziskave o izkušnjah pacientov z obravnavo v bolnišnici. Vprašalnik je veljavno izpolnilo 4.096 pacientov na nacionalnem nivoju, število veljavno izpolnenih anket v BGP Kranj pa je bilo 75, kar predstavlja 66 % višjo udeležbo pacientov kot v preteklem letu.

Na podlagi rezultatov ugotavljamo, da je zadovoljstvo pacientov z obravnavo v BGP Kranj v 81 % kazalnikov PREMS-a nad slovenskim povprečjem.

Slika 5: PREMs 2024³ - Izkušnje pacientov z obravnavo v bolnišnici (izvleček iz poročila)



INTERNA ANKETA O ZADOVOLJSTVU PACIENTOV

V letu 2024 smo izvedli interno anketo o zadovoljstvu pacientk na: ginekološkem oddelku (111 anketiranih), porodniškem oddelku in v porodnem bloku (106 anketiranih), dispanzerju za ženske (446 anketiranih) in centru za bolezni dojk po posameznih zdravnikih (253 anketiranih).

Število udeleženi v anketah v letu 2024 je za 12,8 % višja kot v letu 2023, kar je razvidno iz tabele spodaj.

Tabela 24: Udeležba pri preverjanju zadovoljstva pacientk v letu 2024 in 2023

Področja	št. anketiranih 2023	št. anketiranih 2024	IND 24/23
Preverjanje zadovoljstva pacientk na ginekološkem oddelku	73	111	152,05
Preverjanje zadovoljstva pacientk porodnega bloka in porodniškega oddelka	166	106	63,86

³ Vir: PREMS - izkušnje pacientov z obravnavo v bolnišnicah, dostopno na povezavi <https://niz.si/podatki/prems-odrasli-18/>

Področja	št. anketiranih 2023	št. anketiranih 2024	IND 24/23
<i>Preverjanje zadovoljstva pacientk v dispanzerju za žene</i>	388	446	114,95
<i>Preverjanje zadovoljstva pacientk v centru za bolezni dojk (CBD)</i>	185	253	136,76
Skupaj	812	916	112,81

Anketa je pokazala, da je večina pacientk na **ginekološkem oddelku** zadovoljnih tako s kakovostjo storitev kot tudi z odnosom osebja.

Tabela 25: Preverjanje zadovoljstva pacientk na ginekološkem oddelku

Kriterij za ocenjevanje	Ocena 2023	Ocena 2024
Vljudna in spoštljiva obravnava pacientk s strani zdravnikov	90 %	98%
Razumljivi odgovori zdravnikov	89 %	94%
Razumljivi odgovori pred posegi	89 %	86%
Zagotavljanje zasebnosti pacientkam s strani zdravnikov	82 %	88%
Vljudna in spoštljiva obravnava pacientk s strani medicinskih sester	95 %	97%
Razumljivi odgovori s strani medicinskih sester	87 %	95%
Zagotavljanje zasebnosti pacientkam s strani medicinskih sester	86 %	93%
Čakanje na medicinsko sestro do 5 minut	98 %	97%
Enake informacije s strani različnih zdravnikov in medicinskih sester	96 %	96%
Občutek, da zdravniki in medicinske sestre njihove pritožbe jemljejo resno	86 %	98%
Narejeno je bilo vse za zmanjšanje bolečin	93 %	100%
Pojasnitev razlogov jemanja zdravil	91 %	98%
Vedno čista soba, stranišče, kopalnica	91 %	91%
Informacije glede zdravil za jemanje doma	98 %	99%
Informacije o stranskih učinkih zdravil	79 %	89%

Večina ocen je visokih in je presegla raven iz preteklega leta. Rezultati ankete so odraz izboljšanja dela zaposlenih kljub večji zahtevnosti pacientk v času hospitalizacije. Maksimalno se bomo trudili za ohranjanje rezultatov in izboljšanje le-teh na vseh področjih, saj je naš vodilni moto zadovoljstvo pacientk.

Večina pacientk **porodnega bloka in porodniškega oddelka** je zadovoljnih tako s kakovostjo storitev kot tudi z odnosom osebja. Velika večina anketirank je dobila zelo dober vtis ob sprejemu v bolnišnico. Podatki kažejo, da je v letu 2024 približno enak odstotek anketiranih porodnic kot v letu 2023 rodilo naravno, brez lajšanja porodne bolečine. Večina porodnic, ki se odloča za lajšanje porodne bolečine, pa se odloča za epiduralno analgezijo.

Tabela 26: Preverjanje zadovoljstva pacientk porodnega bloka in porodniškega oddelka

Kriterij za ocenjevanje	Ocena 2023	Ocena 2024
Ocena babice	4,9	4,8
Ocena zdravnika v porodni sobi	4,8	4,6
Ocena drugega osebja v porodni sobi	4,9	4,7
Zadovoljstvo s potekom poroda	96 %	93%
Ocena zdravnika na oddelku	4,6	4,5
Ocena medicinske sestre na oddelku	4,4	4,4
Ocena fizioterapevte	4,8	4,7

Navodila in pomoč pri dojenju	4,3	4,2
Brezhibna čistoča prostorov	4,4	4,5
Zagotavljanje zasebnosti porodnicam	4,6	4,6

Da je pacient zadovoljen, zagotovo vemo takrat, ko se ponovno vrne po storitve ali ko te priporoči prijateljem, znancem. Ocenimo lahko, da so porodnice zadovoljne, saj bi večina priporočila našo porodnišnico prijateljem, znancem, in sicer predvsem zaradi strokovnosti in prijaznosti osebja. Vse to nakazuje, da smo na pravi poti, kar zadeva strokovnost osebja, kakovost opravljenih storitev kot tudi naš individualni pristop do pacientov in prijaznost osebja.

V dispanzerju za ženske so pacientke zadovoljne z izbranim ginekologom, saj večina (93 %) ne razmišlja o zamenjavi svojega ginekologa.

Tabela 27: Preverjanje zadovoljstva pacientk v dispanzerju za žene

Kriterij za ocenjevanje	Ocena 2023	Ocena 2024
Priporočilo izbranega ginekologa prijateljicam	89 %	94%
Zadovoljstvo s postopkom naročanja	86 %	90%
Brez težav pri naročanju	89 %	92%
Datum pregleda v skladu s pričakovanji	57 %	84%
Čas čakanja na pregled	manj kot 15 min	manj kot 15 min
Odlična ocena korektnosti medicinske sestre ob pregledu	94 %	97%
Dobro mnenje o strokovnem delu nemedicinskega osebja	91 %	94%
Vključenost pacientke s strani zdravnika v odločanje o zdravljenju	50 %	53%
Zadovoljstvo z ginekološkim pregledom	88 %	93%
Razumljivost podajanja informacij zdravnika o bolezni	89 %	91%
Zadovoljstvo z obveščanjem o podaljšanem času čakanja	64 %	72%
Urejenost čakalnice in sanitarij	53 %	66%
Urejenost ambulate	56 %	66%
Zagotavljanje zasebnosti	68 %	75%

Večina ocen zadovoljstva s posameznimi kazalniki je v primerjavi s preteklim letom višja. Trudili se bomo za optimalno izboljšanje na področjih, na katere lahko vplivamo. Trudili se bomo upoštevati tudi mnenja in predloge, ki so jih pacientke navedle v zaključku vprašalnikov.

V centru za bolezni dojk (CBD) lahko ocenimo, da so pacientke zadovoljne/zelo zadovoljne z zdravnikom, saj le ena razmišlja o zamenjavi le-tega, večina pa bi ga priporočila prijateljem.

Tabela 28: Preverjanje zadovoljstva pacientk v centru za bolezni dojk (CBD)

Kriterij za ocenjevanje	Ocena 2023	Ocena 2024
Zadovoljstvo s časom, ki ga zdravnik nameni pacientki	87 %	97 %
Zanimanje zdravnika za težave pacientk	81 %	97 %
Dajanje vseh potrebnih informacij pacientkam o bolezni na razumljiv način	82 %	95 %
Vključenost v odločanje o zdravljenju	45 %	44 %
Zadovoljstvo s pregledom	90 %	94 %

Kriterij za ocenjevanje	Ocena 2023	Ocena 2024
Možnost izražanja pohval in pritožb	90 %	93 %
Dobro mnenje o delovanju digitalnega mamografa	86 %	92 %
Dobre informacije o delovanju CBD	80 %	93 %
Zadovoljstvo z medicinsko sestro, pri kateri se naroča	97 %	97 %
Korektnost inženirja radiologije pri slikanju dojk	96 %	97 %
Zadovoljstvo z ostalim osebjem	97 %	98 %
Odlično mnenje o strokovnosti ostalega osebja	94 %	96 %
Urejenost ambulant	66 %	87 %
Urejenost čakalnice in sanitarij	70 %	84 %
Zadovoljstvo z zagotavljanjem zasebnosti	83 %	90 %

Rezultati interne in zunanje ankete izkazujejo visoko stopnjo zadovoljstva pacientov z obravnavo, kar pomeni, da sledimo cilju, hkrati rezultati anket odpirajo pomembne priložnosti za izboljšave.

5.3.4.2 Zadovoljstvo zaposlenih

Zadovoljni zaposleni so osnova za kakovostno delo in posledično zadovoljstvo pacientov, zato smo tudi v letu 2024 izvedli anketo zadovoljstva zaposlenih. V ta namen smo objavili spletni anketni vprašalnik, ki je vseboval 27 anketnih vprašanj, od katerih je polovica imela možnost vpisa prostega teksta.

Na anketo se je odzvalo 40 % od vseh zaposlenih. Od vseh anketiranih je 86 % zadovoljnih na svojem delovnem mestu. V nadaljevanju jih 93 % meni, da so dovolj motivirani za delo. Delovna klima je ustrezna 57 % zaposlenim in 84 % zaposlenim vodja pomaga, ko to potrebujejo.

Podani predlogi iz ankete so bili obravnavani, del le-teh bo vključen v finančni načrt za 2025, saj stremimo k zadovoljstvu zaposlenih.

V tabeli spodaj je prikazan izvleček 13 odgovorov, ki jih v BGP Kranj spremljamo skozi leta.



Tabela 29: Zadovoljstvo zaposlenih

Zadovoljstvo zaposlenih	Leto 2023	Leto 2024
Organizacije ne bi menjali	40%	48%
Delovnega mesta ne bi menjali	56%	59%
Vodstvo je učinkovito	71%	82%
Vodje cenijo dobro opravljeno delo	85%	71%
Nadrejeni pomagajo zaposlenim pri delu	85%	84%
Zadovoljstvo s plačo	44%	45%
BGP je ugledna bolnišnica	76%	78%
Klima v bolnišnici je pozitivna	54%	57%
Rad prihajam v službo	84%	86%
S sodelavci se dobro razumemo	90%	86%
Na delovnem mestu se počutim spoštovano	84%	80%
Imam jasna navodila za delo	84%	84%
Ponosen sem, da sem del ekipe BGP	82%	84%

5.4 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Ocena notranjega nadzora javnih financ (v nadaljevanju NNJF) v BGP Kranj temelji na samoocenitvi NNJF s pomočjo samoocenitvenega spletnega vprašalnika in na ugotovitvah notranje revizije. V samoocenitvi NNJF za 2024 so bili vključeni vodje organizacijskih enot.

Rezultat ocene NNJF za leto 2024 izkazuje ob upoštevanju vseh elementov vprašanj zelo dober rezultat, saj je bilo iz anket razbrati, da je večina ocenjevalcev odgovorila na vprašanja z odgovorom, »DA, na pretežnem delu poslovanja« in »DA, na celotnem poslovanju«. V povprečju je namreč rezultat nekoliko višji kot preteklo leto (povprečje 2023 87,4, povprečje 2024 88,4).

Ugotavljamo, da so vodje k ocenjevanju pristopile s konstruktivnim odnosom. Osveščenost je vse večja, kar je vplivalo tudi na rezultat. Za vodstvo je to priložnost, da prisluhne vsem vodjem in nadgradi obstoječe procese, kjer so podani predlogi za izboljšave.

Tabela 30: Primerjava povprečnih ocen po elementih NNJF Za zadnja tri leta

Elementi	2022	2023	2024
Primerno notranje (kontrolno) okolje	DA, na pretežnem delu poslovanja	DA, na pretežnem delu poslovanja	DA, na pretežnem delu poslovanja
Upravljanje s tveganji	DA, na pretežnem delu poslovanja	DA, na pretežnem delu poslovanja	DA, na pretežnem delu poslovanja
Kontrolne dejavnosti	DA, na pretežnem delu poslovanja	DA, na pretežnem delu poslovanja	DA, na pretežnem delu poslovanja
Informiranje in komuniciranje	DA, na pretežnem delu poslovanja	DA, na pretežnem delu poslovanja	DA, na pretežnem delu poslovanja
Nadziranje	DA, na pretežnem delu poslovanja	DA, na pretežnem delu poslovanja	DA, na pretežnem delu poslovanja
Izboljšave in tveganja	DA, na pretežnem delu poslovanja	DA, na pretežnem delu poslovanja	DA, na pretežnem delu poslovanja

Bolnišnica ima izdelan register tveganj, ki ga vsakoletno ažurira.

Bolnišnica ima izdelan Načrt integritete. Na podlagi Smernic za izdelavo, uvedbo in izvajanje načrtov integritete smo v skladu s 25. členom Komisijo za preprečevanje korupcije dolžni obvestiti o eventualnih spremembah, vezano na institucijo. Delovna skupina je v skladu z 10. členom (naloge delovne skupine) Smernic za izdelavo, uvedbo in izvajanje načrtov integritete na svoji seji ugotovila, da v letu 2024 v naši ustanovi ni bilo prejetih prijav in ugotovljenih koruptivnih dejanj. Prav tako je delovna komisija pristopila k dopolnitvam aktov zavoda, ki se nanašajo na to področje.

Notranji nadzor javnih financ v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah (ZJF) vključuje sistem finančnega poslovanja in kontrol ter notranjega revidiranja, pri čemer je za vzpostavitev in delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ odgovoren direktor.

Finančno poslovanje obsega vzpostavitev in izvajanje načrtovanja in izvrševanja proračunov ter finančnih načrtov, računovodenja in poročanja z namenom doseči zastavljene cilje ter zagotoviti, da bodo sredstva zavarovana pred izgubo, oškodovanji in prevarami.

Bolnišnica nima lastne notranje revizijske službe, zato vsako leto pristopimo k revidiranju enega področja poslovanja, ki ga za nas opravi zunanja revizijska služba. V skladu z Zakonom o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (UL RS, št. 100/22, 141/22, 76/23, 136/23 in 112/24) smo dolžni vsako leto izvajati notranjo revizijo upravljanja čakalnih seznamov, izkoriščenosti zmogljivosti in smotrne rabe sredstev, poleg tega pa smo v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (UL RS, št. 72/02 in 97/23) dolžni vsako leto izvesti revizijo enega področja poslovanja zavoda, ki ga izbere svet zavoda. Tako je bilo v letu 2024 poleg že omenjene revizije, revidirano področje upravljanja čakalnih seznamov, čakalnih dob in izkoriščenost zmogljivosti kadrovskih kapacitet, opreme in prostorskih kapacitet.. Revizijo je opravila Tatjana Jevševar s.p. ekonomsko svetovanje in notranja revizija. Ugotovljene manjše pomanjkljivosti smo že odpravili.

V nadaljevanju predstavljamo odzivno poročilo na ugotovitve in pomanjkljivosti navedene v revizijskem poročilu, ki ga je obravnaval in sprejel svet zavoda BGP Kranj:

1. NA PODROČJU UPRAVLJANJA ČAKALNIH SEZNAMOV IN ČAKALNIH DOB JE BILO UGOTOVLJENO:

Številka priporočila: NR 01/2024-I

Poslovno področje: UPRAVLJANJE ČAKALNIH DOB

Stopnja tveganja: SREDNJA

VSEBINA PRIPOROČILA:

Zavod naj uveljavi načrtovane ukrepe za skrajševanje ČD z zagotovitvijo nosilcev dejavnosti najmanj v dejavnostih, kjer ČD presegajo najdaljšo dopustno ČD skladno z zastavljenim Akcijskim načrtom.

Ukrep: Akcijski načrt za skrajševanje čakalnih dob izvajamo:

- VZS 1003P Pregled dojk in nadaljnja obravnava – prvi pregled: pridobili smo dodatnega izvajalca za izvajanje te zdravstvene storitve, vendar je le-ta na porodniškem dopustu. V največji možni meri smo izvajanje storitev preusmerili na pogodbene izvajalce ter pristopili k iskanju dodatnega novega nosilca dejavnosti.

Odgovorna oseba: vodstvo

Rok: stalno

- VZS 1943 UZ dojk obojestransko in VZS 1944 UZ dojk enostransko: trenutno imamo zaposlenega nosilca, ki je zaposlen za 50 % delovni čas in delo opravlja tudi preko polnega delovnega časa. Pristopili smo k iskanju dodatnega novega nosilca dejavnosti in pogodbenih izvajalcev storitev.

Odgovorna oseba: vodstvo

Rok: stalno

- VZS 1519 Preiskava urinskega pretoka: analizirali smo organizacijo dela ter izrabo notranjih resursov in s tem povečali število ambulant.

Odgovorna oseba: vodja službe za ginekologijo in porodništvo

Rok: stalno

2. NA PODROČJU IZKORIŠČENOSTI KADROVSKIH KAPACITET JE BILO UGOTOVLJENO:

Številka priporočila: NR 01/2024-II

Poslovno področje: IZKORIŠČENOST KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTI

Stopnja tveganja: VISOKA

VSEBINA PRIPOROČILA:

Zavod je v letu 2023 pomembno izboljšal delovanje sistema notranjih kontrol na področju podatkov o kadrovskih kapacitetah in izkoriščenosti le-teh z uporabo novih programskih rešitev. Dejstvo je tudi, da je strošek dela v najširšem smislu (plače, plačilo pogodbenikov in študentskega dela) v strukturi stroška najpomembnejši del vseh stroškov, in sicer 66,5 %, zato so tudi učinki racionalizacije na tem področju lahko največji. **Svetujem**, da se v zavodu prouči organizacija dela v sorodni bolnišnici in organizacijo (na podlagi obremenitev) ter plačilo zaposlenih v dežurni službi v skladu z ZSPJS. Na podlagi navedenega naj se:

- prilagodi število zaposlenih priznanemu številu, za katerega je zagotovljen vir financiranja,
- prilagodi organizacija izvajanja neprekinjenega zdravstvenega varstva in plačilo le-tega kot dežurne službe skladno z 32. členom ZSPJS,
- max naj se racionalizira delo izven rednega delovnega časa (nadure in ure v dobrem) na podlagi analize obremenjenosti in proučitve organizacije dela v sorodni bolnišnici.

Ukrep: V bolnišnici smo v zadnjem obdobju max. optimizirali število zaposlenih, kar nam sedaj predstavlja precejšnje probleme pri organizaciji dela v primeru nepredvidenih odsotnosti, zaradi česar posledično prihaja do pojava več ur in delne izgorelosti. Poleg tega pa v virih financiranja niso zajeti zaposleni, ki pokrivajo dežurstvo (neprekinjeno zdravstveno varstvo).

Odgovorna oseba: vodstvo

Rok: /

Ukrep: Sprememba obstoječega načina plačila dežurne službe bi pomenila opustitev dežurne službe, kar so zdravniki jasno povedali. Tudi v vseh ostalih bolnišnicah v Sloveniji uporabljajo enak način plačila dežurne službe. Direktorji JZZ so Ministrstvo večkrat pozvali k sprejemu ustreznega akta, ki bi to področje končno enotno sistemsko uredil.

Odgovorna oseba: vodstvo

Rok: /

Ukrep: Nadure nastajajo zaradi zagotavljanja dežurne službe in dela radiologa preko polnega delovnega časa. Ure v dobrem nastajajo zaradi max. optimizacije zaposlenih in nepričakovanih sprememb v delovnem procesu (bolniške odsotnosti,...), ki se po vrnitvi zaposlenih načrtovano koristijo znotraj referenčnega obdobja, kolikor nam to proces dopušča, preostanek pa smo dolžni izplačati.

Odgovorna oseba: vodstvo

Rok: /

3. NA PODROČJU IZKORIŠČENOSTI KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTI JE BILO UGOTOVLJENO:

Številka priporočila: NR 01/2024-III

Poslovno področje: IZKORIŠČENOST KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTI

Stopnja tveganja: VISOKA

VSEBINA PRIPOROČILA:

Vodstvo zavoda naj okrepi sistem notranjih kontrol na področju upravljanja s kadrovskimi zmogljivostmi tudi tako, da analizira evidenco ur dela in obremenitev posameznih zaposlenih, ki delajo na več deloviščih (npr. hospital in ambulantna), kar upošteva pri organizaciji dela s ciljem znižanja stroškov dela v najširšem smislu. Sledenje obremenjenosti kadrovskih zmogljivosti naj bo stalna naloga vodstva zavoda, saj je pomemben podatek pri organizaciji dela.

Ukrep: Evidentiranje obremenitev zaposlenih na področju ambulantnih storitev je vzpostavljeno preko spremljanja realizacije oziroma opravljenih storitev. Na področju bolnišnične dejavnosti imamo vzpostavljen sistem evidentiranja obremenitev z evidentiranjem odgovornih izvajalcev (sprejemni, odpustni zdravnik) na obravnavi in operativnih časov in izvajalcev iz operacij. Ti podatki se do sedaj v praksi niso uporabljali. Sistem smo avgusta 2023 dopolnili še s spremljanjem lečečih/sobnih zdravnikov in opravljenih vizit na oddelku. Prehajanje zaposlenih iz ene dejavnosti v drugo in pri tem evidentiranje zaposlenih na registracijski uri je nemogoče. Iz podatkov o opravljenih ambulantnih storitev bi bilo možno pridobiti tudi čas trajanja ambulantnih obravnav. Analize ur dela in obremenitev zaposlenih v hospitalni dejavnosti pa je neposredno možna iz podatkov o trajanju operacij, za ostale aktivnosti (sprejemi, odpusti, lečeči, vizite) pa je možna zgolj ocena porabe časa za posamezno klinično aktivnost. Analize ur dela in obremenitev zaposlenih po dejavnostih smo vzpostavili z novo analitsko kocko.

Odgovorna oseba: vodstvo**Rok:** /**4. NA PODROČJU IZKORIŠČENOSTI OPREME JE BILO UGOTOVLJENO:****Številka priporočila: NR 01/2024-IV**

Poslovno področje: IZKORIŠČENOST OPREME

Stopnja tveganja: SREDNJA

VSEBINA PRIPOROČILA:

Zavod ima vzpostavljen sistem notranjih kontrol na področju evidentiranja podatkov o izkoriščenosti drage medicinske opreme oziroma tiste, kjer so ČD nad dopustno mejo. Sicer gre za standardne izpise iz programskega paketa BIRPIS, ki pa se ne morejo obdelovati niti izvoziti v program (npr. Excel), s katerim bi bile omogočene obdelave teh podatkov za potrebe analiziranja.

Svetujem, da se z dobaviteljem tega programskega paketa dogovori možnost izvoza teh podatkov v obliko, ki dovoljuje analiziranje teh podatkov. Smiselna je tudi primerjava opravljenih storitev na posameznem aparatu v primerjavi z zmogljivostjo aparata in primerjava z izvajalci v panogi, ko bodo znani rezultati teh revizij v vseh bolnišnicah in prilagoditev organizacije dela na teh aparatih glede na ugotovitve navedenih analiz.

Ukrep oz. obrazložitev 1: Izpise podatkov v obliki, ki omogoča analiziranje, je možno naročiti pri ponudniku programskega paketa Birpis. Z novo kocko »AskBi« pa je pridobivanje analitskih podatkov omogočeno.

Odgovorna oseba: vodstvo**Rok:** /

Ukrep oz. obrazložitev 2: Zaradi specifičnosti ginekološko porodniške dejavnosti je tako v dispanzerski dejavnosti kot tudi v specialistični dejavnosti v vsaki ambulantni potreben ultrazvočni aparat. Ginekologi porodničarji izvajajo UZ diagnostiko sami, neposredno ob samem pregledu, kadar je le ta indicirana.

Primerjava z izvajalci bo pripravljena, ko bodo podatki na voljo. Ne glede na ugotovitve analiz o izkoriščenosti UZ aparata za opravljanje UZ diagnostike bolezni dojke prilagoditev organizacije dela realno ne bo možna, saj se prostorsko v isti ambulanti izvaja tudi program »bolezni dojke«, pa tudi izvajalec je zaposlen za krajši delovni čas.

Odgovorna oseba: vodstvo

Rok: /

5. NA PODROČJU IZKORIŠČENOSTI PROSTORSKIH KAPACITET JE BILO UGOTOVLJENO:

Številka priporočila: NR 01/2024-V

Poslovno področje: IZKORIŠČENOST PROSTORSKIH KAPACITET

Stopnja tveganja: SREDNJA

VSEBINA PRIPOROČILA:

Zavod ima vzpostavljen sistem notranjih kontrol na področju evidentiranja podatkov o izkoriščenosti prostorskih kapacitet, vendar se doslej ti podatki niso uporabljali v njegovi praksi. Dejstvo je tudi, da so prostori zavoda dani, torej jih, glede na slabe finančne zmožnosti, ni mogoče v veliki meri preurejati in prilagajati novejšim standardom. **Svetujem**, da se v sodelovanju z ustanoviteljem izdela načrt energetske sanacije in preureditve prostorov zavoda skladno s potrebami sodobne bolnišnice.

Zavod odstopa po izkoriščenosti operacijskih dvoran in bolnišničnih prostorov nasploh. Med drugim je razlog za to odstopanje tudi nezainteresiranost za izvajanje operacij, ki so v ginekološko porodni dejavnosti evidentno podcenjene, torej prispevajo k negativnemu poslovnemu rezultatu zavoda. **Svetujem**, da vodstvo bolnišnice skupaj z ustanoviteljem prouči možnosti povečanja izkoriščenosti zmogljivosti bolnišnice (npr. združevanja gin. por. dejavnosti s SB Jesenice...).

Ukrep oz. obrazložitev: Celoviti načrti sanacije so bili že večkrat izdelani, in sicer v letih 2010, 2018 in nazadnje 2021 ter poslani na Ministrstvo za zdravje, ki pa nikoli ni odobrilo izvedbe investicije, čeprav bi bila le-ta nujno potrebna. Lansko leto je Ministrstvo predlog investicije zavrnilo, ker naj bi se v naslednjih letih pričela izgradnja Gorenjske regijske bolnišnice. Vodstvo bolnišnice si je v zadnjem letu prizadevalo za združitev ginekološko porodniške dejavnosti na Gorenjskem. Dosedanji dogovori niso bili uspešni.

Odgovorna oseba: vodstvo

Rok: /

6. NA PODROČJU SMOTRNOSTI RABE JAVNIH SREDSTEV JE BILO UGOTOVLJENO:

Številka priporočila: NR 01/2024-VI

Poslovno področje: SMOTRNOST RAVNANJA Z JAVNIMI SREDSTVI

Stopnja tveganja: VISOKA

VSEBINA PRIPOROČILA:

Zavod ima vzpostavljen sistem notranjih kontrol na področju izvajanja večine poslovnih funkcij. V zadnjem letu je okrepil tudi poslovanje na področju izvajanja javnih naročil in s tem obvladovanja materialnih stroškov.

Pomembna tveganja v zavodu na področju poslovanja, ki zahtevajo okrepitev delovanja sistema notranjih kontrol na področju smotrnosti oz. gospodarnosti ravnanja z javnimi sredstvi, pa so bile ugotovljene na naslednjih področjih:

- pri realizaciji delovnega programa,
- pri obvladovanju stroškov dela v širšem smislu,
- pri obvladovanju nabavne funkcije s sprejetjem internih pravil javnega naročanja in izvajanja evidenčnih naročil,

- uveljavitev nekaterih sistemskih rešitev za področje ginekologije in porodništva kot so: realne cene zdravstvenih storitev, normativi in standardi za hospitalno področje ter opredelitev izvajanja ginekološko porodne dejavnosti s sodelovanjem vseh izvajalcev ginekološko porodne dejavnosti te dejavnosti v gorenjski regiji zaradi zagotovitve boljše izkoriščenosti vseh kapacitete na tem področju.

Ukrep 1: V zavodu pretežni del prihodkov izhaja iz opravljanja bolnišnične dejavnosti, od tega 2/3 iz področja porodništva in 1/3 pretežno iz operativne ginekološke dejavnosti. Na število porodov oziroma obseg porodniške dejavnosti nimamo nobenega neposrednega vpliva, saj je odvisna od aktualne rodnosti in individualne odločitve nosečnic o izbiri porodnišnice, v kateri bodo rodile. V tem delu lahko vplivamo samo posredno z zagotavljanjem kvalitetne in varne celostne storitve.

Na področju ginekološke operativne dejavnosti pa je večina sodobnih operacij močno podcenjena, tako da ves čas nimamo med etičnostjo in dolžnostjo izvajanja teh operacij zaradi prispevka k negativnemu poslovnemu izidu.

Nenazadnje pa k nerealizaciji delovnega programa neposredno največ prispeva podcenjenost ginekoloških storitev nasploh. Če bi bili SPP-ji v ABO primerno vrednoteni v utežeh kot so to pokazale nacionalne stroškovne analize, bi bolnišnica z obstoječim obsegom poslovanja program v celoti realizirala.

Odgovorna oseba: vodstvo

Rok: /

Ukrep 2: V zadnjem letu smo tej problematiki namenili dodatno pozornost in smo max. optimizirali število zaposlenih, zaradi česar imamo občasne težave z organizacijo dela v primerih nepredvidenih odsotnosti dela zaposlenih, bistveno pa smo tudi zmanjšali obseg študentskega dela. Trenutno se zaradi izvedenih optimizacij soočamo z ogroženostjo izvajanja rednega operativnega programa, saj bomo zaradi pomanjkanja negovalnega kadra prisiljeni zapreti ginekološki oddelek.

Odgovorna oseba: vodstvo

Rok: /

Ukrep 3 oz. obrazložitev: Dne 20.2.2024 smo sprejeli Navodila za izvajanje postopkov javnih naročil.

Ukrep 4 oz. obrazložitev: V letu 2023 smo se v bolnišnici pridružili programu nacionalne stroškovne analize in vzpostavili sistem spremljanja stroškov na pacienta. V slabe pol leta smo vzpostavili sistem, kjer na bolnišničnem nivoju zajamemo večji del neposrednih materialnih stroškov, v celotni ustanovi (dispanzer, specialistika, bolnišnična obravnava) pa vse laboratorijske in druge zdravstvene storitve. Ves čas tudi aktivno opozarjamo vse pristojne ustanove za sprejem realnih cen zdravstvenih storitev, primernih normativov in standardov za hospitalno področje s posebnostmi zagotavljanja neprekinjenega zdravstvenega varstva specializiranih bolnišnic.

Odgovorna oseba: vodstvo

Rok: /

7. NA PODROČJU UPRAVLJANJA INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE (IT) JE BILO UGOTOVLJENO:

Številka priporočila: NR 01/2024-VII

Poslovno področje: IZKORIŠČENOST IT STORITEV IN VODSTVENE KONTROLE

Stopnja tveganja: SREDNJA

VSEBINA PRIPOROČILA:

Zavod je na področju izkoriščenosti IT tehnoloških rešitev in s tem na vzpostavitvi vodstvenih kontrol izvedel pomemben napredek. Ima vzpostavljen sistem notranjih kontrol na področju izvajanja večine poslovnih funkcij, zato vodstvo zavoda pridobi pravočasno potrebne poslovne informacije za upravljanje in vodenja zavoda.

Vodstvo zavoda pa se sooča, poleg tekočih problemov, tudi z izjemno težko finančno situacijo, ki je posledica nakopičenih izgub iz poslovanja preteklih let, kar vpliva na vsa področja njegovega delovanja: na kadrovske področje (problem pridobivanja kadrov), obvladovanje stroškov (zamude rokov plačil in s tem zamudne obresti), na odnose z dobavitelji, na slabe likvidnostne zmožnosti in na organizacijo dela (presežki ur in nadure). Vodstvo si prizadeva okrepiti tudi tržno dejavnost zavoda, za kar ima, glede na navedene težave pri poslovanju in specializiranost bolnišnice, omejene zmožnosti.

Svetujem nadaljnjo krepitev IT sistema v zavodu za zagotavljanje pravočasnih in pravih informacij vodstvu z namenom še bolj učinkovitega upravljanja poslovanja zavoda tudi z:

- okrepitvijo sistema obvladovanja zalog z optimiziranjem njihove višine (zaradi vpliva na vezavo likvidnostnih sredstev oz. obveznosti do dobaviteljev),
- vzpostavitev stroškovnega knjigovodstva oziroma vodenja prihodkov in odhodkov po dejavnostih in stroškovnih mestih (SM) z uporabo opredeljenih sodil za delitev posrednih stroškov in s tem ugotavljanja realnega rezultata poslovanja po dejavnostih in SM kot pomembno informacijo za upravljanje.

Ukrep 1: Pregledali smo trenutno stanje zalog in ugotovili ter odpravili posamezne zaznane neskladnosti. Za vzdrževanje **optimalnih zalog** zdravstvenih materialov in zdravil so odgovorni vodje timov, ki večino zalog prilagajajo načrtovanemu rednemu operativnemu programu ter vzdržujejo njihove optimalne zaloge, ki so potrebne za izvajanje neprekinjenega zdravstvenega varstva s področja ginekologije in porodništva.

Odgovorna oseba: vodstvo

Rok: stalno

Ukrep 2: Stroškovna mesta so v največji možni meri določena glede na dejavnosti, ki jih izvajamo. Zaradi organizacije dela in optimalnejše izrabe prostorov in delavnega časa zaposlenih pa se dejavnosti pogosto prekrivajo in so v teh primerih stroškovna mesta določena prostorsko in okvirno opredeljena merila za delitev stroškov po dejavnostih.

Ukrep 3 oz. obrazložitev: V začetku leta 2023 smo se vključili v projekt NSA. V tem trenutku imamo vzpostavljeno evidentiranje porabe materiala in zdravil na pacienta v ključnih enotah (operacijska, anestezija, porodni blok ter laboratorijske storitve).

Odgovorna oseba: strokovni direktor

Rok: stalno

8. NA PODROČJU SKLADIŠČNEGA POSLOVANJA - LEKARNA JE BILO UGOTOVLJENO:

Številka priporočila: NR 01/2024-VIII

Poslovno področje: IZKAZOVANJE VREDNOSTI ZALOG

Stopnja tveganja: SREDNJA

VSEBINA PRIPOROČILA:

Zavod naj okrepi sistem obvladovanja zalog z optimiziranjem njihove višine (zaradi vpliva na vezavo likvidnostnih sredstev oz. obveznosti do dobaviteljev). Uskladi naj se metoda vodenja porabe zalog, ki je opredeljena v internih pravilih in dejanski praksi. Poleg tega naj okrepi sistem notranjih kontrol uravnavanja stanja zalog materiala tako, da tekoče spremlja gibanje posameznih vrst zalog in da določi količino (in s tem vrednost) »**varnostnih zalog**«* po posameznih vrstah materiala, kar bo osnova za naročila oziroma nabavo le-teh. pri določitvi »varnostnih zalog« naj upošteva posebnosti nabave posameznih vrst zalog (rok dobave, rok uporabe, motnje v dobavi na trgu...) ter porabo v zavodu glede na načrtovane postopke zdravljenja. Vsekakor je potrebno opredeliti višino realnih zalog in s tem realno višino porabe likvidnostnih sredstev.

*Varnostne zaloge zato, ker zavod izvaja zahtevno zdravstveno, za katero je poraba relativno težko predvidljiva.

Ukrep 1: Pregledali smo trenutno stanje zalog in ugotovili ter odpravili posamezne zaznane neskladnosti. Za vzdrževanje optimalnih zalog zdravstvenih materialov in zdravil so odgovorni vodje timov, ki večino zalog prilagajajo načrtovanemu rednemu operativnemu programu ter vzdržujejo njihove optimalne zaloge, ki so potrebne za izvajanje neprekinjenega zdravstvenega varstva s področja ginekologije in porodništva.

Odgovorna oseba: vodstvo

Rok: stalno

Ukrep 2 oz. obrazložitev: Dne 10.6.2024 smo sprejeli novo verzijo Pravilnika o računovodstvu, v katerem smo uskladili metodo vodenja porabe zalog, ki se dejansko uporablja v praksi (zaloge se vodijo po posameznih nabavah po dejanski nabavni ceni, poraba pa po metodi FIFO - first in - first out).

Ukrep 3:

Vzpostavitev novega sistema vodenja zalog in porabe materiala v lekarni in na oddelkih (priročna skladišča).

Odgovorna oseba: vodstvo, **rok:** 30.6.2025.

5.5 POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Tabela 31: Nedoseženi cilji, ukrepi ter terminski načrt za ukrepanje

NEDOSEŽENI CILJI	UKREPI	TERMINSKI NAČRT
Realizacija pogodbeno zakupljenega programa	62,2 % programa ABO predstavljajo storitve s področja porodništva in neonatologije, kjer smo odvisni od izbire nosečnic glede porodnišnice, v kateri bodo rojevale. V letu 2024 je bila na tem področju realizacija nižja za 132 uteži, na področju ginekologije, kjer gre večinoma za operativno dejavnost, pa nižja za 77 uteži. Ukrepi: Ohranjanje visokega standarda kakovosti in varnosti, promocija porodnišnice preko izobraževanj za nosečnice, pridobitev novih programov.	Leto 2025, kontinuirano
Zagotavljati tekoče stabilno poslovanje - koeficient plačilne sposobnosti	Bolnišnica zaradi nizkih cen zdravstvenih storitev, podcenjenosti zdravstvenih programov, sprejetih zakonov, ki povečujejo stroške dela, ne ustvarja zadostna sredstva za tekoče poslovanje. Ukrep: Sprejem nujno potrebnih sistemskih ukrepov (dvig cene zdravstvenih storitev).	Leto 2025
Pridobitev dovoljenja za delo na področju medicinske biokemije – POCT preiskave	Proces priprave opreme, postopkov in informacijskih sistemov je zelo obsežen in smo ga pričeli praktično od začetka. V letu 2024 je bila izvedena naslednja faza v postopku pridobivanja dovoljenja (komisija MZ). Ukrep: Nadaljevanje procesa priprave in nakup opreme.	Leto 2025
Nujna vzdrževalna dela (obnova sterilizacije, obnova kurilnice, obnova dvigal, obnova sanitarij na ginekološkem in	Cilj je bil le deloma dosežen v skladu s finančnimi možnostmi. Zaradi precejšnje dotrajanosti in bojazni, da pride do nepopravljivih okvar, kar bi vplivalo na izvajanje programov bolnišnice, je nujno potrebno urediti kotlovnico in sanirati obe dvigali, za zagotovitev minimalnega standarda bivanja za pacientke je potrebno dokončati obnovo sanitarij na ginekološkem oddelku, poleg tega pa je potrebno dokončati obnovo sterilizacije, da bo ustrezala vsem	Leto 2025

porodniškem oddelku, menjava oken v kuhinji,...)	standardom, zamenjati okna v kuhinji, kot to že dlje časa zahteva inšpektorica, ipd. Ukrep: Izvesti vsa predvidena dela v skladu s finančnimi zmogljivostmi ustanovitelja.	
--	---	--

5.6 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Naša bolnišnica je osrednja bolnišnica za ginekologijo in porodništvo na Gorenjskem in na vseh področjih delovanja, tako na preventivnem kot na kurativnem področju, skrbi za prebivalke in prebivalce Gorenjske ter iz drugih delov države. Aktivno smo vključeni tudi v izobraževanje (izobraževalne oddaje, mediji, učna bolnišnica).

5.7 DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE, POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH IN POROČILO O JAVNEM NAROČANJU

5.7.1 PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA

5.7.1.1 Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Obrazec 3 Spremljanje kadrov 2024 je v prilogi.

Na dan 31.12.2024 je bilo v bolnišnici zaposlenih 154 oseb. Od tega je bilo 12 oseb na dan 31.12.2024 v dolgotrajnem bolniškem staležu ali pa so koristili materinski dopust oziroma dopust za starševsko varstvo.

Od 154 redno zaposlenih je bilo 126 oseb zaposlenih za polni delovni čas, 23 za skrajšani delovni čas in 5 za dopolnilno delo. S skrajšanim delovnim časom je bilo zaposlenih 16 zdravnikov, kar je razvidno iz tabele spodaj. Štirje zdravniki pa so opravljali dopolnilno delo, za zagotavljanje NZV.

Tabela 32: Skrajšan delovni čas - zdravniki po deležu zaposlitve

Profil DM	Delež zaposlitve						Skupaj
	0,1	0,2	0,4	0,5	0,6	0,8	
VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST	1	1	1		3	2	8
ZDRAVNIK SPECIALIST		1	1	1	1	2	6
ZDRAVNIK BREZ SPECIALIZACIJE				1			1
ZDRAVNIK SPECIALIZANT						1	1
Skupna vsota	1	2	2	2	4	5	16

Od vseh zaposlenih zdravnikov za nedoločen čas sta bili dve zdravnici (specialistki ginekologije in porodništva) na 31.1.2024 v daljši bolniški odsotnosti, ena zaradi bolezni druga zaradi porodniškega staleža. V letu 2024 sta dva zdravnika dala odpoved (specialist anesteziologije ter specialist pediatrije), ki smo ju ob koncu leta uspeli nadomestiti.

V letu 2024 smo imeli zaposlenih šest specializantov (eno iz področja anesteziologije, pet pa iz področja ginekologije in porodništva), od tega sta dve specializantki zaključili svojo specializacijo v mesecu decembru. V letu 2024 smo eno specialistko pediatrije poslali na subspecializacijo iz neonatologije.

V letu 2024 smo imeli štiri pripravnice, od tega tri iz področja fizioterapije in eno iz področja zdravstvene nege. Na dan 31. 12. 2024 smo imeli zaposleno eno pripravnico iz področja fizioterapije.

Na področju zaposlenih v zdravstveni in babiški negi smo imeli dve nadomestne zaposlitve (zaposlitev za določen čas) zaradi pokrivanja daljše bolniške odsotnosti, ki se v letu 2025 nadaljujeta v porodniški stalež.

V letu 2024 smo na področju zaposlitev zaznali povečano fluktuacijo. Zabeležili smo 20 odhodov, od tega 6 delavcev, ki so bili zaposleni za določen čas ter 14 zaposlenih za nedoločen čas (Tabela 33). V enakem obdobju smo realizirali 25 zaposlitev, od tega 10 za določen in 15 nedoločen čas (Tabela 34). Presežek razlike v številu zaposlenih glede na plan 2024 je iz naslova novo pridobljenih zdravstvenih programov v drugi polovici leta 2024, za katere so zagotovljeni viri financiranja (za 6,5 kadrov iz ur).

V letu 2024 smo zaradi upokojitve in odhoda zaposlenih na ključnih delovnih mestih zaposlili nove kadre, z namenom zagotavljanja kontinuitete izvajanja delovnih obveznosti, pred iztekom odpovednega roka (finančnik VI in vodja kadrovske službe).

Tabela 33: Fluktuacija zaposlenih po vrsti DR, DM in mesecih - odhodi

Vrsta DR	Delovno mesto / mesec odhoda	1.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	Skupaj
Določen čas	DIPL. BABICA V PB ali IT III	1											1
	DIREKTOR BOLNIŠNICE			1									1
	FIZIOTERAPEVT II								1				1
	SREDNJA MED. SESTRA V BOL. DEJ.			1									1
	STREŽNICA V ZDRAVSTVU								1				1
	ZDRAVNIK SPECIALIZANT III PPD1 (Ginekologija in porodništvo)											1	1
Skupaj odhodi - določen čas		1		2					2			1	6
Nedoločen čas	DIETNI KUJAR IV v ZSV							1					1
	DIPL. MED. SESTRA V ANESTEZIJI			1									1
	DIPL. MED. SESTRA S SPEC. ZNANJI V BOL. DEJ.						1						1
	FINANČNIK VI.											1	1
	POMOŽNI DELAVEC II (Kuharska pomočnica)			1	1								2
	RADIOLOŠKI INŽENIR I									1			1
	RADIOLOŠKI INŽENIR II					1							1
	SREDNJA MED. SESTRA V AMB.			1									1
	SREDNJA MED. SESTRA V PRIM. DEJ		1										1
	STREŽNICA V ZDRAVSTVU							1					1
	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD 1 (Anesteziologija)					1							1
	VODJA III - Vodja podpornih služb							1					1
	ZDRAVNIK SPECIALIST PPD 3 (pediatrija)										1		1
Skupaj odhodi - nedoločen čas			1	3	1	2	1	3		1	1	1	14
Skupaj		1	1	5	1	2	1	3	2	1	1	2	20

Tabela 34: Fluktuacija zaposlenih po vrsti DR, DM in mesecih - zaposlitev

Vrsta DR	Delovno mesto / mesec zaposlitve	1.	4.	5.	7.	9.	10.	11.	12.	Skupaj
Določen čas	DIPL. BABICA V NEONATALNEM ODD.						1			1
	DIPL. MED. SESTRA V INT. NEGI						1			1
	DIREKTOR BOLNIŠNICE			1						1
	FIZIOTERAPEVT II						1			1
	POMOČNIK DIREKTORJA					1				1
	POMOŽNI DELAVEC II (Kuharska pomočnica)				1	1				2
	SREDNJA MED. SESTRA V INTENZIVNI NEGI								1	1
	ZDRAVNIK SPECIALIST PPD2 (pediater)	1								1
	ZDRAVNIK SPECIALIZANT III PPD1 (Ginekologija in porodništvo)						1			1
Določen čas Vsota		1		1	1	2	4		1	10
Nedoločen čas	DIETNI KUCHAR IV v ZSV						1			1
	DIPL. BABICA V NEONATALNEM ODD.								1	1
	DIPL. BABICA V PORODNEM BLOKU ali IT III								1	1
	DIPL. MED. SESTRA V ANESTEZIJI				1			1		2
	FINANČNIK VI.								1	1
	POMOŽNI DELAVEC II - Kuharska pomočnica		1	1						2
	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD 1 (Ginekologija in porodništvo)			1						1
	VODJA II - Vodja podpornih služb						1			1
	VODJA II - Vodja splošno kadrovske službe								1	1
	VRATAR - RECEPTOR II								1	1
	ZDRAVNIK SPECIALIST PPD 1 (Anesteziologija)								1	1
	ZDRAVNIK SPECIALIST PPD 1 (Ginekologija in porodništvo)					1				1
	ZDRAVNIK SPECIALIST PPD2 (Pediatrija)					1				1
Nedoločen čas Vsota			1	2	1	2	2	1	6	15
Skupaj		1	1	3	2	4	6	1	7	25

V letu 2024 smo imeli zaposlenih 8 delavcev z odločbo ZPIZ, pri čemer je imelo 5 zaposlenih skrajšani delovni čas (invalidi III. kategorije), 3 zaposleni pa sta invalidki III. kategorije, ki pa opravljata delo s polnim delovnim časom, le na prilagojenem delovnem mestu.

Bolniške odsotnosti v breme BGP Kranj so bile v letu 2024 za 53,2 % višje kot v letu 2023, bolniške odsotnosti v breme ZZS pa glede na preteklo leto višje za 19,1 %, vendar je bila bistvena razlika po posameznih profilih kadra. Odsotnosti iz naslova porodniških je bilo za 58,5 % manj, kot v preteklem letu, kar je razvidno iz tabele spodaj.

Tabela 35: Ure bolniške in porodniške odsotnosti po profilih kadra v letu 2024

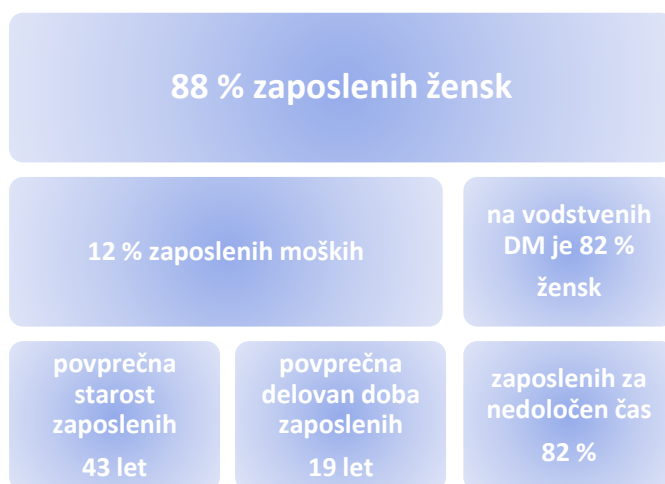
Skupine zaposlenih	Bol. v breme BGP			Bol. v breme ZZZS			Porodniška			SKUPAJ		
	2023	2024	Indeks	2023	2024	Indeks	2023	2024	Indeks	2023	2024	Indeks
ZDRAVNIKI (E01)	1.016	856	84,3	971	243	25,0	1.200	2.170	180,8	3.429	3.269	95,3
OSTALI ZDRAVSTVENI DELAVCI (E02)	0	32		0	0		0	0		0	32	
ZDRAVSTVENA NEGA (E03)	2.958	6.459	218,3	2.649	3.591	135,6	8.378	785	9,4	7.335	10.835	147,7
ZDRAVSTVENI SODELAVCI (E04)	1.347	1.973	146,5	2.051	2.636	128,6	3.219	367	11,4	4.350	4.976	114,4
NEZDRAVSTVENI DELAVCI (J in B)	1.177	1.714	145,6	426	792	186,0	168	2.057	1224,4	4.026	4.563	113,3
SKUPAJ	8.521	13.058	153,2	6.097	7.263	119,1	12.965	5.379	41,5	19.140	23.676	123,7

Število zaposlenih na dan 1. 1. 2025 po Uredbi o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2024 in 2023 (Uradni list RS, št. 162/22 in 132/23) je 137,15 in odstopa za 0,6 %, glede na preteklo leto, kar je v skladu z zaposlitvami iz naslova zagotovljenih virov financiranja - novi programi v 2024 (Obrazec 3 – Spremljanje kadrov 2024 – II del je v prilogi).

Demografska analiza zaposlenih v letu 2024 pokaže, da zaposlujeemo 88 % ženske populacije, povprečna starost vseh zaposlenih je 43 let.

Povprečna delovna doba vseh zaposlenih (delo v bolnišnici) je bila na dan 31. 12. 2024 19 let. V skupini zaposlenih po delovni dobi do 20 let je bilo zastopanih 56 % zaposlenih.

Na vodstvenih delovnih mestih so v 82 % zaposlene ženske.



5.7.1.2 Ostale oblike dela

V letu 2024 so bili stroški pogodbenega dela (skupaj s študentskim delom ter plačila dijakom - obvezna praksa) v višini 525.827,40 EUR in so bili višji za 0,3 % v primerjavi s predhodnim letom (524.445,00 EUR). Glavnina pogodbenega dela se nanaša na zagotavljanje neprekinjenega zdravstvenega varstva v bolnišnični dejavnosti. Razlog za povečanje stroškov pogodbenega dela v primerjavi z preteklim letom je predvsem iz naslova izvajanja storitev v Centru za bolezni dojk.

Pogodbenega dela se poslužujemo v primeru, kadar povečan obseg dela ni zadosten, da bi upravičeval dodatno zaposlitev ter pri deficitarnem kadru z namenom pokritja potreb zavoda.

Stroški dela študentov so v letu 2024 znašali 62.067,15 EUR in so višji za 2,5 % v primerjavi z letom 2023. V celotnih stroških ne predstavljajo pomembnejšega deleža. V primeru daljših odsotnosti redno zaposlenih, ko dodatno zaposlovanje ni dovoljeno, je mogoče s pomočjo študentskega dela nadomestiti njihove odsotnosti. Študentskega dela smo se posluževali pretežno na točki jemanja brisov Covid-19, občasno s študenti pokrivamo izpade zaposlenih na bolnišničnih oddelkih in na mestu informatorja, s pomočjo študentov pa smo tudi uredili obsežno bazo podatkov v kadrovskem informacijskem sistemu.

5.7.1.3 *Izobraževanje, specializacije in pripravništva*

Izobraževanje zaposlenih je urejeno s Pravilnikom o izobraževanju zaposlenih v zavodu. V letu 2024 smo se udeleževali strokovnih izobraževanj doma in v tujini in sodobna spoznanja stroke prenašali na sodelavce in v naše vsakodnevno delo. Vpeljan imamo sistem načrtovanega prenosa znanja na področju zdravljenja in diagnostike, tako da so vsem našim strokovnim internim izobraževanjem s področij zdravljenja in diagnostike ter zdravstvene in babiške nege priznane licenčne točke za obnovitev licenc.

V letu 2024 smo za izobraževanje namenili 35.643,43 EUR, v letu 2023 pa 20.192 EUR. Znesek vključuje kotizacijo, prevozne stroške za strokovno izobraževanje in nočnine.

Konec leta 2024 smo imeli na podlagi odločbe Zdravniške zbornice zaposlenih 6 specializantov, od tega 5 specializantk ginekologije in porodništva ter 1 specializantko anesteziologije z reanimatologijo.

5.7.1.4 *Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem*

Že več let za pranje in likanje perila skrbi zunanji izvajalec, ki ga izberemo na podlagi ustreznega javnega naročila. Pogodba je sklenjena s podjetjem Salesianer Miettex Periteks. Z omenjenim ponudnikom imamo sklenjeno tudi pogodbo za najem perila, in sicer za rjuhe, prevleke za odeje, prevleke za vzglavnik, bolniške halje in bolniške prekanke. Strošek pranja perila je za leto 2024 znašal 22.207,19 EUR, za najem bolnišničnega perila pa 61.238,46 EUR. Nadzor nad prejetim in izdanim perilom vrši vzdrževalka perila.

Transfuziološke preiskave za nas opravlja Zavod za transfuzijsko medicino v Ljubljani (ZTM). V letu 2024 je strošek preiskav znašal 32.088 EUR. Zdravnika specialista transfuziologa nimamo, nam pa ZTM po pogodbi o sodelovanju zagotavlja strokovno sodelovanje specialista transfuzijske medicine.

Histopatološke preiskave za našo bolnišnico opravlja Medicinska fakulteta, Inštitut za patologijo. V letu 2023 je strošek preiskav znašal 190.344,95 EUR.

Laboratorijske preiskave za našo bolnišnico opravljata KOPA Golnik in ZD Kranj. V bolnišnici izvajamo le obposteljne preiskave, ki jih nujno potrebujemo v bolnišnici. Za strokovni nadzor nad njihovim izvajanjem imamo sklenjeno pogodbo s specialistko klinične biokemije. V letu 2024 je strošek laboratorijskih preiskav znašal za KOPO Golnik 46.274,28 EUR, za ZD Kranj pa 18.141,18 EUR.

Prevozne storitve oziroma transport vzorcev za različne preiskave do ustreznih zdravstvenih institucij opravlja Kurirstvo, Robert Urbiha s.p. V letu 2023 je strošek prevoznih storitev znašal 25.183,82.

Različne laboratorijske preiskave za nas vršijo Onkološki inštitut Ljubljana, Mikrobiološki inštitut Ljubljana, Klinični inštitut za klinično kemijo in biokemijo Ljubljana, Ginekološka klinika Ljubljana, Inštitut za mikrobiologijo in imunologijo, Klinika za nuklearno medicino Ljubljana in Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano.

5.7.2 POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2024

Obrazec 7 Realizacija IT 2024 je v prilogi.

Obrazec 4 Poročilo o investicijskih vlaganjih 2024 je v prilogi.

V letu 2024 smo realizirali za 83.682,38 EUR investicij, planirana sredstva pa so bila 365.500,00 EUR.

V lanskem letu smo načrtovali nujno potrebne investicije v zgradbo, kot npr. zamenjavo strešne kritine, preureditev kotlovnice, ureditev sterilizacije, zamenjavo oken, ipd., a se je realizacija teh del zamaknila v naslednje leto, ker v bolnišnici zaradi pomanjkanja likvidnih sredstev ni uspelo pripraviti potrebne dokumentacije za izvedbo predvidenih del.

Poleg tega smo načrtovali nakup mamografa, centralnega monitoringa, ipd., kar se je tudi zamaknilo v naslednje leto iz naslova pomanjkanja sredstev za nakup.

V nabavo medicinske opreme smo investirali 19.725,82 EUR. (cistoskop, aparat za podporo dihanju).

Nabavili smo za 38.992,86 EUR nemedicinske opreme; od tega informacijska tehnologija 10.178,44 EUR in ostalo 28.814,42 EUR.

Investicije v zgradbo so znašale 4.384,07 EUR (nabava treh avtomatskih drsnih vrat).

Programska oprema je znašala 20.579,63 EUR. Na tem področju smo nadaljevali z nadgradnjo informacijskega sistema KADRIŠ, kjer smo modul KIS nadgradili s funkcionalnostjo Ocenjevanje JU, Vročanje dokumentov in Zaposlovanje, poleg tega pa smo modul KIS integrirali z Indoc EDGE, kar nam omogoča urejanje in hrambo vseh kadrovske dokumentov. Vključili smo modul Vzdrževanje osnovnih sredstev in naprav, ki vsebuje evidenco vseh aparatov in naprav, predvidene vzdrževalne posege in potreben material, evidenco o opravljenem posegu in porabljenem materialu, ipd. Z družbo Mikroscop smo uredili arhiviranje dela starega arhiva v papirnati obliki, ki je bil doslej shranjen v neprimernih prostorih in pogojih. Poleg navedenega pa smo kupili tudi informacijski sistem COBAS, ki omogoča posredovanje laboratorijskih izvidov v bolnišnični informacijski sistem in nadzor kakovosti.

Vir financiranja je razviden iz Obrazca 4.

5.7.3 POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2024

Obrazec 5 Poročilo o vzdrževalnih delih 2024 je v prilogi.

Celotna vrednost vzdrževalnih del je v letu 2024 znašala 537.302,82 EUR, načrtovana vrednost vzdrževalnih del pa je bila 631.516,16 EUR. V letu 2023 je bila vrednost vzdrževalnih del 510.418,00 EUR.

Največji delež vzdrževalnih del v letu 2024 predstavlja vzdrževanje programske opreme (299.397,14 EUR – Mikroscop, SRC Infonet, GOinfo, Četrta pot, Vasco, Logitus, vzdrževanje diktafonov, Pošta Slovenije), sledijo redni servisi medicinske opreme (115.357,07 EUR), vzdrževanje stavbe (55.262,99 EUR), vzdrževanje računalniške opreme (47.520,00 EUR) in redni servisi nemedicinske opreme (19.765,62 EUR).

Stroški vzdrževanja stavbe večinoma obsegajo prenovu sanitarij na ginekološkem oddelku, ureditev prostorov za sterilizacijo po zahtevi nadzora s strani AACI, montažo komarnikov na vsa bolnišnična okna, da

smo s tem preprečili stalne vdore os v bolnišnične sobe, namestitve ovir za golobe na okenske police, klimatizirali smo vse oddelčne lekarne, morali pa smo tudi dograditi IT inštalacije zlasti v kleti, da smo s tem omogočili nemoteno uporabo novega sistema za spremljanje in sledljivost hlajenja vseh hladilnih naprav v bolnišnici (kuhinja, lekarne, laboratoriji,...).

Glede na preteklo leto najbolj odstopajo stroški vzdrževanja programske opreme; razlog povečanja stroškov je pojasnjen pri stroških storitev v računovodskem poročilu.

5.7.4 POROČILO O DELOVANJU SLUŽBE ZA JAVNA NAROČILA

V letu 2024 je bilo izvedenih skupno 7 javnih naročil.

Po postopku naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) smo vodili naslednja javna naročila:

- Sukcesivna dobava živil, v vrednosti 199.540 EUR, za obdobje enega (1) leta;
- Izvajanje okoljsko manj obremenjujočih storitev pranja perila in najem bolnišničnega perila, v vrednosti 76.063,55 EUR, za obdobje enega (1) leta.

Na podlagi določil 2. odstavka 21. člena ZJN-3 ter upoštevajoč tretjo alinejo a. točke 1. odstavka 21. člena ZJN-3 (Seznama socialnih in drugih posebnih storitev, ki jih določata Priloga XIV Direktive 2014/25/EU in Priloga XVII Direktive 2014/25/EU) smo vodili naslednja javna naročila:

- Laboratorijske preiskave, v vrednosti 291.574,37 EUR, za obdobje štirih (4) let;
- Mikrobiološke preiskave, v vrednosti 491.837,36 EUR, za obdobje štirih (4) let.

Za javna naročila, katerih mejna vrednost je nižja zaradi uporabe zakona ZJN-3, je v skladu z 21. členom ZJN-3 naročnik dolžan upoštevati načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti ter načelo transparentnosti. Naročnik vodi le evidenco o njihovi objavi.

Na podlagi tega smo izvedli naslednja javna naročila za blago in storitve:

- čistila in papirna galanterija, v vrednosti 28.553,77 EUR za obdobje enega leta;
- prevzem kemikalij s klasifikacijsko številko 18 01 06*, v vrednosti 19.588,93 EUR za obdobje treh let.

Združenju zdravstvenih zavodov Slovenije smo posredovali pooblastilo za Dobavo električne energije in dobavo zemeljskega plina.

V letu 2024 je bilo izdanih in realiziranih 304 naročilnic.

RAČUNOVODSKO POROČILO 2024

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila:
Metka Oblak

Odgovorna oseba JZZ:
Larisa Hajdinjak

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 81/24)
 - Bilanca stanja
 - Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
 - Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
 - Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
 - Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
 - Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)
 - Kopija obrazcev oddanih na AJPEs s kopijo potrdila o oddaji.
2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
 - **Obrazec 1:** Realizacija delovnega programa 2024
 - **Obrazec 2:** Izkaz prihodkov in odhodkov 2024
 - **Obrazec 3:** Spremljanje kadrov 2024
 - **Obrazec 4:** Poročilo o investicijskih vlaganjih 2024
 - **Obrazec 5:** Poročilo o vzdrževalnih delih 2024
 - **Obrazec 6:** Poročilo o terciarni dejavnosti 2024
 - **Obrazec 7:** Realizacija IT 2024
 - **Obrazec 8:** Kazalniki učinkovitosti 2024
 - **Obrazec 9:** Seznam podjemnih pogodb (izvajalci, število soglasij, opravljene ure iz poročil izvajalcev...)

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
 - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
 - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
 - 2.3. Analiza poslovnega izida
 - 2.3.1 Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
 - 2.3.2 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - 2.3.3 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
 - 2.3.4 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2023
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2024

1 POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

V nadaljevanju podajamo podrobnejšo razlago sprememb v bilanci stanja ter vzrokov zanje.

Bilanca stanja je v prilogi.

1.1 SREDSTVA

DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)

V bilanci stanja izkazujemo naslednja stanja:

Tabela 36: Pregled stanja na kontih skupine 00 in 01 (v EUR, s centi)

konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks 24/23
001	Dolgoročne aktivne časovne razmejitve			
002	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja			
003	Dolgoročne premoženske pravice			
005	Druga neopredmetena sredstva	394.577,83	415.157,48	105,22%
006	Terjatve za predujme iz naslova vlaganj			
007	Neopredmetena sredstva v gradnji ali izdelavi			
00	Skupaj AOP 002	394.577,83	415.157,48	105,22 %
01	Popravek vrednosti AOP 003	289.002,33	327.640,84	113,37 %
00-01	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev	105.575,50	87.516,64	82,89 %

Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev se je v letu 2024 glede na leto 2023 zmanjšala za 18.058,86 EUR in znaša 87.516,64 EUR.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

Tabela 37: Pregled stanja na kontih skupine 02 in 03 (v EUR, s centi)

konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
20	Zemljišča	122.751,00	122.750,78	100,0 %
21	Zgradbe	3.375.069,00	3.379.453,39	100,13%
22	Terjatve za predujme za nepremičnine			
23	Nepremičnine v gradnji ali izdelavi			
29	Nepremičnine trajno zunaj uporabe			
02	Skupaj AOP 004	3.497.820,00	3.502.204,17	100,13%
03	Popravek vrednosti nepremičnin AOP 005	2.426.500,00	2.465.449,98	101,61%
02-03	Sedanja vrednost nepremičnin	1.071.320,00	1.036.754,19	96,77%

Sedanja vrednost nepremičnin se je v letu 2024 glede na leto 2023 znižala za 34.565,81 EUR in znaša 1.036.754,19 EUR. Odpisana vrednost nepremičnin znaša 2.465.449,98 EUR, sedanja vrednost pa 1.036.754,19 EUR.

Tabela 38: Pregled parcel in stavb, s katerimi razpolaga bolnišnica

Številka parcele	Vrsta rabe	Površina	A	M2
904/2	parcela	12	54	
906/2	dvorišče	14	78	
906/2	stavba	20	34	
906/2	zelenica	5	32	
906/3	funkcionalni objekt	11	52	
906/6	stavba	1	66	
906/6	zelenica	1	98	
906/9	zelenica	12	57	
906/10	zelenica	9	74	
906/6, 11, 12, 13, 14, 15, 16	del stavbe	88		

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

Tabela 39: Pregled stanja na kontih skupine 04 in 05 (v EUR, s centi)

konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
040	Oprema	3.327.278,72	3.274.286,89	98,41
041	Drobni inventar	335.361,46	352.311,11	105,05
042	Biološka sredstva			
043	Vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti			
045	Druga opredmetena osnovna sredstva			
046	Terjatve za predujme za opremo in dr.o.os.			
047	Oprema in druga opr.os.s., ki se pridobivajo	267.131,50	267.131,50	100,00
049	Oprema in druga opr.os.s. trajno zunaj uporabe			
04	Skupaj AOP 006	3.929.771,68	3.893.729,50	99,08
05	Popravek vrednosti opreme AOP 007	3.309.241,60	3.409.511,69	103,03
053	Popravek vrednosti vlaganj v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti			
04-05	Sedanja vrednost opreme	620.530,08	484.217,81	78,03

Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2024 znaša 3.893.729,50 EUR in je nižja za 0,92 %, kot v letu 2023. Odpisana vrednost znaša 3.409.511,69 EUR, sedanja vrednost pa znaša 484.217,81 EUR in je nižja za 21,97 %, kot v letu 2023.

Konti skupine 06 – Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008)

Na dan 31.12.2024 bolnišnica ne izkazuje dolgoročnih finančnih naložb.

Konti skupine 07 – Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009)

Na dan 31.12.2024 bolnišnica ne izkazuje dolgoročno danih posojil in depozitov.

Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja (AOP 010)

Na dan 31.12.2024 bolnišnica ne izkazuje dolgoročnih terjatev iz poslovanja.

B) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednotnice (AOP 013)

Denarna sredstva v blagajni na dan 31.12.2024 znašajo 100,00 EUR.

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Denarna sredstva na računih na dan 31.12.2024 znašajo 655.353,21 EUR.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Kratkoročne terjatve do kupcev na dan 31.12.2024 znašajo 33.544,96 EUR. Stanje terjatev predstavlja 0,34 % celotnega prihodka. Kupci poravnajo terjatve v rokih zapadlosti (do 60 dni), pogodbeno dogovorjenih rokih oziroma v skladu s plačilnimi pogoji zavoda in ne ogrožajo likvidnosti zavoda.

Terjatve do kupcev izhajajo iz abonementov kuhinje, samoplačnikov,... Večina terjatev se poravnava do roka. Bolnišnica izkazuje za 2.670,14 EUR spornih terjatev, ki se nanašajo na abonente kuhinje, samoplačnike in paciente, ki imajo neurejeno zdravstveno zavarovanje. Terjatve so še izterljive. Za neporavnane terjatve se izvajajo postopki izterjave (opomini: pisni, telefonski in drugi ukrepi). V tabeli spodaj pa so prikazane terjatve, ki predstavljajo 99 % vseh.

Tabela 40: Pregled največjih kratkoročnih terjatev (v EUR, s centi)

Zap. št.	Naziv kupca	Znesek
1	Kratkoročne terjatve do kupcev v državi	27.196,39
2	Kupci-zunanji bife	3.342,20
3	Dvomljive in sporne terjatve	2.670,14
Skupaj		33.208,73

Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)

Bolnišnica na dan 31. 12. 2024 nima evidentiranih danih predujmov in varščin.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31.12.2024 znašajo 173.506,65 EUR.

Tabela 41: Pregled stanj terjatev (v EUR)

konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
140	Kratkoročne terjatve do proračunskih uporabnikov	1.522,15	8.357,35	549,05
142	Kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna države	5.685,42	15.651,85	275,30
143	Terjatve do posrednih uporabnikov proračuna občin	7.278,43	6.069,34	83,39
144	Kratkoročne terjatve do ZZS in ZPIZ	84.967,74	143.428,11	168,80

Tabela 42: Pregled stanja največjih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta (v EUR, s centi)

Zap. št.	Naziv uporabnika EKN	Datum terjatve	Datum zapadlosti	Znesek
1	ZZS OE Kranj	31.12.2024	30.1.2025	110.385,00
2	UKC Ljubljana	31.05.2024	31.12.2024	24.181,03
3	VDC Kranj	30.11.2024	23.01.2025	10.420,02
4	Osnovno zdravstvo Gorenjske	31.7.2024	08.02.2025	6.069,34
5	Ministrstvo za zdravje	31.12.2024	13.02.2025	7.239,80

Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)

Kratkoročnih finančnih naložb na dan 31.12.2024 bolnišnica ne izkazuje.

Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)

Kratkoročnih terjatev iz financiranja na dan 31.12.2024 bolnišnica ne izkazuje.

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Druge kratkoročne terjatve na dan 31.12.2024 znašajo 83.350,20 EUR.

Tabela 43: Pregled drugih kratkoročnih terjatev (v EUR, s centi)

konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
170	Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	5.251,02	74.659,42	1421,8%
174	Terjatve za vstopni davek na dodano vrednost	499,92	8.690,78	1738,4%
175	Ostale kratkoročne terjatve			
179	Oslabitev vrednosti ostalih kratkoročnih terjatev			
17	SKUPAJ	5.750,94	83.350,20	1449,3%

Znesek 83.350,20 EUR predstavlja terjatve iz refundacij v višini 74.659,42 EUR (nega, bolniška odsotnost v breme ZZS) in terjatve za vstopni DDV v višini 8.690,78 EUR.

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)

Na dan 31.12.2024 bolnišnica izkazuje aktivne časovne razmejitve v višini 2.293,87 EUR.

C) ZALOGE

Stanje zalog materiala na dan 31.12.2024 znaša 117.318,83 EUR.

Tabela 44: Pregled zalog (v EUR, s centi)

konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
310	Surovine in material v skladišču	148.146,00	117.318,83	79,2%
310000	Zdravila in ostali zdravstveni material	136.875,00	47.782,58	34,9%
310010	Živila	4.652,00	7.572,51	162,8%
310070	Magistralni preparati	10,00	9,56	95,6%
310310	Režijski material – čistilni material	3.960,00	3.601,76	91,0%
310320	Tehnični materiali	363,00	143,51	39,5%
310330	Zaloga embalaže	0,00	43,71	-
310400	Pisarniški material	2.286,00	1.779,58	77,8%
320	Zaloga drobnega inventarja	432,00	0,00	-

Zaloge vrednotimo po nabavnih cenah. Pri izkazovanju vrednosti zalog in izdaji iz zalog zdravil in medicinskega materiala bolnišnica uporablja metodo FIFO.

Zaloge zadoščajo v povprečju za 33 - dnevno poslovanje. Posebej prikazujemo zaloge zdravil in ostalega zdravstvenega materiala, ki v strukturi zalog predstavljajo pretežni del.

1.2 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)

Bolnišnica na dan 31.12.2024 ne izkazuje stanja kratkoročnih obveznosti za predujme in varščine.

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih na dan 31.12.2024 znašajo 653.231,39 EUR in se nanašajo na obveznost za izplačilo plač za mesec december 2024. Obveznost do zaposlenih je bila poravnana 10.1.2025.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2024 znašajo 1.132.845,14EUR. S plačili dobaviteljem smo v letu 2024 v povprečju zamujali 14 mesecev. Zapadle kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan

31.12.2024 znašajo 837.267,55 EUR. Plačilni roki so sicer 30 oziroma 60 dnevni. Vzrok zamika plačil naših obveznosti je izhajal iz nerealizacije pogodbenega programa zdravstvenih storitev, nizkih cen zdravstvenih storitev, podcenjenosti zdravstvenih programov, sprejetih zakonov, ki povečujejo stroške dela,... Do izvršb je prišlo, nekateri dobavitelji pa so zaračunali zamudne obresti.

Tabela 45: Seznam dobaviteljev do katerih izkazujemo zapadle obveznosti (v EUR, s centi)

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV ZA OBRATNA SREDSTVA

Partner	Zapadle obveznosti
SANOLABOR, D.D.	161.019,14
SRC INFONET D.O.O., PODJETJE	156.182,37
MIKROCOP INFORMACIJSKI	69.803,57
SALESIANER MIETTEX PERITEKS D.	36.969,98
KEMOFARMACIJA D.D.	29.773,39
NOVATECH HEALTHCARE, TRGOVINA	27.619,20
SALUS, VELETRGOVINA, DRUŽBA	19.135,07
SONAR, ZASTOPANJE, PRODAJA IN	18.970,35
PULMODATA D.O.O.	18.909,91
MEDIASI, TRGOVANJE IN TRŽENJE	18.199,28
TOSAMA D.O.O.	17.796,55
KARL STORZ D.O.O.	14.932,82
SANREX D.O.O.	12.525,19
SPES D.O.O., LJUBLJANA	12.318,33
ČETRTO POT, D.O.O., KRANJ	10.829,23
MEDITRADE D.O.O.	10.713,67
EUROMED D.O.O.	10.181,37
MEDISTAR D.O.O.	9.944,23
DRÄGER SLOVENIJA D.O.O.	9.888,32
SIMPS'S D.O.O.	8.874,90
BORMIA, TRGOVINA IN STORITVE,	7.686,90
PAUL HARTMANN ADRIATIC D.O.O.	7.224,76
ZVD D.O.O.	7.032,84
MEDIS, D.O.O.	6.927,44
JOHNSON & JOHNSON D.O.O.	6.477,19
LOTRIČ D.O.O.	6.025,48
PREŠEREN BARBARA	5.000,00
ANMEDIC D.O.O.	5.583,73
MAKOM TRGOVINA, D.O.O.	5.337,16
CARDIO D.O.O.	4.363,19
LABENA D.O.O.	4.278,38
MIDES INTERNATIONAL D.O.O.	4.105,89
SPG - SOL PLIN GORENJSKA D.O.O	3.975,63
MEDIP D.O.O.	3.755,65
MARITIM, D.O.O., LJUBLJANA	3.666,06
TATJANA JEVŠEVAR S.P.	3.500,00
MLADINSKA KNJIGA ZALOŽBA D.D.	3.460,77
MM SURGICAL D.O.O.	3.375,81
MEDICOTEHNA D.O.O.	3.269,82
KIMI D.O.O.	3.264,49
VENTEH TRGOVINA, STORITVE	3.000,00
ITRIJ, D.O.O.	2.746,39
DIPROS D.O.O.	2.715,72
EXIM EX D.O.O.	2.638,40
MEDICINSKA GENETIKA, DRUŽBA	2.070,00

Partner	Zapadle obveznosti
ZALOKER & ZALOKER TRGOVINSKA	1.983,67
INTERPART, D.O.O.	1.900,95
ROCHE D.O.O.	1.900,48
KLEKAS PROIZVODNJA, STORITVE,	1.896,82
MEDICA, MEDICINSKA	1.691,12
GES DERLINK, D.O.O.	1.684,82
GASTROMATIC, SERVIS, TRGOVINA	1.617,40
MEDINE PLUS TRŽENJE	1.598,97
BEXEL & A.N., D.O.O.	1.560,00
MK TRGOVINA D.O.O.	1.390,68
TARTEH D.O.O.	1.233,85
DOTCOM, INFORMACIJSKE	1.088,24
MIKRO+POLO, D.O.O.	1.005,02
AMS MEDING D.O.O.	970,64
1. SERVIS, D.O.O.	815,94
RAM 2 TRGOVINA, PROIZVODNJA,	807,88
DR. GORKIČ ZDRAVSTVENA	746,77
FIN-PRO D.O.O.	732,00
BARJANS D.O.O.	705,37
SEMOS D.O.O.	660,91
CARDIO MEDICAL DRUŽBA ZA	631,15
BELIMED D.O.O.	606,38
MARK MEDICAL D.O.O.	591,00
DAVID STUDEN S.P.	575,83
LHT INŽENIRING IN SERVIS D.O.O	559,00
INSPIRA D.O.O.	541,40
AKIDS TRGOVINA, D.O.O.	519,22
GO-ST D.O.O.	492,78
TREND MEDIKAL DRUŽBA ZA	481,90
MEDILINE D.O.O.	427,88
DAGRI INŽENIRING,	404,67
ETIS, D.O.O. LJUBLJANA	401,67
RONA TRGOVINA PROIZVODNJA IN	401,43
MEDICINSKI CENTER PODNAR,	369,00
ELTERM, BLED, D.O.O.	248,24
PROMED TRGOVANJE IN TRŽENJE Z	245,01
DZS, D.D.	244,13
TEVEL, D.O.O.	218,38
BETA-TRADE D.O.O.	193,91
PRODAJA TEKSTILNE	183,15
PHARMAMED-MADO, D.O.O.	132,50
ŠKERJANC SHOP, PROIZVODNJA IN	115,90
EUROCOM, D.O.O., KRANJ	84,55
DELKO D.O.O.	79,20
100MED, TRGOVINA, ZASTOPSTVO,	69,54
IRIS D.O.O.	64,26
ALPEKS, D.O.O.	61,02
EURONOVA D.O.O.	40,08
ZLATKO JOLIČ S.P.	34,00
HPE, D.O.O.	29,28
LEITZ, D.O.O.	20,86
a) Skupaj	821.127,42

Partner	Zapadle obveznosti
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV ZA OSNOVNA SREDSTVA	
SEMOS D.O.O.	392,84
KARL STORZ D.O.O.	6785,64
MIKA PLUS D.O.O.	0
SPES D.O.O., LJUBLJANA	341,6
SRC INFONET D.O.O., PODJETJE	1234,03
SIMPS'S D.O.O.	61
MEDIS, D.O.O.	0
MEDICOTEHNA D.O.O.	135,01
EURONOVA D.O.O.	200,49
MERKUR TRGOVINA, D.O.O.	251,99
ODEJA D.O.O.	0
INSPIRA D.O.O.	780,15
FIN-PRO D.O.O.	1756,8
ŠKERJANC SHOP, PROIZVODNJA IN	942,85
DR. GORKIČ ZDRAVSTVENA	2857,73
CASCOO-S, TRGOVINA IN	400
b) Skupaj	16.140,13
c) Skupaj a)+b)	837.267,55

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja na dan 31.12.2024 znašajo 44.361,43 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

Tabela 46: Pregled drugih kratkoročnih obveznosti iz poslovanja (v EUR, s centi)

konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve	46.780,00	41.663,43	89,06
231	Obveznosti za DDV	1.813,00	2.698,00	148,81
233	Kratkoročne obveznosti na podlagi izdanih menic in drugih plačilnih instrumentov			
234	Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja			
235	Obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih			
23	SKUPAJ	48.593,00	44.361,43	91,29

Obrazec 2 Izkaz prihodkov in odhodkov 2024 (IV. del – Zadolževanje) je v prilogi.

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31.12.2024 znašajo 448.290,14 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

Tabela 47: Pregled kratkoročnih obveznosti (v EUR, s centi)

konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
240	Kratkoročne obveznosti do MZ	752,00	691,99	92,02%
241	Kratkoročne obveznosti do proračunov občin			

konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
242	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	169.088,00	437.582,77	258,79%
243	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračunov občin	11.890,00	10.015,38	84,23%
244	Kratkoročne obveznosti do ZZSZ in ZPIZ			
	- ZZSZ			
	- ZPIZ			
24	SKUPAJ	181.730,00	448.290,14	246,68%

Kratkoročne obveznosti v znesku 691,99 EUR se nanašajo na plačilo Ministrstvu za digitalno preobrazbo in Uradu za javna plačila.

Kratkoročne obveznosti v znesku 437.582,77 EUR se nanašajo na mikrobiološke preiskave (NLZOH v znesku 118.997,68 EUR), na laboratorijske storitve (Klinika Golnik v znesku 45.723,97 EUR), nabavo krvi in krvnih derivatov (Zavod RS za transfuzijsko medicino v znesku 31.167,86 EUR), na patohistološke preiskave in laboratorijske storitve (Univerza v Ljubljani, Medicinska fakulteta v znesku 202.895,25 EUR), citologijo (Onkološki Inštitut v znesku 1.745 EUR), laboratorijske storitve (UKC Ljubljana v znesku 33.609,66 EUR), v manjšem znesku pa na citološke in patohistološke preiskave (Splošna bolnišnica Jesenice).

Kratkoročne obveznosti v znesku 10.015,38 EUR se nanašajo na plačilo OZG (4.281,76 EUR), Gorenjskim lekarnam (5.709,22 EUR) in Gasilsko reševalni službi Kranj (24,40 EUR).

Zapadle kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31.12.2024 znašajo 362.689,61 EUR.

Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

Kratkoročne obveznosti do financerjev na dan 31.12.2024 znašajo 666.000,00 EUR. Zaradi težke likvidnostne situacije je bolnišnica najela dolgoročni kredit pri EZR v višini 1.999.000,00 EUR z ročnostjo 3 let. Namen zadolžitve je poplačilo kreditov (skupaj z obrestmi) pri EZR v skupni vrednosti 859.262 EUR, preostanek kredita pa za poplačilo dela najstarejših zapadlih neplačanih obveznosti. Rok vračila je 02. 12. 2027. Za kredit smo pridobili soglasje Ministrstva za zdravje in Ministrstva za finance.

Bolnišnica je mesečno najemala in odplačevala likvidnostni kredit in kredit na odpoklic v skupni višini 2.515.000,00 EUR, kar je na dan 31.12.2024 v celoti poplačano.

Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

Na kontih podskupine 26 kratkoročne obveznosti iz financiranja bolnišnica ne izkazuje stanja.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

Na kontih skupine 290 – vnaprej vračunani stroški

Na kontih skupine 290 izkazujemo vračunane stroške, ki se nanašajo na leto 2024 v znesku 76.661,30 EUR in v letu 2024 še niso bili izplačani. Nanašajo se na izplačilo nadomestila za praznik, za vzdrževanje diktafonov in za zamudne obresti.

Na kontih skupine 291 – kratkoročno odloženi prihodki

Na kontih podskupine 291 kratkoročno odloženi prihodki bolnišnica ne izkazuje stanja.

LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Na kontih podskupine 920 – dolgoročno razmejeni prihodki od donacij in namensko dobljena sredstva, bolnišnica na dan 31.12.2024 izkazuje stanje v višini 81.850,29 EUR.

Tabela 48: Dolgoročno razmejeni prihodki od donacij in namensko dobljena sredstva (v EUR, s centi)

STANJE OZIROMA SPREMEMBA	Znesek
Stanje na dan 31.12.2023	106.928,00
Donacije 2024 – namenska sredstva	0,00
Donacije OS 2024	4.644,78
Amortizacija 2024	29.722,38
Stanje na dan 31.12.2024	81.850,29

V letu 2024 smo prejeli donacije v višini 4.644,78 EUR za nabavo medicinske opreme. Zmanjšali smo dolgoročno razmejene prihodke za znesek amortizacije v višini 29.722,38 EUR. Amortizacija izhaja iz nakupa opreme doniranih sredstev iz preteklih let.

Konti skupine 93 – dolgoročne rezervacije

Na kontih podskupine 931 – dolgoročne rezervacije iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih odhodkov bolnišnica na dan 31.12.2024 ne izkazuje dolgoročnih rezervacij.

Na kontih podskupine 935 – druge dolgoročne rezervacije bolnišnica na dan 31.12.2024 ne izkazuje drugih dolgoročnih rezervacij.

Konti skupine 96 – Dolgoročne finančne obveznosti

Na kontih podskupine 96 – dolgoročni krediti, prejeti v državi, bolnišnica na dan 31.12.2024 izkazuje 1.333.000 EUR dolgoročnih finančnih obveznosti.

Izkazujemo stanje na kontu podskupine 960 - dolgoročni krediti v znesku 1.333.000,00 EUR; (del dolgoročnih obveznosti, ki zapadejo v plačilo v letu 2024 znašajo 666.000,00 EUR, so izkazane v bilanci stanja na kontih podskupine 250, kot kratkoročne obveznosti do financerjev).

Navedena stanja dolgoročnih obveznosti so izkazana le v obrazcu »Izkaz bilance stanja«, medtem ko so dolgoročne obveznosti v poslovnih knjigah izkazane v celoti na kontih podskupine 960 in 961.

Konti skupine 97 – Druge dolgoročne obveznosti

Bolnišnica na dan 31.12.2024 ne izkazuje stanja na kontu skupine 97.

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva na dan 31.12.2024 znaša 2.171.661,61 EUR in je usklajeno z ustanoviteljem.

Tabela 49: Pregled povečanj in zmanjšanj stanja obveznosti za neopredmetena in opredmetena sredstva (v EUR, s centi)

STANJE OZIROMA SPREMEMBA	Znesek
Stanje na dan 31.12.2023	2.233.732,86
- zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v breme obveznosti do virov sredstev	62.070,95
Stanje na dan 31.12.2024	2.171.661,61

Konti podskupine 981 – obveznosti za dolgoročne finančne naložbe

Bolnišnica na dan 31.12.2024 ne izkazuje obveznosti za dolgoročne finančne naložbe.

Konti podskupine 986 presežek odhodkov nad prihodki

Tabela 50: Pregled stanja na kontih skupine 986 (v EUR, s centi)

STANJE OZIROMA SPREMEMBA	Znesek
Stanje na dan 31.12.2023 konta 986	2.086.695,30
Presežek odhodkov nad prihodki za leto 2024 (AOP 891)	1.847.249,96
Stanje konta 986 na dan 31.12.2024	3.933.945,26

Poslovno leto 2024 je bolnišnica zaključila s presežkom odhodkom nad prihodki v višini 1.847.249,96 EUR. Kumulativna izguba iz preteklih let tako znaša na dan 31.12.2024 znaša 3.933.945,26 EUR.

2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Obrazec 2 Izkaz prihodkov in odhodkov 2024 (1. del – IPO) je v prilogi.

2.1 ANALIZA PRIHODKOV

Celotni prihodki, doseženi v letu 2024, so znašali 9.915.143,23 EUR in so bili za 3,65 % nižji od doseženih v letu 2023 in 11,48 % nižji od načrtovanih.

Prihodki od poslovanja predstavljajo 85,21 %, prihodki proračuna 8,67 % in drugi prihodki 6,11 % glede na celotne prihodke za leto 2024.

Neplačani prihodki (stanje terjatev, ki so izkazane kot prihodek tekočega leta) v celotnem prihodku predstavljajo 1,6 %, kar pomeni, da se plačila realizirajo v dogovorjenem roku. Postopke izterjave redno izvajamo na podlagi izdanih opominov, ugotavljamo pa, da se terjatve ob redkih izjemah redno poravnava.

Tabela 51: Pregled prihodkov (v EUR, s centi)

PRIHODKI	REAL. 2023	REAL. 2024	RFN 2024	IND. Real. 24/RFN 24	Delež realizacije 2024
Prihodki bolnišnične dejavnosti	6.123.171,00	6.264.876,29	7.902.367,23	79,28	63,18%
Prihodki specialist. ambulate	813.956,00	902.668,75	775.010,00	116,47	9,10%
Prihodki dispanzer za ženske	783.263,00	836.665,82	823.011,99	101,66	8,44%
SKUPAJ	7.720.390,00	8.004.210,86	9.500.389,22	84,25	80,73%
Prih. od ZZS iz naslova pripravnikov, specializacij, mentorstva ,...	0	426.968,16	334.318,00	127,71	4,31%
Prihodki zdravstvene storitve	180.339,24	170.049,34	174.898,80	97,23	1,72%
Prihodki kuhinje	298.351,27	420.102,54	337.886,46	124,33	4,24%
Donacije	3.500,00	3.440,00	3.500,00	98,29	0,03%
Prihodki proračuna	2.061.056,17	860.017,79	826.223,55	104,09	8,67%
Finančni prihodki	3.923,62	5.124,99	3.923,62	130,62	0,05%
Ostali prihodki	23.448,61	25.229,55	20.083,41	125,62	0,25%
SKUPAJ	2.570.618,91	1.910.932,37	1.700.833,84	112,35	19,27%
SKUPAJ PRIHODKI	10.291.008,91	9.915.143,23	11.201.223,06	88,52	100,00%

Prihodki bolnišnične dejavnosti so višji od lanskoletnih za 2,3 % in nižji od planiranih za 20,7 %. Kljub nižji realizaciji števila porodov glede na plan, so prihodki ZZS nad lanskoletnimi (za 3,7 %) zaradi širitve programa, višje realizacije delovnega programa v večini zunajbolnišničnih dejavnosti ter večjega obsega realizacije kirurškega programa.

Ob 100 % realizaciji pogodbenih uteži bi bili prihodki v letu 2024 višji za približno 1,4 mio EUR. Pri končnem letnem obračunu je ZZS, iz naslova 233. člena Uredbe 2024, zmanjšal obveznosti do BGP Kranj v višini 70.193,00 EUR, za odpravo vpliva novega kodirnega sistema. V zaključni fazi sestave predmetnega letnega poročila, je BGP Kranj prejel obvestilo ZZS, da bo to zmanjšanje odpravljeno, v skladu s sprejetem Uredbe o spremembi Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024.

Prihodki specialistične dejavnosti so za 10,9 % višji od lanskoletnih. Iz naslova izvajanja programa DORA smo v letu 2024 prejeli 269.611,05 EUR, kar je približno enako kot v preteklem letu.

Prihodki v dispanzerju za ženske so za 6,8 % višji od lanskoletnih in za 1,7 % nad planom.

Skupaj so prihodki zdravstvenih dejavnosti za 3,7 % višji od prihodkov preteklega leta in za 15,75 % nižji od planiranih.

Prihodki zdravstvenih storitev (samoplačniške storitve, preiskave brisov,...) so za 5,7 % nižji od lanskoletnih in za 2,8 % nižji od planiranih. Razlog nižjih prihodkov gre pripisati bistveno nižjemu številu samoplačniških odvzemov brisov za potrditev okužbe z virusom SARS-CoV-2. Drugi razlog pa so manjši prihodki iz naslova merjenja nuhalne svetline.

Prihodki kuhinje so za 40,8 % višji od lanskoletnih in za 24,3 % višji od načrtovanih. Povečanje prihodkov gre pripisati zvišanju cen v preteklem letu in povečanju števila odjemalcev storitev kuhinje.

V letu 2024 smo prejeli 3.440,00 EUR donacij, ki so bile namenjene za izobraževanje zaposlenih.

V letu 2024 smo s strani Ministrstva za zdravje prejeli sredstva v znesku 826.223,55 EUR za poravnavo odškodnine in denarne rente na podlagi pravnih zadev. V letu 2023 smo prejeli, s strani državnega proračuna, sredstva iz naslova izvrševanja ustanoviteljskih obveznosti za izboljšanje likvidnostne situacije bolnišnice v višini 2.023.650,08 EUR, kar odraža 41,7 % nižjo realizacijo prihodkov 2024 glede na preteklo leto.

Finančni prihodki, ki v strukturi prihodkov predstavljajo manjši del, in sicer le 0,05 % in jih dobimo od kompenzacij ter obresti EZR na pozitivno stanje, so za 30,6 % višji od lanskoletnih in za 30,6 % nad planom.

Ostali prihodki so višji od lanskoletnih za 7,6 % in višji od planiranih za 25,6 %. Med ostale prihodke štejemo prevrednotovalni prihodek, prihodke iz naslova prefakturiranja, prihodke interne realizacije, prihodke za Posebni vladni projekt za plačno skupino J (v nadaljevanju PVP). Prihodki so višji od lanskoletnih v največji meri zaradi nakazila Ministrstva za zdravje za PVP.

2.2 ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki, doseženi v letu 2024, so znašali 11.762.393,19 EUR in so bili za 23,16 % višji od doseženih v letu 2023 in za 5,11 % višji od načrtovanih v letu 2024. Odhodki iz poslovanja v letu 2024 predstavljajo 99,40 % celotnih odhodkov, finančni odhodki pa 0,60 % glede na celotne odhodke za leto 2024.

STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (AOP 871)

Stroški blaga, materiala in storitev (AOP 871) so v letu 2024 znašali 3.587.504,80 EUR in so za 7,32 % višji od realizacije v letu 2023 in za 0,23 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 30,5 %.

Tabela 52: Pregled stroškov materiala (v EUR, s centi)

Vrsta stroška	REAL. 2023	REAL. 2024	Indeks	RFN 2024	IND. Real. 24/RFN 24	Delež realizacije 2024
1. Zdravila in zdravstveni mat.	715.774,00	739.438,55	103,31	787.220,32	93,93	57,57%
1.1. Zdravila	178.584,00	205.362,63	114,99	196.310,87	104,61	15,99%
1.2. Obvezilni material	76.652,00	83.431,45	108,84	84.317,13	98,95	6,50%
1.3. Laboratorijski in foto mat.	30.647,00	28.578,16	93,25	33.712,03	84,77	2,23%
1.4. Ostali zdravstveni material	429.891,00	422.066,31	98,18	472.880,29	89,25	32,86%

Vrsta stroška	REAL. 2023	REAL. 2024	Indeks	RFN 2024	IND. Real. 24/RFN 24	Delež realizacije 2024
2. Živila	166.238,00	220.718,29	132,77	191.173,78	115,45	17,18%
3. Pomožni material	97.701,00	117.671,35	120,44	100.668,23	116,89	9,16%
4. Energija	215.335,00	206.570,12	95,93	172.928,49	119,45	16,08%
SKUPAJ ODHODKI	1.195.048,00	1.284.398,31	107,48	1.251.990,82	102,59	100,00%

Stroški materiala (AOP 873, konto 460) so v letu 2024 znašali 1.284.398,31 EUR in so bili za 7,5 % višji od doseženih v letu 2023 in za 2,59 % višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 10,9 %.

V kategoriji stroškov materiala predstavljajo največji delež zdravila in zdravstveni materiali (57,57 %); povišali so se za 3,3 % glede na leto 2023 in znižali za 6,07 % glede na plan. Razlog povišanja stroškov zdravil in ostalega zdravstvenega materiala glede na preteklo leto je predvsem v višji realizaciji storitev v akutni bolnišnični obravnavi.

Stroški živil so za 32,8 % višji od lanskoletnih in za 15,5 % višji od planiranih. V stroških živil so vključeni tudi stroški porabe živil za paciente. Ti stroški so v primerjavi s preteklim letom višji delno zaradi povečanega števila odjemalcev storitev kuhinje, delno pa zaradi rasti cen hrane v letu 2024.

Stroški pomožnega materiala (pisarniški material, čistila, drobni inventar, material za popravila in vzdrževanje) so višji za 20,44 % glede na preteklo leto in za 16,89 % višji od planiranih.

Stroški energije (elektrika, plin, voda) so za 4,1 % nižji od lanskoletnih in za 19,5 % višji od planiranih.

STROŠKI STORITEV (AOP 874, konto 461)

Tabela 53: Pregled stroškov storitev (v EUR, s centi)

Vrsta stroška	REAL. 2023	REAL. 2024	Indeks	RFN	IND. Real. 24/RFN 24	Delež realizacije 2024
Storitve vzdrževanja	216.677,26	217.656,88	100,45	223.178,66	97,53	12,30%
Zdravstvene storitve	445.933,11	495.346,51	111,08	490.526,44	100,98	20,20%
Računalniške storitve	293.741,00	346.917,14	118,10	408.337,51	84,96	15,10%
Storitve pranja perila	22.076,00	22.207,19	100,59	22.738,75	97,66	2,70%
Pogodbno delo	524.445,00	525.827,40	100,26	523.516,43	100,44	17,80%
Komunalne storitve	71.694,00	76.197,57	106,28	78.864,00	96,62	3,30%
Ostale storitve	573.345,00	618.953,80	107,95	596.506,13	103,76	28,60%
SKUPAJ STROŠKI STORITEV	2.147.911,00	2.303.106,49	107,23	2.343.667,92	98,27	100,00%

Stroški storitev (AOP 874, konto 461) so v letu 2024 znašali 2.303.106,49 EUR in so bili za 7,2 % višji kot v letu 2023 in za 1,7 % nižji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 19,6 %.

Stroški vzdrževanja so glede na lansko leto višji za 0,5 %, glede na plan pa za 2,5 % nižji od načrtovanih. Med stroške vzdrževanja sodijo redni servisi medicinske in nemedicinske opreme ter tekoče vzdrževanje stavbe, medicinske in nemedicinske opreme. Največji razlog povišanja vrednosti teh storitev izhaja pretežno iz večjega obsega storitev vzdrževanja medicinske opreme (dotrajana oprema) in pa podražitvi cen storitev.

Stroški zdravstvenih storitev so za 11 % višji od lanskoletnih in za 0,9 % višji od načrtovanih. Glede na preteklo leto so se povečali stroški laboratorijske diagnostike.

Stroški računalniških storitev so za 18,1 % višji od lanskoletnih in za 15,0 % nižji od načrtovanih. Na tem področju je dobavitelj bolnišničnega informacijskega sistema pomembno dvignil cene, povečal pa se je tudi obseg njegove ponudbe. Pomembno so se povečali tudi stroški arhiviranja bolnišnične dokumentacije. Vzpostaviti smo morali integracijo med kadrovskim IS in dokumentarnim IS, plače smo prenesli na nov informacijski sistem zaradi integriranosti s kadrovskim IS, pripraviti smo morali notranja pravila za zajem in hrambo gradiva v digitalni obliki.

Stroški pranja perila so višji za 0,5 % od lanskoletnih in za 2,3 % nižji od načrtovanih. Razlog povečanja stroškov glede na preteklo leto je v povišanju cen.

Pogodbeno delo in delo študentov se je znižalo za 5,7 % glede na leto 2023 in za 5,5 % glede na načrtovane stroške v letu 2024.

Stroški komunalnih storitev, ki so odvisni od količine, vrste komunalnih odpadkov in cene na trgu, so višji glede na preteklo leto za 6,3 %, glede na plan pa nižji za 3,4 %. Razlog zmanjšanja stroškov glede na načrtovano je v manjši količini kužnih odpadkov iz zdravstva v letu 2024.

Stroški ostalih storitev so za 7,9 % višji od doseženih v letu 2023 in za 3,7 % višji od načrtovanih. Stroški ostalih storitev so vezani na poštno storitve, najemnine, zavarovalne premije, internet storitve, izobraževanje, razne prevoze materialov in odvzetih vzorcev za dodatne laboratorijske preiskave, proizvodne storitve (razne meritve, odvzemi vzorcev) in neproizvodne storitve (akreditacijska presoja,...).

Tabela 54: Pregled stroškov storitev lastnih zaposlenih in zunanjih izvajalcev za zdravstvene storitve (v EUR, s centi)

Vrste zdravstvenih storitev	Strošek v letu 2024	Število izvajalcev
Lastni zaposleni		
Za storitve v skladu s I. točko Skelpa o posebnih programih MZ (dispanzer za žene - nuhalna svetlina)	23.194,84	2
Tečaj TPO -temeljnih postopkov oživljanja	1.110,98	1
Zunanji izvajalci		
NZV – podjetne pogodbe	253.053,05	22
Delo zdravnikov v dopoldanskem času	57.912,31	13
Delo zdravnika v dopoldanskem času – pogodba z OZG	10.189,92	1
Delo v intenzivni negi (fizioterapija)	822,43	1
Delo zdravnikov in radiol. inž. v centru za bolezni dojk	80.614,97	7
Vodenje in nadzor laboratorijskega testiranja	11.520,36	1
Delo v intenzivni negi- DMS	3.039,91	1

Tabela 55: Pregled stroškov storitev zunanjih izvajalcev za nezdavstvene storitve (v EUR, s centi)

Vrste storitev, ki se opravljajo preko zunanjih izvajalcev za nezdavstvene storitve	Strošek v letu 2024	Število izvajalcev
Odvetniške storitve	32.321,34	1
Ostalo (kotlovnica, pranje, kuhinja, ...)	20.653,33	8

STROŠKI DELA

Stroški dela so v letu 2024 znašali 7.075.352 EUR in so bili za 18,3 % višji od doseženih v letu 2023 in za 8,4 % nižji od načrtovanih. Delež stroškov dela v celotnih odhodkih znaša 60,1 %.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur je v letu 2024 znašalo 137,4 zaposlenih in se je v primerjavi z letom 2023 zvišalo za 1,9 zaposlenega. Povprečna bruto plača je v letu 2024 znašala 3.317 EUR.

Tabela 56: Stroški dela (v EUR, s centi)

Vrsta stroška	REAL. 2023	REAL. 2024	Indeks	RFN	IND. Real. 24/RFN 24	Delež realizacije 2024
Plače	4.662.615,00	5.469.698,00	117,30%	5.086.412,77	107,54	77,31%
Regres	156.774,00	171.399,24	109,30%	191.846,00	81,70%	2,42%
Neposredna skupna poraba (jubilejne nagrade, odpravnine) in solidarnostna pomoč	54.254,00	79.443,07	146,40%	47.136,77	115,10%	1,12%
Prispevki in davki na plače	743.540,00	870.284,81	117,00%	811.737,53	91,60%	12,30%
Dodatne premije za invalide	2.527,00	9.655,03	382,10%	0		0,14%
Ostali stroški dela	362.743,00	474.871,94	130,90%	395.480,50	91,70%	6,71%
SKUPAJ STROŠKI DELA	5.982.453,00	7.075.352,09	118,30%	6.532.614,43	91,60%	100,00%

Plače zaposlenih so se v letu 2024 v primerjavi s preteklim letom povišale za 17,3 %, na račun izplačila redne delovne uspešnosti in izplačila napredovanj v višje plačne razrede.

Regres za letni dopust za leto 2024 so prejeli zaposleni v višini minimalne plače (1.253,90 EUR), in sicer pri plači za mesec maj 2024, torej v juniju 2024.

V letu 2024 je bilo izplačanih 6 odpravnin ob upokojitvi. Jubilejno nagrado je prejelo 13 zaposlenih.

Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, specializantov, mentorstva, bolniških odsotnosti, nege, vojaške obveznosti ter povračila stroškov dela specializantov za delo pri drugih JZZ se v letu 2024 knjižijo po »bruto« načelu, kar pomeni, da se omenjena sredstva izkazujejo med prihodki (Tabela 51) in odhodki (stroški dela), zato primerjava prihodkov s preteklim letom ni smiselna. Ta strošek in prihodek je v letu 2024 znašal 426.968,16 EUR.

V letu 2024 smo imeli 6 specializantov. V letu 2024 smo s strani ZZZS prejeli 246.234,28 EUR refundiranih sredstev za opravljeno delo specializantov. V letu 2024 smo imeli 4 pripravnike, znesek prejetih refundacij s strani ZZZS pa je znašal 34.462,11 EUR.

Stroški nadomestila osebnih dohodkov za boleznine v breme zavoda so znašali 225.182,81 EUR in so bili izplačani za 13.058 delovnih ur, v breme ZZSZ pa za 7.263 delovnih ur. Boleznine skupaj predstavljajo 6,1 % obračunanih delovnih ur.

STROŠKI AMORTIZACIJE

Stroški amortizacije (AOP 879) so v letu 2024 znašali 128.958,81 EUR in so bili za 10,8 % nižji tako od doseženih v letu 2023 kot tudi od načrtovanih. Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 1,1 %.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 220.752,14 EUR, od tega:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno, znaša 128.958,81 EUR (končni rezultat skupine 462),
- del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, znaša 62.070,95 EUR (podskupina 980) in
- del amortizacije v breme sredstev prejetih donacij znaša 29.722,38 EUR (podskupina 920).

REZERVACIJE (AOP 880)

Rezervacij v letu 2024 ni bilo.

DRUGI STROŠKI (AOP 881)

Drugi stroški znašajo 64.319,84 EUR. Nanašajo se na administrativne takse, sodne in druge stroške (53.297,04 EUR), stroške strokovne literature in nadomestilo stavbnega zemljišča.

FINANČNI ODHODKI (AOP 882)

Finančni odhodki v letu 2024 znašajo 70.619,26 EUR; od tega znašajo odhodki financiranja - obresti 24.691,95 EUR in obresti za odplačilo dolga pri EZR 45.927,31 EUR.

DRUGI ODHODKI (AOP 883)

Drugi odhodki v višini 833.868,07 EUR se v največji meri nanašajo poplačilo stroškov odškodnine in denarne rente na podlagi sodbe sodišča.

PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (AOP 884)

Prevrednotovalni poslovni odhodek v višini 1.770,32 EUR se nanaša na izločitev osnovnega sredstva.

2.3 POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje negativni poslovni izid - presežek odhodkov nad prihodki je v višini 1.847.249,96 EUR. V letu 2023 je družba v poslovnih knjigah izkazovala 735.504,00 EUR presežka prihodkov nad odhodki. Davek od dohodka pravnih oseb je bil v letu 2024 obračunan v znesku 0 EUR. Planirani poslovni izid za leto 2024 je znašal 10.845,00 EUR presežka prihodkov nad odhodki. Doseženi poslovni je za 1.858.094,96 EUR nižji od planiranega.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ni enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 986, saj je imela bolnišnica kumulativno izgubo iz preteklih let v višini 3.933.944,96 EUR.

2.3.1 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov. Presežek odhodkov nad prihodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 1.192.528,19 EUR in se od ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki po načelu poslovnega dogodka razlikuje (priloga 3/A – Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka) za 654.721,77 EUR.

Zapadle kratkoročne obveznosti do dobaviteljev in do uporabnikov EKN na dan 31.12.2024 skupaj znašajo 1.199.957,16 EUR. S plačili dobaviteljem smo v letu 2024 v povprečju zamujali 14 mesecev. Vzrok zamika plačil naših obveznosti je izhajal iz nerealizacije pogodbenega programa zdravstvenih storitev, nizkih cen zdravstvenih storitev, podcenjenosti zdravstvenih programov, večletne posledice sprejetih zakonov, ki povečujejo stroške dela,... V letu 2024 smo imeli tri izvršbe, ki so bile poplačane (s pomočjo posojila enotnega zakladniškega računa) ter umaknjene, nekateri dobavitelji pa so zaračunali zamudne obresti.

Naša bolnišnica je vključena v sistem enotnega upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi v sistemu enotnega zakladniškega računa (v nadaljevanju EZR) države, v katerega smo se vključili za likvidnostno premostitev v primeru težav pri izplačilu plač. Sklep je bil objavljen v Uradnem listu št. 15, z dne

31. 3. 2017. Novembra 2020 smo pri EZR s soglasjem Ministrstva za zdravje najeli premostitveno kratkoročno posojilo v višini 400.000 EUR z rokom vračila dne 31. 8. 2021. Ker se nam je likvidnostna situacija še naprej poslabševala in 31.8.2021 nismo bili sposobni vrniti premostitvenega posojila, smo se z EZR dogovorili, da vračilo posojila podaljšamo do 31.12.2021. Zaradi težke likvidnostne situacije nam ponovno ni uspelo vrniti kratkoročnega premostitvenega kredita, zato smo bili prisiljeni ponovno najeti kredit dne 31. 12. 2021 v višini 400.000 EUR, ki naj bi ga vrnili do 30. 12. 2022. Ker se nam likvidnostna situacija ni izboljšala, smo bili zatem ponovno prisiljeni najeti (podaljšati) kredit do 29. 12. 2023, saj kredita do konca leta 2022 nismo uspeli vrniti. V letu 2023 ponovno nismo bili v stanju vrniti kratkoročno premostitveno posojilo, zato smo bili prisiljeni ponovno najeti kredit dne 29.12.2023 v višini 400.000 EUR. V letu 2024 se slaba likvidnostna situacija nadaljevala in pritiski dobaviteljev (izterjave, motena dobava zdravstvenega in nezdravstvenega materiala ter storitev), zato smo bili prisiljeni najeti premostitveno posojilo - kredit na odpoklic pri EZR v marcu in juniju mesecu v višini 420.000 EUR. Zaradi težke likvidnostne situacije smo po prejetem soglasju sveta zavoda ter z dovoljenjem MZ in MF najeli dolgoročno posojilo v višini 1.999.000,00 EUR, za obdobje treh let, za namen poplačal kreditov in dela zapadlih neporavnanih obveznosti do dobaviteljev. Vir za vračilo likvidnostnega posojila so akontacije ZZS in pridobitev novih zdravstvenih programov. V celoti ga nameravamo vrniti do 02. 12. 2027.

Obrazec 2 Izkaz prihodkov in odhodkov 2024 (II. del – Zapadle obveznosti) je v prilogi.

(v EUR, s centi)

Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	Konto 22 – kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	Konto 24 – kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31.12.2024	Skupaj stanje na dan 31.12.2023
zapadle do 30 dni	122.120,18	43.464,79	165.584,97	199.691,00

Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	Konto 22 – kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	Konto 24 – kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31.12.2024	Skupaj stanje na dan 31.12.2023
zapadle od 30 do 60 dni	115.615,65	43.200,45	158.816,10	154.269,00
zapadle od 60 do 120 dni	177.730,00	68.514,54	246.244,54	62.365,00
zapadle nad 120 dni	421.801,72	207.509,83	629.311,55	0,00
Skupaj	837.267,55	362.689,61	1.199.957,16	416.325,00

2.3.2 POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

V izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov nimamo postavk.

2.3.3 POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Obrazec izkazuje rezultat v povezavi z obrazcem Izkaz računa finančnih terjatev in naložb in obrazcem Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka. Zmanjšanje sredstev na računih v letu 2024 znaša 1.192.528,19 EUR.

V izkazu financiranja določenih uporabnikov prikazujemo podatke o prejetih zneskih posojil ter podatke o odplačilih glavnice najetih posojil v letu 2024. Za potrebe izplačila plač se pri EZR vsakomesečno zadolžujemo v začetku meseca z vračilom ob koncu meseca. Poleg tega smo zaradi težke likvidnostne situacije v letu 2024 najemali kratkoročne kredite in kredit na odpoklic v višini 2.515.000,00 EUR, kar smo ob koncu leta poravnali.

2.3.4 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Obrazec 2 Izkaz prihodkov in odhodkov 2024 (III. del – trg) je v prilogi.

Pri razmejitvi prihodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost smo upoštevali Navodila Ministrstva za zdravje.

(v EUR, s centi)

	LETO 2023				LETO 2024			
	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid
Javna služba	9.801.374,00	9.170.302,00	5.075,00	625.997,00	8.414.137,62	11.377.698,39	0,00	-2.091.683,61
Tržna dejavnost	489.635,00	379.874,00	254,00	109.507,00	628.858,45	384.424,80	0,00	244.433,65
Skupaj zavod	10.291.009,00	9.550.176,00	5.329,00	735.504,00	9.042.996,07	11.762.123,19	0,00	-1.847.249,96

Poslovni izid, dosežen pri izvajanju javne službe, izkazuje preseganje odhodkov nad prihodki v višini 2.091.683,61 EUR, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa bolnišnica izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 244.433,65 EUR.

Prihodki in odhodki tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem naslednjih tržnih dejavnosti (storitev): preiskave brisov, testiranje Covid-19, meritve nuhalne svetline, akupunkturne terapije, prisotnost pri porodu, prisotnost izbranega zdravnika pri porodu, bivanje v nadstandardu, magnetoterapija, prodaja storitev kuhinje, sterilizacije materiala,...

Finančni, drugi in prevrednotovalni poslovni prihodki in odhodki so v celoti izkazani med prihodki oziroma odhodki iz opravljanja javne službe.

Za razmejevanje odhodkov na dejavnost javne službe in na tržno dejavnost smo upoštevali Pravilnik o opravljanju in trženju samoplačniških zdravstvenih in nezdravstvenih storitev. Za razporejanje odhodkov za posamezno vrsto prihodka iz tržne dejavnosti smo upoštevali sodila, ki so čim bližje dejanski strukturi odhodkov, ki so bili potrebni za ustvarjanje te vrste prihodka. Pri storitvah, kjer sodila oziroma kalkulacije niso možne ali smiselne, pa je kot merilo upoštevan delež prihodkov iz posamezne tržne dejavnosti v celotnih prihodkih.

V letu 2024 ni bilo izplačila delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

3 POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA JZZ

V skladu s Sklepom o sveta zavoda se je ugotovljeni presežek prihodkov nad odhodki za leto 2023 v znesku 735.504 EUR nameni za pokrivanje kumulativnega presežka odhodkov nad prihodki preteklih let. Presežek prihodkov nad odhodki na dan 31. 12. 2024 v bilanci stanja ni bil izkazan, zato poraba v letu 2024 ni bila možna.

4 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA PRIHODKOV V LETU 2024

4.1 IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NA PODLAGI ZAKONA O JAVNIH FINANCAH

Skladno z ZJF se presežek po načelu denarnega toka zmanjša za neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev, ter za neporabljena sredstva za investicije. Presežki se izračunavajo na dan 31. 12. 2024. Bolnišnica izkazuje presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku iz evidenčnih knjižb skupaj s konti razreda 5 za leto 2024, zato se ne izračunava presežek po ZJF.

4.2 UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU

Za poslovno leto 2024 je v ugotovljen poslovni izid po načelu nastanka poslovnega dogodka (obračunsko načelo), ki je prikazan v Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 1. 1. do 31. 12. 2024, v višini 1.847.249,96 EUR, kot presežek odhodkov nad prihodki. Zaradi navedenega nadaljnjih izračunov nismo izvajali.

Ugotovljeni presežek odhodkov nad prihodki povečuje kumulativno izgubo, ki tako po stanju na dan 31. 12. 2024 znaša 3.933.944,96 EUR.

4.3 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA ZA LETO 2024

Ugotovljeni presežek za leto 2024 je presežek odhodkov v višini 1.847.249,96 EUR in povečuje presežek odhodkov iz preteklih obdobj. Tako je skupni kumulativni presežek odhodkov 3.933.944,96 EUR, na dan 31. 12. 2024 izkazan v bilanci stanja. Zavod nima presežka za razporeditev.

Datum: 20. 02. 2025

Poročilo pripravila:
Metka Oblak, dipl. ekon.

direktorica BGP Kranj:
Larisa Hajdinjak, mag. jav. upr.

ŠIFRA SKD	VZD 1	VZD 2	DEJAVNOST	v EUR				Indeks		
				POGODBENA VREDNOST 2023	POGODBENA VREDNOST 2024	REALIZIRANA VREDNOST 2024	VREDNOST PLAČANEGA PROGRAMA 2024	Pog. vrednost 2024 / Pog. vrednost 2023	Real. vrednost 2024 / Pog. vrednost 2024	Vrednost plačanega programa 2024 / Realizirana vrednost 2024
				1	2	3	4	5=2/1	6=3/2	7=4/3
Q86.100		1	Akutna bolnišnična obravnava	7.632.738	7.902.367	6.337.693	6.227.731	103,53	80,20	98,26
	1XX	301, 305	Akutna bolnišnična obravnava - SPP, uteži	7.632.738	7.902.367	6.337.693	6.227.731	103,53	80,20	98,26
	1XX	302	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.100		2	Ostale bolnišnične dejavnosti	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	104	305	Rehabilitacija					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	117	313	Nevrokirurgija v bolnišnični dejavnosti					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	124	341	Otroška in mladostniška psihiatrija					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	127	359	Bolnišnična obravnava invalidne mladine					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	130	312, 341	Psihiatrija					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	1xx	303	Izvajanje transplantacij					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
			Ostale					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.100		3	Neakutna bolnišnična obravnava	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	141	304	Paliativna oskrba - BOD					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	141	311	Paliativna oskrba Hospic - BOD					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	144	306	Zdravstvena nega					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	147	307	Podaljšano bolnišnično zdravljenje - PBZ					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
O84.300		4	Doječe matere	25.794	26.735	3.855	3.855	103,65	14,42	100,00
	701	308	Doječe matere NOD	25.794	26.735	3.855	3.855	103,65	14,42	100,00
O84.300		5	Spremljevalci	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	701	309	Spremljanje (2. in 3. odstavek 40. čl. Pravil OZZ)					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
O84.300		6	Sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	701	310	Sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.210		7	Osnovna zdravstvena dejavnost	608.236	633.831	621.388	662.576	104,21	98,04	106,63
	301	258	Medicina dela					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	302	001	Splošne ambulante, hišni obiski in zdravljenje na domu					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	306	007	Dispanzer za ženske	608.236	633.831	613.819	655.006	104,21	96,84	106,71
	327	009,011	Otroški in šolski dispanzer					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	327	014	Razvojna ambulanta					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	338	0xx	Urgentna medicina v splošni zunajbolnišnični dejavnosti					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	346	025	Zdravstvena vzgoja			7.569	7.569	#DIV/0!	#DIV/0!	100,00
Q86.230		8	Zobozdravstvena dejavnost	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	40x	1xx	Zobozdravstvena dejavnost					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.909		9	Reševalni prevozi	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	513	150	Nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	513	151	Sanitetni prevozi bolnikov na/z dialize					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	513	153	Ostali sanitetni prevozi bolnikov					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
G47.730		10	Lekarniške storitve	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	743	xxx	Lekarniška dejavnost v bolnišnični dejavnosti					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.220		11	Specialistična ambulanta dejavnost brez funkcionalne diagnostike in dializ - brez zap. 12 in zap. 13 (brez VZD 231 XXX in brez 216 225)	328.506	340.131	415.254	411.656	103,54	122,09	99,13
	2xx	000	Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost	328.506	340.131	415.254	411.656	103,54	122,09	99,13
Q86.220		12	Funkcionalna diagnostika	165.196	171.759	196.157	196.167	103,97	114,20	100,00
	231	211	Izvajanje mamografije	95.150	96.919	101.480	101.480	101,86	104,71	100,00
	231	244	Izvajanje magnetne resonance - MR					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	231	245	Izvajanje računalniške tomografije - CT					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	231	246	Izvajanje ultrazvoka - UZ	70.045	74.841	94.678	94.687	106,85	126,51	100,01
	231	247	Izvajanje rentgena - RTG					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	231	248	Izvajanje PET CT					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

				v EUR				Indeks		
ŠIFRA SKD	VZD 1	VZD 2	DEJAVNOST	POGODBENA VREDNOST 2023	POGODBENA VREDNOST 2024	REALIZIRANA VREDNOST 2024	VREDNOST PLAČANEGA PROGRAMA 2024	Pog. vrednost 2024 / Pog. vrednost 2023	Real. vrednost 2024 / Pog. vrednost 2024	Vrednost plačanega programa 2024 / Realizirana vrednost 2024
Q86.220		13	Dialize	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	216	225	Izvajanje dializ					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.100, Q86.220, Q86.909		14	Drugo	293.395	291.587	308.686	308.686	99,38	105,86	100,00
	506	027	Delovna terapija					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	507	028	Fizioterapija			11.320	11.320	#DIV/0!	#DIV/0!	100,00
	510	029	Patronažna služba					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	511	031	DORA	267.098	265.290	269.363	269.363	99,32	101,54	100,00
	511	039	ZORA					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	511	030	SVIT					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	512	032	Dispanzer za mentalno zdravje					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	549	033	Klinična psihologija					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	544	034	Nega na domu					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	702	651	Aplikacija medicinskih pripomočkov					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
			Drugo*	22.236	22.236	25.034	25.034	100,00	112,58	100,00
			Drugo*	4.061	4.061	2.969	2.969	100,00	73,11	100,00
			Drugo*					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
								#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		15	Prihodki za LZM, DBZ in APL	129.353	133.980	148.624	145.263	103,58	110,93	97,74
		16	Skupaj (od 1 do 15)	9.183.219	9.500.389	8.031.657	7.955.933	103,45	84,54	99,06
		17	Skupaj samo bolnišnični del = (1+2+3)	7.632.738	7.902.367	6.337.693	6.227.731	103,53	80,20	98,26
		18	Skupaj samo specialistična zunajbolnišnična dejavnost = (11+12+13)	493.702	511.890	611.412	607.823	103,68	119,44	99,41

Opombe:

Izpolnil: Tatjana Pavlin

Podpis odgovorne osebe: Larisa Hajdinjak

Tel. št.: 04 208 2822

Program	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023		Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024		Indeks (ZZS)	
	ZZS	ZZS + ostali	ZZS	ZZS + ostali	ZZS	ZZS + ostali	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
Bolnišnična zdravstvena dejavnost (Q86.100)								
Število primerov - SPP	3.656	3.672	4.518	4.518	3.782	3.802	103,45	83,71
Število uteži	3.556	3.569	4.517	4.517	3.640	3.659	102,35	80,58
Bolnišnična obravnava invalidne mladine - št. primerov (127 359)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje transplantacij - št. primerov (303)							#DIV/0!	#DIV/0!
Rehabilitacija - št. primerov (104 305)							#DIV/0!	#DIV/0!
Psihiatrija - št. primerov (130 341)							#DIV/0!	#DIV/0!
Paliativna oskrba - BOD (141 304)							#DIV/0!	#DIV/0!
Paliativna oskrba Hospic - BOD (141 311)							#DIV/0!	#DIV/0!
Zdravstvena nega - BOD (144 306)							#DIV/0!	#DIV/0!
Podaljšano bolnišnično zdravljenje - BOD (147 307)							#DIV/0!	#DIV/0!
Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost (Q86.210)								
Dispanzer za ženske - količniki (306 007)	85.120	85.267	93.421	93.421	84.972	85.181	99,83	90,96
Otroški in šolski dispanzer - kurativa - količniki (327 009)							#DIV/0!	#DIV/0!
Otroški in šolski dispanzer - preventiva - količniki (327 011)							#DIV/0!	#DIV/0!
Splošne ambulate, hišni obiski in zdravljenje na domu - količniki (302 001)							#DIV/0!	#DIV/0!
Medicina dela - točke (301 258)							#DIV/0!	#DIV/0!
Zobozdravstvena dejavnost - točke (Q86.230)							#DIV/0!	#DIV/0!
Druge zdravstvene dejavnosti (Q86.909)								
Delovna terapija - točke (506 027)							#DIV/0!	#DIV/0!
Fizioterapija - utež (507 028)					798	798	#DIV/0!	#DIV/0!
Specialna fizioterapija - primer (FT005)							#DIV/0!	#DIV/0!
Patronažna služba - primer (510 029)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje programa SVIT - preiskava (511 030)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje programa DORA (511 031) - št. primerov mamografskih slikanj (E0436)	7.519	7.519	7.575	7.575	7.560	7.560	100,55	99,80
Izvajanje programa DORA (511 031) - Diagnostika Dora - primer (E0437)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem - km (513 150)							#DIV/0!	#DIV/0!
Sanitetni prevozi na/z dialize - km (513 151)							#DIV/0!	#DIV/0!
Ostali sanitetni prevozi - km (513 153)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nega na domu - primer (544 034)							#DIV/0!	#DIV/0!
Dispanzer za mentalno zdravje - točke (512 032)							#DIV/0!	#DIV/0!
Klinična psihologija - točke (549 033)							#DIV/0!	#DIV/0!
Dejavnost obvezne socialne varnosti (O84.300)								
Doječe matere - NOD (701 308)	518	522	552	552	174	176	33,59	31,52
Sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku - NOD (701 310)							#DIV/0!	#DIV/0!
Druge							#DIV/0!	#DIV/0!
Stimulacija globokih možganskih debel							#DIV/0!	#DIV/0!
Nevromodulacijski program – izbor pacientov – primer (E0565)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nevrokirurška implantacija testne elektrode – primer (E0570)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nevrokirurška implantacija dokončnega podkožnega stimulatorja – primer (E0571)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nevrokirurška reimplantacija testne elektrode in dokončnega podkožnega stimulatorja – primer (E0572)							#DIV/0!	#DIV/0!
Rehabilitacija po vstavitvi podkožnega stimulatorja – primer (E0719)							#DIV/0!	#DIV/0!
Program perkutane vstavitve aortnih zaklopk – TAVI (E0708)							#DIV/0!	#DIV/0!
Robotsko asistiran kirurški poseg (E0631)							#DIV/0!	#DIV/0!

Opombe:

Izpolnil: Tatjana Pavlin

Podpis odgovorne osebe:

Larisa Hajdinjak

Tel. št.: 04 208 2822

Program	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023				Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024				Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024				INDEKS			
	ZZZS		ZZZS + ostali		ZZZS		ZZZS + ostali		ZZZS		ZZZS + ostali		ZZZS - Obiski		ZZZS - Točke	
	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024	Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost (Q86.Z20)	5.032	99.953	5.060	101.100	3.685	77.881	3.692	78.038	6.112	101.018	6.141	102.244	121,46	165,86	101,07	129,71
Abdominalna kirurgija (201)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina (202)									69	1.554	70	1.556	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Bolezni doj (206)	1.689	16.484	1.695	16.573		18.861		18.861	2.070	20.112	2.076	20.249	122,56	#DIV/0!	122,01	106,63
Diabetologija (249)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Fiziatrija (204)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Gastroenterologija (205)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ginekologija in porodništvo (206)	2.102	74.049	2.117	74.950	2.444	49.599	2.444	49.599	2.708	69.198	2.728	70.196	128,83	110,80	93,45	139,51
Hematologija (207)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Infektologija (208)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Interna medicina (209)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Onkologija (210)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Kardiologija in vaskularna medicina (211)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Kardiološka rehabilitacija (211)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Kardiovaskularna kirurgija (212)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Klinična mikrobiologija (214)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Maksilofacialna kirurgija (215)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Nefrologija (brez izvajanja dializ) (216)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Nevrokirurgija (217)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Nevrologija (218)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Nuklearna medicina (219)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Oftalmologija (220)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ortopedska kirurgija (222)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Otroška in mladostniška psihiatrija (224)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Otroška nevrologija (225)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Pedriatrija (227)	1.241	9.420	1.248	9.577	1.241	9.420	1.248	9.577	1.265	10.154	1.267	10.243	101,93	101,93	107,79	107,79
Plastična, rekonstrukcijska in estetska kirurgija (228)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Psihiatrija (230)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Rehabilitacija (204)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Splošna kirurgija (234)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Torakalna kirurgija (235)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Travmatologija (237)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urgentna medicina (238)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (239)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Oralna kirurgija (242)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Mobilni paliativni tim (241)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Tireologija (249)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
													Indeks - obiski ZZZS		Indeks - primerov ZZZS	
Onkologija z radioterapijo (221)	Št. obiskov	Št. primerov	Št. obiskov	Št. primerov	Št. obiskov	Št. primerov	Št. obiskov	Št. primerov	Št. obiskov	Št. primerov	Št. obiskov	Št. primerov	FN 2024 / FN 2023	FN 2024 / Real. 2023	FN 2024 / FN 2023	FN 2024 / Real. 2023
Radioterapija (221.230)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
													Indeks - št. celotnih		Indeks - storitev ZZZS	
Dermatovenerologija (203), Otorinolaringologija (223), Pnevmonologija (229) in Revmatologija (232)	Št. celotnih pregledov	Št. storitev	Št. celotnih pregledov	Št. storitev	Št. celotnih pregledov	Št. storitev	Št. celotnih pregledov	Št. storitev	Št. celotnih pregledov	Št. storitev	Št. celotnih pregledov	Št. storitev	FN 2024 / FN 2023	FN 2024 / Real. 2023	FN 2024 / FN 2023	FN 2024 / Real. 2023
Dermatologija (203.206)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Otorinolaringologija (223.232)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Pnevmonologija (229)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Klinična genetika (213)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Revmatologija (232.249)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
													Indeks - preiskave ZZZS		Indeks - točke ZZZS	
Radiologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti (231)	Št. preiskav	Št. točk	Št. preiskav	Št. točk	Št. preiskav	Št. točk	Št. preiskav	Št. točk	Št. preiskav	Št. točk	Št. preiskav	Št. točk	FN 2024 / FN 2023	FN 2024 / Real. 2023	FN 2024 / FN 2023	FN 2024 / Real. 2023
Izvajanje mamografije (211)		21.953		22.052		25.613		25.613		26.705		26.837			121,65	104,26
Izvajanje magnetne resonance (244)													#DIV/0!	#DIV/0!		
Izvajanje računalniške tomografije - CT (245)													#DIV/0!	#DIV/0!		
Izvajanje ultrazvoka - UZ (246)		27.753		27.844		23.226		23.226		30.640		30.827			110,40	131,92
Izvajanje rentgena - RTG (247)															#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje PET CT (248)													#DIV/0!	#DIV/0!		
Scintigrafija dopaminskega prenašalca - primeri (E0625)													#DIV/0!	#DIV/0!		
													Indeks - bolniki ZZZS		Indeks - obrač. enota ZZZS	
Nefrologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti - izvajanje dializ (216.225)	Št. dializnih bolnikov	Obračun. enota	Št. dializnih bolnikov	Obračun. enota	Št. dializnih bolnikov	Obračun. enota	Št. dializnih bolnikov	Obračun. enota	Št. dializnih bolnikov	Obračun. enota	Št. dializnih bolnikov	Obračun. enota	FN 2024 / FN 2023	FN 2024 / Real. 2023	FN 2024 / FN 2023	FN 2024 / Real. 2023
Dialize I - št. dializ													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Dialize II - št. dializ													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Dialize III - št. dializ													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Dialize IV - dan													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Dialize V - dan													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Dializa VI - št. dializ													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

Opombe:

Šifra	Posebej načrtovani programi po standardih iz priloge I SD, ki niso vključeni v I. in II. del Delovnega programa - v primerih	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023		Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024		Indeks ZZSZ	
		ZZSZ	ZZSZ + ostali	ZZSZ	ZZSZ + ostali	ZZSZ	ZZSZ + ostali	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
E0421	Priprava in aplikacija zdravil za ambulantno parenteralno sistemsko protitumorno zdravljenja karcinoma dojke							#DIV/0!	#DIV/0!
E0422	Priprava in aplikacija zdravil za ambulantno parenteralno sistemsko protitumorno zdravljenja karcinoma debelega črevesa in danke							#DIV/0!	#DIV/0!
E0299	Biopsija horionskih resic, kordocinteza							#DIV/0!	#DIV/0!
E0300	Amniocenteza							#DIV/0!	#DIV/0!
E0301	Medikamentozni splav	229	235	236	236	231	235	100,8733624	97,8813553
E0302	Diagnostična histeroskopija	0	0	6	6	20	20	#DIV/0!	333,333333
E0303	Histeroskopska operacija	5	5	3	3	18	19	360	600
E0220	Operacija na ožilju - krčne žile							#DIV/0!	#DIV/0!
E0261	Operacija kile							#DIV/0!	#DIV/0!
E0263	Operacija karpalnega kanala							#DIV/0!	#DIV/0!
E0392	Proktoskopija							#DIV/0!	#DIV/0!
E0396	Rektoskopija							#DIV/0!	#DIV/0!
E0393	Sklerozacija							#DIV/0!	#DIV/0!
E0397	Ligatura							#DIV/0!	#DIV/0!
E0438	Ortopedska operacija rame (posegi na ramenu)							#DIV/0!	#DIV/0!
E0439	Terapevtska artroskopija (posegi na kolenu)							#DIV/0!	#DIV/0!
E0088	Operacija sive mreže							#DIV/0!	#DIV/0!
E0338	Vitroretinalna kirurgija							#DIV/0!	#DIV/0!
E0304	Zdravljenje starostne degenerativne makule, diabetičnega makularnega edema in zapore žil							#DIV/0!	#DIV/0!
E0433	Izrezanje benigne tvorbe kože in podkožnega tkiva/destrukcija benigne kožne tvorbe (brez kiretaže)							#DIV/0!	#DIV/0!
E0434	Izrezanje bazalnoceličnega in skvamoznega karcinoma kože							#DIV/0!	#DIV/0!
E0451	Meritev NO v izdihanem zraku							#DIV/0!	#DIV/0!
E0531	Prvi pregled novoodkrite HIV poz. osebe							#DIV/0!	#DIV/0!
E0532	Ponovni pregled HIV poz. os. brez ART							#DIV/0!	#DIV/0!
E0533	Ponovni pregled HIV poz. os. na ART							#DIV/0!	#DIV/0!
E0534	HIV redni pregled bolnika na ART							#DIV/0!	#DIV/0!
E0564	Zdravljenje s hiperbarično komoro							#DIV/0!	#DIV/0!
E0622	Operacija obeh kil hkrati							#DIV/0!	#DIV/0!
E0627	Presejanje diabetične retinopatije							#DIV/0!	#DIV/0!
E0698	Postopek oploditve z biomedicinsko pomočjo-spontani cikelus							#DIV/0!	#DIV/0!
E0699	Postopek oploditve z biomedicinsko pomočjo-stimulirani cikelus							#DIV/0!	#DIV/0!
E0339	Dihalni testi							#DIV/0!	#DIV/0!
E0421	Priprava aplikacije zdravila-karcinom dojke							#DIV/0!	#DIV/0!
E0625	Scintigrafija dopaminskega prenašalca							#DIV/0!	#DIV/0!
E0632	K – HCV prvi pregled							#DIV/0!	#DIV/0!
E0633	K – HCV ponovni pregled brez zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0634	K – HCV pregled pred uvedbo zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0635	K – HCV spremljanje zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0636	K – HCV pregled po uspešnem zdravljenju							#DIV/0!	#DIV/0!
E0637	K – HCV pregled po neuspešnem zdravljenju							#DIV/0!	#DIV/0!
E0638	A – HCV prvi pregled							#DIV/0!	#DIV/0!
E0639	A – HCV ponovni pregled brez zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0640	A – HCV spremljanje zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0641	A – HCV pregled po uspešnem zdravljenju							#DIV/0!	#DIV/0!
E0642	A – HCV pregled po neuspešnem zdravljenju							#DIV/0!	#DIV/0!
E0700	Psihiatrična obravnava otroka							#DIV/0!	#DIV/0!
APL001	Priprava in aplikacija zdravila 1							#DIV/0!	#DIV/0!
APL002	Priprava in aplikacija zdravila 2							#DIV/0!	#DIV/0!
APL003	Priprava in aplikacija zdravila 3							#DIV/0!	#DIV/0!
APL004	Priprava in aplikacija zdravila 4							#DIV/0!	#DIV/0!
APL005	Priprava in aplikacija zdravila 5							#DIV/0!	#DIV/0!
APL006	Priprava in aplikacija zdravila 6							#DIV/0!	#DIV/0!
APL007	Priprava in aplikacija zdravila 7							#DIV/0!	#DIV/0!
APL008	Priprava in aplikacija zdravila 8							#DIV/0!	#DIV/0!
101 300 E0804	BOL - dodatek pri bilateralni kohearni implantaciji							#DIV/0!	#DIV/0!
101 300 E0808	BOL - beleženje stroškov po pacientih in poročanje Zavodu	8	8	12	12	12	12	150	100
101 300 E0809	BOL - dodatek za poseg katetrške ablacije aritmij							#DIV/0!	#DIV/0!

Opomba: V kolikor imate z ZZZS dogovorjene tudi druge dejavnosti, jih vpišite.

--

Podpis odgovorne osebe: Larisa Hajdiniak

Tel. št.: 04 208 2822

Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Rebalans finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Indeksi	
						Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / RFN 2024
760	1	Prihodki iz javnih financ in nejavnih virov za opravljanje javne službe (2 + 3 + 4 + 5)	7.772.008,24	9.849.129,30	8.414.137,62	108,26	85,43
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZZS)	7.243.444,46	9.500.388,82	7.987.169,46	110,27	84,07
	3	Prihodki po pogodbi z ZZZS za zdravila, ki so lahko v prometu v RS na podlagi 20. člena Zakona o zdravilih (ZZdr-2) kot ločeno zaračunljiv material (LZM) ter draga bolnišnična zdravila v skladu s Splošnim dogovorom / Uredbo				#DIV/0!	#DIV/0!
	4	Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij		334.318,04	426.968,16	#DIV/0!	127,71
	5	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev za izvajanje javne službe	528.563,78	14.422,44		0,00	0,00
761	6	trgu	489.634,31	521.941,23	628.858,45	128,43	120,48
762	7	Finančni prihodki	3.923,62	3.923,62	5.124,99	130,62	130,62
763, 764	8	Drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	2.025.442,41	826.228,55	867.022,17	42,81	104,94
76	9	PRIHODKI (1 + 6 + 7 + 8)	10.291.008,58	11.201.222,70	9.915.143,23	96,35	88,52
460	10	Stroški materiala (11 + 35)	1.195.047,67	1.251.990,82	1.284.398,31	107,48	102,59
	11	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (12 + 20 + 31)	715.774,30	787.220,32	739.438,55	103,31	93,93
	12	ZDRAVILA (od 13 do 19)	193.339,46	212.542,00	223.083,24	115,38	104,96
	13	Zdravila na podlagi 20. člena ZZdr-2, po lastniških imenih ter po ATC na 5. nivoju (podatki zajeti iz Centralne baze zdravil-CBZ)	177.927,33	195.588,65	205.362,63	115,42	105,00
	14	Zdravila na podlagi 20. člena ZZdr-2, za katera ni potreben zdravniški recept (Rp) ter drugi izdelki za varovanje zdravja – po lastniških imenih (za zdravila so podatki zajeti iz CBZ)				#DIV/0!	#DIV/0!
	15	Zdravila, ki so lahko v prometu v RS na podlagi 20. člena ZZdr-2 kot LZM ter draga bolnišnična zdravila				#DIV/0!	#DIV/0!
	16	Kri - komponente krvi (brez zdravil iz plazme)	14.755,57	16.231,13	17.141,04	116,17	105,61
	17	Lekarniško izdelani pripravki (magistralno in galensko pripravljena zdravila ter drugi izdelki namenjeni za varovanje zdravja, razen tistih, ki so zajeti v 20)	656,56	722,22	579,57	88,27	80,25
	18	Farmacevtske surovine ter stična ovojna				#DIV/0!	#DIV/0!
	19	Sterilne raztopine in sterilni geli				#DIV/0!	#DIV/0!
	20	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 21 do 30)	491.787,54	540.966,29	487.777,15	99,18	90,17
	21	Razkužila				#DIV/0!	#DIV/0!
	22	Obvezilni in sanitetni material	76.651,94	84.317,13	83.431,45	108,84	98,95
	23	Dializni material				#DIV/0!	#DIV/0!
	24	Radioizotopi				#DIV/0!	#DIV/0!
	25	Plini				#DIV/0!	#DIV/0!
	26	RTG material				#DIV/0!	#DIV/0!
	27	Šivalni material				#DIV/0!	#DIV/0!
	28	Implantati in osteosintetski materiali				#DIV/0!	#DIV/0!
	29	Medicinski potrošni material	415.135,60	456.649,16	404.345,70	97,40	88,55
	30	Zobozdravstveni material				#DIV/0!	#DIV/0!
	31	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 32 do 34)	30.647,30	33.712,03	28.578,16	93,25	84,77
	32	Laboratorijski testi in reagenti				#DIV/0!	#DIV/0!
	33	Laboratorijski material	30.647,30	33.712,03	28.578,16	93,25	84,77
	34	Drugi zdravstveni material				#DIV/0!	#DIV/0!
	35	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 36 do 40)	479.273,37	464.770,50	544.959,76	113,71	117,25
	36	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	201.822,00	158.740,03	192.587,27	95,42	121,32
	37	Voda	13.512,82	14.188,46	13.982,85	103,48	98,55
	38	Živila	166.238,07	191.173,78	220.718,29	132,77	115,45
	39	Pisarniški material	22.034,34	22.695,37	25.568,49	116,04	112,66
	40	Ostali nezdravstveni material	75.666,14	77.972,86	92.102,86	121,72	118,12
461	41	Stroški storitev (42 + 47)	2.147.911,08	2.343.668,24	2.303.106,49	107,23	98,27
	42	Zdravstvene storitve (od 43 + 44 + 45 + 46)	891.001,69	948.947,08	936.805,28	105,14	98,72
	43	Laboratorijske storitve	445.933,11	490.526,44	495.346,51	111,08	100,98
	44	Stroški podjemnih pogodb za izvajanje zdravstvenih storitev	432.924,58	445.912,32	429.938,41	99,31	96,42
	44a	Stroški podjemnih pogodb z lastnimi zaposlenimi	22.101,57	22.764,62	24.305,82	109,97	106,77
	44b	Stroški podjemnih pogodb z ostalimi osebami	410.823,01	423.147,70	405.632,59	98,74	95,86
	45	Stroški zunanjih izvajalcev zdravstvenih storitev preko s.p., d.o.o., idr.	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
	45a	Stroški lastnih zaposlenih preko s.p., d.o.o. idr.				#DIV/0!	#DIV/0!
	45b	Stroški ostalih oseb preko s.p., d.o.o. idr.				#DIV/0!	#DIV/0!
	46	Ostale zdravstvene storitve	12.144,00	12.508,32	11.520,36	94,86	92,10
	47	Nezdravstvene storitve (od 48 do 50)	1.256.909,39	1.394.721,16	1.366.301,21	108,70	97,96
	48	Storitve vzdrževanja	216.677,26	223.178,66	217.656,88	100,45	97,53

Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Rebalans finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Indeksi	
						Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / RFN 2024
	49	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	20.192,13	23.602,73	34.051,88	168,64	144,27
	50	Ostale nezdravstvene storitve	1.020.040,00	1.147.939,77	1.114.592,45	109,27	97,10
462	51	Amortizacija	144.516,44	153.425,00	128.958,81	89,23	84,05
464	52	Stroški dela (od 53 do 55)	5.982.453,07	6.532.614,43	7.075.352,09	118,27	108,31
	53	Plače zaposlenih	4.662.614,91	5.086.412,77	5.469.698,00	117,31	107,54
	54	Dajatve na plače	743.539,78	811.737,68	870.284,81	117,05	107,21
	55	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	576.298,38	634.463,97	735.369,28	127,60	115,90
467	56	Finančni odhodki	65.940,80	71.589,00	70.619,26	107,09	98,65
465, 466, 468, 469	57	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	14.306,51	837.090,47	899.958,23	6.290,55	107,51
46	58	ODHODKI (10 + 41 + 51 + 52 + 56 + 57)	9.550.175,57	11.190.377,96	11.762.393,19	123,16	105,11
	59	PRESEŽEK PRIHODKOV (+) ali PRESEŽEK ODHODKOV (-) (9 - 58)	740.833	10.845	-1.847.249,96		
	60	Davek od dohodka pravnih oseb	5.329			0,00	#DIV/0!
	61	Presežek prihodkov ali odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (59 - 60)	735.504	10.845	-1.847.249,96		

Opombe:

Izpolnil: Metka Oblak

Podpis odgovorne osebe Larisa Hajdinjak

Tel. št.: 04/2082831

	1. 1. do 31. 12. 2023	1. 1. do 31. 12. 2024
Finančni odhodki iz naslova zamudnih obresti	39.800,43	24.692

(v EUR)

Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2023
zapadle do 30 dni	153.142,00	46.549,00	199.691,00
zapadle od 30 do 60 dni	121.983,00	32.286,00	154.269,00
zapadle od 60 do 120 dni	49.095,00	13.270,00	62.365,00
zapadle nad 120 dni			0,00
Skupaj	324.220,00	92.105,00	416.325,00

(v EUR)

Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2024
zapadle do 30 dni	122.120,18	43.464,79	165.584,97
zapadle od 30 do 60 dni	115.615,65	43.200,45	158.816,10
zapadle od 60 do 120 dni	177.730,00	68.514,54	246.244,54
zapadle nad 120 dni	421.801,72	207.509,83	629.311,55
Skupaj	837.267,55	362.689,61	1.199.957,16

Opombe:

--

Izpolnil: Metka Oblak

Podpis odgovorne osebe:

Larisa Hajdinjak

Tel. št.: 04 208 28 31

Konto	Zap. št.	STORITVE	Realizacija v obdobju 1. 1. do 31. 12. 2023	Rebalans FN za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2024	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Indeksi	
						Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
761	1	Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu (2+3+9)	489.634,66	521.941,22	628.858,45	128,43	120,48
	2	Prihodki od prodaje proizvodov in blaga				#DIV/0!	#DIV/0!
	3	Prihodki od prodaje zdravstvenih storitev (4+5+6+7+8)	166.362,40	160.711,65	170.049,34	102,22	105,81
	4	- samoplačniki	70.921,00	67.698,22	40.510,36	57,12	59,84
	5	- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za nezavarovane osebe in zdravstvenih storitev, ki niso pravica OZZ (tudi za tujce)	17.432,55	15.004,58	22.112,67	126,85	147,37
	6	- storitve za druge izvajalce zdravstvene dejavnosti				#DIV/0!	#DIV/0!
	7	- klinične raziskave				#DIV/0!	#DIV/0!
	8	- drugi prihodki od prodaje zdravstvenih storitev	78.008,85	78.008,85	107.426,31	137,71	137,71
	9	Prihodki od prodaje nezdravstvenih storitev (10+11+12+13)	323.272,26	361.229,57	458.809,11	141,93	127,01
	10	- storitve kuhinje	299.298,90	338.875,32	420.102,54	140,36	123,97
	11	- storitve pralnice				#DIV/0!	#DIV/0!
	12	- storitve izobraževalne dejavnosti	9.323,50	10.565,71	13.477,02		
	13	- drugi prihodki od prodaje nezdravstvenih storitev	14.649,86	11.788,55	25.229,55	172,22	214,02
	14	Povečanje (+) ali zmanjšanje (-) vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje				#DIV/0!	#DIV/0!
762, 763, del 764	15	Finančni, prevrednotovalni poslovni in drugi prihodki				#DIV/0!	#DIV/0!
	16	Skupaj prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu (1+14+15)	489.634,66	521.941,22	628.858,45	128,43	120,48
	17	Skupaj odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	379.873,77	517.247,48	384.424,80	101,20	74,32
	18	Poslovni izid od prodaje blaga in storitev na trgu (pred davkom) (16-17)	109.760,89	4.693,74	244.433,65	222,70	5.207,66
del 80	19	Davek od dohodka pravnih oseb iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	253,64			0,00	#DIV/0!
	20	Poslovni izid od prodaje blaga in storitev na trgu (18-19)	109.507,25	4.693,74	244.433,65	223,21	5.207,66
						#DIV/0!	#DIV/0!
						#DIV/0!	#DIV/0!
	21	Skupaj prihodki za izvajanje javne službe	9.801.374,00	10.679.281,47	9.286.284,78	94,74	86,96
	22	Skupaj odhodki za izvajanje javne službe	9.170.302,00	10.673.130,23	11.377.968,39	124,07	106,60
	23	Poslovni izid iz izvajanja javne službe (pred davkom) (21-22)	631.072,00	6.151,24	-2.091.683,61	-331,45	-34.004,24
del 80	24	Davek od dohodka pravnih oseb iz izvajanja javne službe	5.075,00			0,00	#DIV/0!
	25	Poslovni izid iz izvajanja javne službe (23-24)	625.997,00	6.151,24	-2.091.683,61	-334,14	-34.004,24
	26	POSLOVNI IZID iz vseh dejavnosti (20+25)	735.504,25	10.844,98	-1.847.249,96	-251,15	-17.033,23
	27	Delež tržnih prihodkov v celotnih prihodkih (%)	0,05	0,05	0,06		

Opombe:

Izpolnil: Larisa Hajdinjak

Podpis odgovorne osebe: Larisa Hajdinjak

Tel. št.: 040 273751

Opombe:

Podpis odgovorne osebe: Larisa Hajdinjak

Tel. št.: 04 208 28 31

Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2023	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2024	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2024						Indeks	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja ³	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
	1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=6/1	10=6/2
I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	91	93	69	18	5	92	3	0	101,10	98,92
A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	29	33	11	16	5	32	3	0	110,34	96,97
1 Zdravniki (skupaj)	29	33	11	16	5	32	3	0	110,34	96,97
1.1. Višji zdravnik specialist	14	14	5	8	1	14			100,00	100,00
1.2. Specialist	7	11	3	6	0	9			128,57	81,82
1.3. Višji zdravnik brez specializacije z licenco	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.4. Zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	1	1	0	2			#DIV/0!	#DIV/0!
1.5. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu	4	3				0			0,00	0,00
1.6. Specializant	4	4	2	1	4	7	3		175,00	175,00
1.7. Pripravnik / sekundarij	0	1				0			#DIV/0!	0,00
2 Zobozdravniki (skupaj)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.1. Višji zobozdravnik specialist	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.2. Specialist	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.3. Zobozdravnik	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.6. Specializant	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.7. Pripravnik	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
3 Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	62	60	58	2	0	60	0	0	96,77	100,00
1 Medicinska sestra -VII/2 TR	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Profesor zdravstvene vzgoje	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
3 Diplomirana medicinska sestra	15	16	13	0	0	13			86,67	81,25
4 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku IT III	20	19	22	0	0	22			110,00	115,79
5 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)	2	2	2	0	0	2			100,00	100,00
6 Srednja medicinska sestra / babica	18	17	15	2	0	17			94,44	100,00
7 Bolničar	6	6	6	0	0	6			100,00	100,00
8 Pripravniki zdravstvene nege	1	0				0			0,00	#DIV/0!
II. E2 - Farmacevtski delavci skupaj	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00
1 Farmacevt specialist / Farmacevt specialist s specialnimi znanji	1	1	1	0	0	1			100,00	100,00
2 Farmacevt / Farmacev s specialnimi znanji	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
3 Inženir farmacije	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
4 Farmacevtski tehnik / Farmacevtski tehnik s specialnimi znanji	1	1	1	0	0	1			100,00	100,00
5 Pripravniki	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
6 Ostali / Farmacevt začetnik	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	13	15	18	3	0	21	1	0	161,54	140,00
1 Konzultant (različna področja)	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Analitik (različna področja)	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
3 Medicinski biokemik specialist	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
4 Klinični psiholog specialist	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
6 Socialni delavec	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
7 Sanitarni inženir	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
8 Radiološki inženir	3	5	4	0	0	4			133,33	80,00
9 Psiholog	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
10 Pedagog / Specialni pedagog	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
11 Logoped	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
12 Fizioterapevt	1	2	1	0	0	1			100,00	50,00
13 Delovni terapevt	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
14 Analitik v laboratorijski medicini	1	1	1	0	0	1			100,00	100,00
15 Inženir laboratorijske biomedicine	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
16 Sanitarni tehnik	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
17 Zobotehnik	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
18 Laboratorijski tehnik	1	1	1	0	0	1			100,00	100,00
19 Voznik reševalec	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
20 Zdravstveno administrativni sodelavec	4	4	3	1	0	4			100,00	100,00
21 Pripravniki	1	0	1	0	0	1	1		100,00	#DIV/0!
22 Ostali	2	2	7	2	0	9			450,00	450,00
IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin ⁴	2	2	2	0	0	2			100,00	100,00
V. J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj ⁵	27	30	23	2	0	25	0	0	92,59	83,33
1 Administracija (J2) - brez zdravstveno administrativnega sodelavca	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Področje informatike	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
3 Ekonomsko področje	2	3	3	0	0	3			150,00	100,00
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje	1	1	4	0	0	4			400,00	400,00
5 Področje nabave	1	1	1	0	0	1			100,00	100,00
6 Področje tehničnega vzdrževanja	2	2	2	0	0	2			100,00	100,00
7 Področje prehrane	10	12	11	1	0	12			120,00	100,00
8 Oskrbovalne službe	10	10	1	1	0	2			20,00	20,00
9 Ostalo	1	1	1	0	0	1			100,00	100,00
VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	135	142	114	23	5	142	4	0	105,19	100,00
VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	10	3	12			12	1		120,00	400,00
VIII. Zaposleni preko javnih del		0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	145	145	126	23	5	154	5	0	106,21	106,21

Opombe:

Od skupaj 0 zaposlenih preko javnih del, ima 0 zaposlenih tudi sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za krajši delovni čas v breme JZZ.

V letu 2024 je BGP Kranj dobil z Uredbo o spremembi uredbe (junij 2024) nove zdravstvene programe (protibolečinska ambulanta, zdravstvena vzgoja, fizioterapija, širitev dispanzerja za žene), kar je vplivalo na dodatno zaposlovanje.

Izpolnili: Ksandra Alberti, splošno kadrovska služba

Podpis odgovorne osebe: Larisa Hajdinjak, direktorica

Tel. št.: 04 208 28 22

Vir financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2024	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2025 - izdano soglasje MZ na FN 2024	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2025	Real. 1. 1. 2025 / Real. 1. 1. 2024	Real. 1. 1. 2025 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2025
1. Državni proračun				#DIV/0!	#DIV/0!
2. Proračun občin				#DIV/0!	#DIV/0!
3. ZZS in ZPIZ	116,70	124,15	125,86	7,85	1,38
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)				#DIV/0!	#DIV/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	6,20	6,20	6,29	1,46	1,46
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	7,45			-100,00	#DIV/0!
7. Sredstva prejetih donacij				#DIV/0!	#DIV/0!
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DIV/0!	#DIV/0!
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS in 35/24) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej;	6,00	6,00	5,00	-16,67	-16,67
10. Sredstva iz sistema javnih del				#DIV/0!	#DIV/0!
11. sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti				#DIV/0!	#DIV/0!
12. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	136,35	136,35	137,15	0,59	0,59
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	116,70	124,15	125,86	7,85	1,38
14. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	19,65	12,20	11,29	-42,54	-7,46

Opombe:

V letu 2024 je BGP Kranj dobil z Uredbo o spremembi uredbe (junij 2024) nove zdravstvene programe (protibolečinska ambulanta, zdravstvena vzgoja, fizioterapija, širitev dispanzerja za žene), kar je vplivalo na dodatno zaposlovanje.

Izpolnil: Ksandra Alberti, splošno kadrovska služba

Podpis odgovorne osebe: Larisa Hajdinjak, direktorica

Tel. št.: 04 208 28 22

VRSTE INVESTICIJ ¹		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Rebalans finančnega načrta za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Indeks	
					Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
I.	NEOPREDMETENA SREDSTVA	37.052,14	21.500,00	20.579,63	55,54	95,72
1	Programska oprema (licence, rač. programi)	37.052,14	21.500,00	20.579,63	55,54	95,72
2	Ostalo				#DIV/0!	#DIV/0!
II.	NEPREMIČNINE	19.251,36	195.000,00	4.384,07	22,77	2,25
1	Zemljišča				#DIV/0!	#DIV/0!
2	Zgradbe	19.251,36	195.000,00	4.384,07	22,77	2,25
III.	OPREMA (A + B)	171.137,70	149.000,00	58.718,68	34,31	39,41
A	Medicinska oprema ²	73.853,29	99.000,00	19.725,82	26,71	19,93
1	33111000-1 Rentgenske naprave				#DIV/0!	#DIV/0!
2	33112000-8 Oprema za eho, ultrazvok in dopplersko odslikavanje				#DIV/0!	#DIV/0!
3	33113000-5 Oprema za odslikavanje podob na osnovi magnetnih resonanc				#DIV/0!	#DIV/0!
4	33114000-2 Naprave za spektroskopijo				#DIV/0!	#DIV/0!
5	33115000-9 Naprave za tomografijo				#DIV/0!	#DIV/0!
6	33120000-7 Funkcionalna diagnostika	35.439,71			0,00	#DIV/0!
7	33130000-0 Zobozdravstvo				#DIV/0!	#DIV/0!
8	33150000-6 Terapevtika		10.000,00		#DIV/0!	0,00
9	33160000-9 Operacijska tehnika	18.436,84			0,00	#DIV/0!
10	33170000-2 Anestezija in reanimacija				#DIV/0!	#DIV/0!
11	33180000-5 Funkcionalna podpora				#DIV/0!	#DIV/0!
12	33190000-8 Razne medicinske naprave	10.434,88			0,00	#DIV/0!
13	33196200-2 Pripomočki za funkcionalno ovirane osebe				#DIV/0!	#DIV/0!
14	Druga medicinska oprema	9.541,86	89.000,00	19.725,82	206,73	22,16
B	Nemedicinska oprema (od 1 do 2)	97.284,41	50.000,00	38.992,86	40,08	77,99
1	Informacijska tehnologija	77.793,28	20.000,00	10.178,44	13,08	50,89
2	Drugo	19.491,13	30.000,00	28.814,42	147,83	96,05
IV.	INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	227.441,20	365.500,00	83.682,38	36,79	22,90

VIRI FINANCIRANJA		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Rebalans finančnega načrta za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
I.	NEOPREDMETENA SREDSTVA	37.052,14	21.500,00	20.579,63	55,54	95,72
1	Amortizacija	37.052,14	21.500,00	20.579,63	55,54	95,72
2	Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4	Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6	Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7	Evropska sredstva				#DIV/0!	#DIV/0!
8	Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
II.	NEPREMIČNINE	19.251,36	195.000,00	4.384,07	22,77	2,25
1	Amortizacija	19.251,36	195.000,00	4.384,07	22,77	2,25
2	Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4	Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6	Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7	Evropska sredstva				#DIV/0!	#DIV/0!
8	Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
III.	NABAVA OPREME (A + B)	171.137,70	149.000,00	58.718,68	34,31	39,41
A	Medicinska oprema	73.853,29	99.000,00	19.725,82	26,71	19,93
1	Amortizacija	56.314	89.000,00	19.725,82	35,03	22,16
2	Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4	Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6	Donacije	17.539	10.000,00		0,00	0,00
7	Evropska sredstva				#DIV/0!	#DIV/0!
8	Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
B	Nemedicinska oprema	97.284,41	50.000,00	38.992,86	40,08	77,99
1	Amortizacija	51.573,07	50.000,00	38.992,86	75,61	77,99
2	Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4	Leasing	45.711,34			0,00	#DIV/0!
5	Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6	Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7	Evropska sredstva				#DIV/0!	#DIV/0!
8	Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
IV.	VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	227.441,20	365.500,00	83.682,38	36,79	22,90
1	Amortizacija	164.190,82	355.500,00	83.682,38	50,97	23,54
2	Lastni viri (del presežka)	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
4	Leasing	45.711,34	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
5	Posojila	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
6	Donacije	17.539,04	10.000,00	0,00	0,00	0,00
7	Evropska sredstva	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
8	Drugo	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!

AMORTIZACIJA		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Rebalans finančnega načrta za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
1 ³	Priznana amortizacija v ceni storitev	385.128,62	385.128,62	349.148,38	90,66	90,66
2	Obračunana amortizacija	296.748,03	305.656,75	220.752,14	74,39	72,22
3	Zmanjšana amortizacija v breme donacij	36.011,00	36.011,00	29.722,38	82,54	82,54
4	Zmanjšanje amortizacije v breme zadržanih prispevkov po Zakonu o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Zmanjšanje amortizacije v breme obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	116.220,59	116.220,59	62.070,95	53,41	53,41
6 = 2-3-4-5	Amortizacija, ki bremeni poslovni rezultat	144.516,44	153.425,16	128.958,81	89,23	84,05
7	Združena amortizacija po ZIJZ				#DIV/0!	#DIV/0!
8	Porabljena amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
9	Odplačilo dolga za osnovna sredstva iz amortizacije ⁴				#DIV/0!	#DIV/0!

Opombe:

Izpolnil: Larisa Hajdinjak

Podpis odgovorne osebe: Larisa Hajdinjak

Tel. št.: 04 208 28 31

Namen		Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2024	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2024 ¹	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2024 / FN 2024
		1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
SKUPAJ:		631.516,16	537.302,82	537.302,82	0	85,08
1	Redni servisi medicinske opreme	157.987,21	115.357,07	115.357,07		73,02
2	Redni servisi nemedicinske opreme	20.934,14	19.765,62	19.765,62		94,42
3	Tekoče vzdrževanje stavbe	44.257,30	55.262,99	55.262,99		124,87
4	Tekoče vzdrževanje računalniške opreme	47.520,00	47.520,00	47.520,00		100,00
5	Tekoče vzdrževanje programske opreme	360.817,51	299.397,14	299.397,14		82,98
6			0,00			#DIV/0!
7			0			#DIV/0!
8			0			#DIV/0!
9			0			#DIV/0!
10			0			#DIV/0!
11			0			#DIV/0!
12			0			#DIV/0!
13			0			#DIV/0!
14			0			#DIV/0!
15			0			#DIV/0!
16			0			#DIV/0!
17			0			#DIV/0!

Opombe:

Izpolnil: Metka Oblak

Podpis odgovorne osebe:

Larisa Hajdinjak

Tel. št.: 04 2082831

Zap. št.	Stroški za IT	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
1	Računalniške storitve				#DIV/0!	#DIV/0!
2	Storitve informacijske podpore uporabnikom	123.353	133.380	96.493	78,23	72,34
3	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	3.038	3.038	1.856	61,10	61,11
4	Tekoče vzdrževanje druge (nelicenčne) programske opreme				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	148.185	225.780	177.933	120,07	78,81
6	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	20.546	47.520	47.520	231,29	100,00
7	Tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja				#DIV/0!	#DIV/0!
8	Najem strojne računalniške opreme	16.257	25.433	23.115	142,18	90,88
9	Najem programske računalniške opreme	6.279	6.279	6.738	107,31	107,31
10	Najem komunikacijske opreme in podatkovnih vodov, prenos podatkov z uporabo omrežja mobilnega operaterja				#DIV/0!	#DIV/0!
11	Najem avdiovizualne opreme				#DIV/0!	#DIV/0!
12	Najem opreme za tiskanje in razmnoževanje				#DIV/0!	#DIV/0!
13	Najem stacionarne telefonije				#DIV/0!	#DIV/0!
14	Najem mobilne telefonije				#DIV/0!	#DIV/0!
15	Nakup strojne računalniške opreme	28.755	22.000	10.633	36,98	48,33
16	Nakup strežnikov in diskovnih sistemov				#DIV/0!	#DIV/0!
17	Nakup aktivne mrežne in komunikacijske opreme		50.000	2.992	#DIV/0!	5,98
18	Nakup pasivne mrežne in komunikacijske opreme				#DIV/0!	#DIV/0!
19	Nakup licenčne programske opreme	37.052	121.500	20.580	55,54	16,94
20	Nakup druge (nelicenčne) programske opreme				#DIV/0!	#DIV/0!
21	Nakup avdiovizualne opreme				#DIV/0!	#DIV/0!
22	Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	1.881	2.000	558	29,65	27,88
23	Nakup stacionarne telefonije				#DIV/0!	#DIV/0!
24	Nakup mobilne telefonije	1.446	0	856	59,19	#DIV/0!
25	Analize, študije in načrti z informacijskega področja				#DIV/0!	#DIV/0!
26	Stroški za izobraževanje z informacijskega področja				#DIV/0!	#DIV/0!
	SKUPAJ STROŠKI ZA IT	386.792	636.930	389.273	100,64	61,12

Opombe:

Izpoln: Metka Oblak

Podpis odgovorne osebe: Larisa Hajdinjak

Tel. št.: 04 208 28 31

I. KAZALNIKI POSLOVANJA

	Bolnišnica za ginekologijo in porodništvo Kranj
1. KAZALNIK GOSPODARNOSTI	0,84
celotni prihodki AOP 870	9.915.143
celotni odhodki AOP 887	11.762.393
2. DELEŽ AMORTIZACIJSKIH SRED. V POGODBAH ZZZS	4,39
priznana am s strani ZZZS	349.148
celotni prihodek iz pogodb ZZZS	7.955.933
3. DELEŽ PORABLJENIH AMORTIZACIJSKIH SRED.	36,94
Porabljena am sredstva	128.959
- naložbe iz amortizacije	128.959
- amortizacija po ZIJZ	
priznana am v ceni storitev	349.148
4. STOPNJA ODPISANOSTI OPREME	0,88
popravek vrednosti opreme AOP 007	3.409.512
oprema AOP 006	3.893.730
5. DNEVI VEZAVE ZALOG MATERIALA	33,34
zaloge AOP 023	117.319
stroški materiala AOP 873 in AOP 872	1.284.398
zavod vključuje zaloge zdravil in zdr. materiala na oddelkih v AOP 023	
- DA (vpiši znesek)	56.386
- NE	
6. KOEFICIENT PLAČILNE SPOSOBNOSTI	14,00
povprečno št. dejanskih dni za plačilo	420
povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo	30
7. KOEFICIENT ZAPADLIH OBVEZNOSTI	4,01
zapadle neplačane obvez. na dan 31.12.	1.199.957
mesečni promet do dobavit. AOP 871/12	298.959
8. KAZALNIK ZADOLŽENOSTI	1,66
tuji viri (AOP 034+047+048+054+055)	4.436.240
obveznosti do virov sredstev (AOP 060)	2.673.956
9. POKRIVANJE KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI Z GIBLJIVIMI SREDSTVI	0,35
AOP 012+AOP 023	1.065.468
AOP 034	3.021.389
10. PRIHODKOVNOST SREDSTEV	1,16
prihodki iz poslovne dejavnosti (AOP 860)	9.042.996
osnovna sredstva po nabavni vrednosti (AOP 002+004+006)	7.811.091

II. KAZALNIKI SPREMLJANJA UČINKOVITOSTI IZRABE VIROV

A KADROVSKI VIRI

ŠIFRA		Bolnišnica BGP Kranj
01	KON.TAB.	
0110	KON.ZBIR.TAB	
	KADER IZ UR BOLNIŠNICA SKUPAJ	137,15
	1. ZDRAVNIKI IZ UR (nosilci dej.)	18,37
	2. NEGOVALNI KADER IZ UR:	62,55
	- medicinske sestre (DMS,VMS,ZT)	58,00
	- ostali (bolničarji, strežnice, transporterji)	5,00
	3. SPREMLJEVALNI ZDRAVSTVENI KADER IZ UR:	15,29
	- zdravniki	8,40
	- medicinske sestre (DMS, VMS, ZT)	0,00
	- ostali	6,89
	4. NEZDRAVSTVENI SODELAVCI IZ UR	40,21
	5. PRIPRAVNIKI IZ UR	0,74
	- zdravniki pripravniki	0,00
	- ostali kader	0,74
0120	KON.IZPOST.DEL.SK.	
	KONTROLA ZDRAVNIKOV IZ UR	26,77
	1. ŠT. VSEH ZDRAVNIKOV IZ UR ZAVODA	31,38
	- zdravniki specialisti	24,38
	- zdravniki specializanti	6,90
	- sobni zdravniki	0,10
	- zdravniki pripravnik	0,00
	Od vseh zdravnikov iz ur zavoda:	
	Anesteziologi iz ur	7,52
	Radiologi iz ur	0,57
0130	KON.DEZ.	
	DELAVCI IZ UR IZ DEŽURSTEV	14,13
	- zdravniki iz ur iz dežurstev	10,39
	- medicinske sestre iz ur iz dežurstev	3,74
	- ostali delavci iz ur iz dežurstev	0,00
0140	KON.POG.ZZZS	
	KADER IZ UR V POG. Z ZZZS:	145,21
	- zdravniki iz ur	18,09
	- ostali kader iz ur	127,12
0150	KON.BILANCA	
	ŠT.DELAVCEV IZ UR (AOP 894)	137,00
	 vključeno št. del. iz ur iz pripravljenosti	1,27
02	IZRAC. TAB.	
021	IZRAC.HOSP.SKUP	
	HOSPITALNA DEJAVNOST SKUPAJ	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	14,86
	- specialisti	9,70
	- specializanti in sobni zdravniki	5,16
	NEGOVALNI KADER IZ UR	58,00
	b) obseg dela	
	ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	3.802,00

ŠIFRA		Bolnišnica BGP Kranj
	- obseg dela do ZZS	3.782,00
	- obseg dela do drugih plačnikov	20,00
	ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	0,00
	ŠT. TRANSPLANTACIJ	0,00
	ŠT. PRIMEROV podaljšane bolniš.zdravlj.	0,00
	ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	0,00
	ŠT. PRIMEROV tuje družine	0,00
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	3.802,00
	ŠT. UTEŽI SKUPAJ	3.659,00
	- obseg dela do ZZS	3.640,00
	- obseg dela do drugih plačnikov	19,00
	ŠT. BOD NEAKUTNE BOLNIŠNICE	0,00
	- obseg dela do ZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	309,58
	ŠT. PRIMER.SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	65,55
	ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	297,94
	ŠT. UTEZI NA NEGOV. KADER	63,09
0211	IZRAC.HOSP.DEJ.	
	KIRURGIJA	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
	- specialisti	
	- specializanti in sobni zdravniki	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	
	b) obseg dela	
	ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	0
	- obseg dela do ZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
	ŠT. TRANSPLANTACIJ	
	ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
	ŠT. PRIMEROV tuje družine	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	0,00
	ŠT. UTEŽI SKUPAJ	0,00
	- obseg dela do ZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
	ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. UTEZI NA NEGOV. KADER	#DIV/0!
	ORTOPEDIJA	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
	- specialisti	
	- specializanti in sobni zdravniki	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	
	b) obseg dela	
	ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	0
	- obseg dela do ZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
	ŠT. TRANSPLANTACIJ	
	ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
	ŠT. PRIMEROV tuje družine	

ŠIFRA		Bolnišnica BGP Kranj
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	0,00
	ŠT. UTEŽI SKUPAJ	0,00
	- obseg dela do ZZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
	ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. UTEŽI NA NEGOV. KADER	#DIV/0!

ŠIFRA		Bolnišnica BGP Kranj
	ORL	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
	- specialisti	
	- specializanti in sobni zdravniki	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	
	b) obseg dela	
	ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	0
	- obseg dela do ZZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
	ŠT. TRANSPLANTACIJ	
	ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
	ŠT. PRIMEROV tuje družine	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	0,00
	ŠT. UTEŽI SKUPAJ	0,00
	- obseg dela do ZZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. PRIMER.SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
	ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. UTEŽI NA NEGOV. KADER	#DIV/0!
	MAKSILOFACIALNA KRG	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
	- specialisti	
	- specializanti in sobni zdravniki	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	
	b) obseg dela	
	ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	0
	- obseg dela do ZZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
	ŠT. TRANSPLANTACIJ	
	ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
	ŠT. PRIMEROV tuje družine	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	0,00
	ŠT. UTEŽI SKUPAJ	0,00
	- obseg dela do ZZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
	ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. UTEŽI NA NEGOV. KADER	#DIV/0!
	INTERNISTIKA Z INFEKTOLOGIJO IN NEVROLOGIJO	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
	- specialisti	
	- specializanti in sobni zdravniki	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	
	b) obseg dela	
	ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	0
	- obseg dela do ZZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	

ŠIFRA		Bolnišnica BGP Kranj
	ŠT. TRANSPLANTACIJ	
	ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
	ŠT. PRIMEROV tuje družine	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	0,00
	ŠT. UTEŽI SKUPAJ	0,00
	- obseg dela do ZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
	ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. UTEŽI NA NEGOV. KADER	#DIV/0!
	GINEKOLOGIJA	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	14,86
	- specialisti	9,70
	- specializanti in sobni zdravniki	5,16
	NEGOVALNI KADER IZ UR	58
	b) obseg dela	
	ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	3.802
	- obseg dela do ZZS	3.782,00
	- obseg dela do drugih plačnikov	20,00
	ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
	ŠT. TRANSPLANTACIJ	
	ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
	ŠT. PRIMEROV tuje družine	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	3.802,00
	ŠT. UTEŽI SKUPAJ	3.659,00
	- obseg dela do ZZS	3.640
	- obseg dela do drugih plačnikov	19,00
	ŠT. PORODOV	1.225,00
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	309,58
	ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	65,55
	ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	297,94
	ŠT. UTEŽI NA NEGOV. KADER	63,09
	ŠT. PORODOV NA ZDRAVNIKA	99,75
	ŠT. PORODOV NA NEGOVALNI KADER	21,12
	PEDIATRIJA	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
	- specialisti	
	- specializanti in sobni zdravniki	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	
	b) obseg dela	
	ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	0
	- obseg dela do ZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
	ŠT. TRANSPLANTACIJ	
	ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
	ŠT. PRIMEROV tuje družine	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	0,00
	ŠT. UTEŽI SKUPAJ	0,00
	- obseg dela do ZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	

ŠIFRA		Bolnišnica BGP Kranj
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. PRIMER.SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
	ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. UTEZI NA NEGOV. KADER	#DIV/0!
	OKULISTIKA	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
	- specialisti	
	- specializanti in sobni zdravniki	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	
	b) obseg dela	
	ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	0
	- obseg dela do ZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
	ŠT. TRANSPLANTACIJ	
	ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
	ŠT. PRIMEROV tuje družine	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	0,00
	ŠT. UTEŽI SKUPAJ	0,00
	- obseg dela do ZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. PRIMER. SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
	ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. UTEZI NA NEGOV. KADER	#DIV/0!
	DERMATOVENEROLOGIJA	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
	- specialisti	
	- specializanti in sobni zdravniki	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	
	b) obseg dela	
	ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	0
	- obseg dela do ZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
	ŠT. TRANSPLANTACIJ	
	ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
	ŠT. PRIMEROV tuje družine	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	0,00
	ŠT. UTEŽI SKUPAJ	0,00
	- obseg dela do ZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. PRIMER.SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
	ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. UTEZI NA NEGOV. KADER	#DIV/0!
	PSIHIATRIJA	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
	- specialisti	
	- specializanti in sobni zdravniki	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	

ŠIFRA		Bolnišnica BGP Kranj
	b) obseg dela	
	ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	0
	- obseg dela do ZZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
	ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
	ŠT. PRIMEROV tuje družine	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	0,00
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. PRIMER.SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
	OSTALO (ONKOLOGIJA, REHABILIT.)	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
	- specialisti	
	- specializanti in sobni zdravniki	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	
	b) obseg dela	
	ŠT. PRIMEROV akutne obravnave	0
	- obseg dela do ZZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	ŠT. PRIMEROV iz nacionalnih razpisov	
	ŠT. TRANSPLANTACIJ	
	ŠT. PRIMEROV dnevne oskrbe	
	ŠT. PRIMEROV tuje družine	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ	0,00
	ŠT. UTEŽI SKUPAJ	0,00
	- obseg dela do ZZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. PRIMEROV SKUPAJ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. PRIMER.SKUPAJ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
	ŠT. UTEŽI NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. UTEŽI NA NEGOV. KADER	#DIV/0!
	PODALJŠANO BOLNIŠNIČNO ZDRAVLJENJE	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	0,00
	- specialisti	
	- specializanti in sobni zdravniki	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	
	b) obseg dela	
	ŠT. PRIMEROV	0
	- obseg dela do ZZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	ŠT. OSKRBNIH DNI	0,00
	- obseg dela do ZZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. PRIMEROV NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. PRIMEROV NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
	ŠT. OSKRBNIH DNI NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. OSKRBNIH DNI NA NEGOV. KADER	#DIV/0!
022	IZRAC.OPER.SKUP	
	OPERATIVNA DEJAVNOST SKUPAJ	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR - operativna dejavnost	15,93

ŠIFRA		Bolnišnica BGP Kranj
	ANESTEZIOLOGI IZ UR	5,28
	b) obseg dela	
	ŠT. OPER. POSEGOV SKUPAJ (b1+b2+b3+b4)	1.894,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VSE OPER. POSEGE	1.995,00
	ŠT. VSEH OPER. POSEGOV S PRISOTNOSTJO ANESTEZIOLOGA	1.828,00
	ŠT. UR ANESTEZIJE ZA VSE OPER. POSEGE	1.190,50
	b1) ŠT. MALIH OPER. POSEGOV DO 30 MIN	363,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE OPER. POSEGE DO 30 MIN	125,00
	ŠT. UR ANESTEZIJE ZA MALE OPER. POSEGE DO 30 MIN	366,00
	b2) ŠT. MALIH OPER. POSEGOV DO 60 MIN	812,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE OPER. POSEGE DO 60 MIN	448,00
	ŠT. UR ANESTEZIJE ZA MALE OPER. POSEGE DO 60 MIN	379,00
	b3) ŠT. SREDNJIH OPER. POSEGOV	435,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE OPER. POSEGE	624,00
	ŠT. UR ANESTEZIJE ZA SREDNJE OPER. POSEGE	375,00
	b4) ŠT. VELIKIH OPER. POSEGOV	284,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE OPER. POSEGE	798,00
	ŠT. UR ANESTEZIJE ZA VELIKE OPER. POSEGE	70,50
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. VSEH OP. POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	255,70
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VSE OP. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	125,27
	ŠT. MALIH OP. POSEGOV DO 30 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	45,59
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE OP. POSEGE DO 30 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	7,85
	ŠT. MALIH OP. POSEGOV DO 60 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	101,98
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE OP. POSEGE DO 60 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	28,13
	ŠT. SREDNJIH OP. POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	54,63
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE OP. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	39,18
	ŠT. VELIKIH OP. POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	53,50
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE OP. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	50,11
	ŠT. VSEH OP. POSEGOV Z ANESTEZIJO/ANESTEZIOLOGA IZ UR	346,21
	ŠT. UR ANESTEZIJE ZA VSE OP. POSEGE/ANESTEZIOLOGA IZ UR	225,47
0221	IZRAC.OPER.DEJ	
	KIRURGIJA	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	
	b) obseg dela	
	ŠT. KIG. POSEGOV SKUPAJ (b1+b2+b3+b4)	0,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VSE KIR. POSEGE	0,00
	b1) ŠT. MALIH KIR. POSEGOV DO 30 MIN	
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE KIR. POSEGE DO 30 MIN	
	b2) ŠT. MALIH KIR. POSEGOV DO 60 MIN	
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE KIR. POSEGE DO 60 MIN	
	b3) ŠT. SREDNJIH KIR. POSEGOV	
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE KIR. POSEGE	
	b4) ŠT. VELIKIH KIR. POSEGOV	
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE KIR. POSEGE	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. VSEH KIR. POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VSE KIR. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT. MALIH KIR. POSEGOV DO 30 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE KIR. POSEGE DO 30 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT. MALIH KIR. POSEGOV DO 60 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE KIR. POSEGE DO 60 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT. SREDNJIH KIR. POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE KIR. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT. VELIKIH KIR. POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE KIR. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!

ŠIFRA		Bolnišnica BGP Kranj
	ORTOPEDIJA	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	
	b) obseg dela	
	ŠT. ORT. POSEGOV SKUPAJ (b1+b2+b3+b4)	0,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VSE ORT. POSEGE	0,00
	b1) ŠT. MALIH ORT. POSEGOV DO 30 MIN	
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE ORT. POSEGE DO 30 MIN	
	b2) ŠT. MALIH ORT. POSEGOV DO 60 MIN	
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE ORT. POSEGE DO 60 MIN	
	b3) ŠT. SREDNJIH ORT. POSEGOV	
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE ORT. POSEGE	
	b4) ŠT. VELIKIH ORT. POSEGOV	
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE ORT. POSEGE	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. VSEH ORT. POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VSE ORT. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT. MALIH ORT. POSEGOV DO 30 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE ORT. POSEGE DO 30 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT. MALIH ORT. POSEGOV DO 60 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE ORT. POSEGE DO 60 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT. SREDNJIH ORT. POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE ORT. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT. VELIKIH ORT. POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE ORT. POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ORL	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	
	b) obseg dela	
	ŠT. ORL POSEGOV SKUPAJ (b1+b2+b3+b4)	0,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VSE ORL POSEGE	0,00
	b1) ŠT. MALIH ORL POSEGOV DO 30 MIN	
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE ORL POSEGE DO 30 MIN	
	b2) ŠT. MALIH ORL POSEGOV DO 60 MIN	
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE ORL POSEGE DO 60 MIN	
	b3) ŠT. SREDNJIH ORL POSEGOV	
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE ORL POSEGE	
	b4) ŠT. VELIKIH ORL POSEGOV	
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE ORL POSEGE	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. VSEH ORL POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VSE ORL POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT. MALIH ORL POSEGOV DO 30 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE ORL POSEGE DO 30 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT. MALIH ORL POSEGOV DO 60 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE ORL POSEGE DO 60 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT. SREDNJIH ORL POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE ORL POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT. VELIKIH ORL POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE ORL POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
	MAKSILOFACIALNA KRG.	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	
	b) obseg dela	
	ŠT. POSEGOV SKUPAJ (b1+b2+b3+b4)	0,00
	ŠT.OPERACIJSKIH UR NA EKIPO ZDRAVNIKOV ZA VSE POSEGE	0,00
	b1) ŠT. MALIH POSEGOV DO 30 MIN	

ŠIFRA	Bolnišnica BGP Kranj
ŠT.OPERACIJSKIH UR NA EKIPO ZDRAVNIKOV ZA MALE POSEGE DO 30 MIN	
b2) ŠT. MALIH POSEGOV DO 60 MIN	
ŠT.OPERACIJSKIH UR NA EKIPO ZDRAVNIKOV ZA MALE POSEGE DO 60 MIN	
b3) ŠT. SREDNJIH POSEGOV	
ŠT.OPERACIJSKIH UR NA EKIPO ZDRAVNIKOV ZA SREDNJE POSEGE	
b4) ŠT. VELIKIH POSEGOV	
ŠT.OPERACIJSKIH UR NA EKIPO ZDRAVNIKOV ZA VELIKE POSEGE	
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. VSEH POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VSE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. MALIH POSEGOV DO 30 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 30 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. MALIH POSEGOV DO 60 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 60 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. SREDNJIH POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. VELIKIH POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
OKULISTIKA	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	
b) obseg dela	
ŠT. POSEGOV SKUPAJ (b1+b2+b3+b4)	0,00
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VSE POSEGE	0,00
b1) ŠT. MALIH POSEGOV DO 30 MIN	
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 30 MIN	
b2) ŠT. MALIH POSEGOV DO 60 MIN	
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 60 MIN	
b3) ŠT. SREDNJIH POSEGOV	
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE POSEGE	
b4) ŠT. VELIKIH POSEGOV	
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE POSEGE	
c) kazalniki obremenjenosti kadra	
ŠT. VSEH POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VSE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. MALIH POSEGOV DO 30 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 30 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. MALIH POSEGOV DO 60 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 60 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. SREDNJIH POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT. VELIKIH POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
GINEKOLOGIJA	
a) kader	
ZDRAVNIKI IZ UR	15,93
b) obseg dela	
ŠT. POSEGOV SKUPAJ (b1+b2+b3+b4)	1.894,00
ŠT.OPERACIJSKIH UR NA EKIPO ZDRAVNIKOV ZA VSE POSEGE	1.995,00
b1) ŠT. MALIH POSEGOV DO 30 MIN	363,00
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 30 MIN	125,00
b2) ŠT. MALIH POSEGOV DO 60 MIN	812,00
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 60 MIN	448,00
b3) ŠT. SREDNJIH POSEGOV	435,00
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE POSEGE	624,00
b4) ŠT. VELIKIH POSEGOV	284,00
ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE POSEGE	798,00

ŠIFRA		Bolnišnica BGP Kranj
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. VSEH POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	255,70
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VSE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	125,27
	ŠT. MALIH POSEGOV DO 30 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	45,59
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 30 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	7,85
	ŠT. MALIH POSEGOV DO 60 MIN/ZDRAVNIKA IZ UR	101,98
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA MALE POSEGE DO 60 MIN/ ZDRAVNIKA IZ UR	28,13
	ŠT. SREDNJIH POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	54,63
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA SREDNJE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	39,18
	ŠT. VELIKIH POSEGOV /ZDRAVNIKA IZ UR	53,50
	ŠT.OPERACIJSKIH UR ZA VELIKE POSEGE / ZDRAVNIKA IZ UR	50,11
	INVAZIVNI POSEGI KARDIOLOGIJE	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	
	b) obseg dela	
	ŠT. POSEGOV	0,00
	- obseg dela do ZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. POSEGOV/ZDRAVNIKA IZ UR	#DIV/0!
023	IZRAC. SPEC. AMB. SKUPAJ	
	SPEC. AMBULANTNA DEJAVNOST S FD - SKUPAJ	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	3,51
	NEGOVALNI KADER IZ UR	4,55
	b) obseg dela	
	ŠT. SPEC.AMB.TOČK:	159.908,13
	- obseg dela do ZZS	158.363,38
	- obseg dela do drugih plačnikov	1.544,75
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT.SPEC AMB.TOČK NA ZDRAVNIKA IZ UR	45.595,71
0231	IZRAC. SPEC. AMB.	
	SPECIALISTIČNA AMBULANTA	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	2,39
	NEGOVALNI KADER IZ UR	2,94
	b) obseg dela	
	ŠT. SPEC.AMB.TOČK:	102.244,13
	- obseg dela do ZZS	101.018,20
	- obseg dela do drugih plačnikov	1.225,93
	ŠT. OBISKOV	11.251,00
	- obseg dela do ZZS	10.338,00
	- obseg dela do drugih plačnikov	913,00
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT.SPEC AMB. TOČK NA ZDRAVNIKA IZ UR	42.788,97
	ŠT.SPEC AMB. TOČK NA NEGOVALNI KADER	34.835,03
	ŠT. OBISKOV NA ZDRAVNIKA IZ UR	4.708,52
	ŠT.OBISKOV NA NEGOVALNI KADER	3.833,27
0232	IZRAC. FUNKC. DIAGN.	
	FUNKCIONALNA DIAGNOSTIKA	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	1,12
	NEGOVALNI KADER IZ UR	1,61
	b) obseg dela	
	ŠT. SPEC.AMB.TOČK:	57.664,00

ŠIFRA		Bolnišnica BGP Kranj
	- obseg dela do ZZZS	57.345,18
	- obseg dela do drugih plačnikov brez laboratorijev	318,82
	ŠT. PREISKAV	4.637,00
	- obseg dela do ZZZS	4.496,00
	- obseg dela do drugih plačnikov	141,00
	OBSEG DELA DO DRUGIH PLAČNIKOV - ŠT. TOČK LABORATORIJA	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT.SPEC AMB.TOČK NA ZDRAVNIKA IZ UR	51.596,75
	ŠT. PREISKAV NA ZDRAVNIKA IZ UR	4.149,11
024	IZRAC.DIALIZA	
	DIALIZNA DEJAVNOST	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	
	b) obseg dela	
	ŠT. HEMODIALIZ (I, II, III)	0,00
	- obseg dela do ZZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
	ŠT. DIALIZNIH BOLNIKOV (I, II, III)	
	c) kazalniki obremenjenosti kadra	
	ŠT. HEMODIALIZ NA ZDRAVNIKA	#DIV/0!
	ŠT. HEMODIALIZ NA NEGOVALNI KADER	#DIV/0!
025	PROGRAMI PO ENOTNIH CENAH, IZLOČENI IZ HOSPITALA	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	
	b) obseg dela	
	PROGRAMI PO ENOTNIH CENAH, IZLOČENI IZ HOSPITALA	0,00
	- obseg dela do ZZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
026	PROGRAMI PO ENOTNIH CENAH, IZLOČENI IZ AMBULANTNE DEJAVNOSTI	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	
	b) obseg dela	
	PROGRAMI PO ENOTNIH CENAH, IZLOČENI IZ AMBULANTNE DEJAVNOSTI	0,00
	- obseg dela do ZZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
027	DRUGI PROGRAMI PO ENOTNIH CENAH	
	a) kader	
	ZDRAVNIKI IZ UR	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	
	b) obseg dela	
	DRUGI PROGRAMI PO ENOTNIH CENAH	0,00
	- obseg dela do ZZZS	
	- obseg dela do drugih plačnikov	
03	KADER. OST. DEJ.	
031	KADER SPLOŠNA DISPANZERSKA DEJ.	
	ZDRAVNIKI IZ UR	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	
032	KADER STOMATOLOŠKA DEJ.	
	ZOBOZDR. IZ UR	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	

ŠIFRA		Bolnišnica BGP Kranj
033	KADER DRUGA DEJ. PRIMARNA RAVEN	
	ZDRAVNIKI IZ UR	
	NEGOVALNI KADER IZ UR	

II. KAZALNIKI SPREMLJANJA UČINKOVITOSTI IZRABE VIROV

B OPREMSKI VIRI

	Bolnišnica BGP Kranj
1. IZKORIŠČENOST APARATUR	
1.1 RTG APARATI	
1.1.1 RTG APARATI ZA KARDIO. INVAZIVNO DIAGNOSTIKO	
a) ŠTEVILO APARATOV	
- št. aparatov v operacijskih dvoranh	
b) ŠTEVILO PREISKAV	0
- obseg dela do ZZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) ŠT. UTEŽI	0
- obseg dela do ZZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
IZKORIŠČENOST APARATA - PREISKAVE	#DIV/0!
IZKORIŠČENOST APARATA - UTEZI	#DIV/0!
1.1.2 RTG APARATI ZA ANGIODIAGNOSTIKO	
a) ŠTEVILO APARATOV	
- št. aparatov v operacijskih dvoranh	
b) ŠTEVILO PREISKAV:	0
- obseg dela do ZZZS	0
- obseg dela do drugih plačnikov	0
- ŠT.PREISKAV ZA AMB. PACIENTE:	0
- obseg dela do ZZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
- ŠT.PREISKAV ZA HOSPITALNE PAC.:	0
- obseg dela do ZZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) ŠT. PREISKAV	0
- št. PTA	
- št. angiografij	
- ostale kontrastne preiskave	
IZKORIŠČENOST APARATA	#DIV/0!
1.1.3 RTG APARATI OSTALI	
a) ŠTEVILO APARATOV	
- št. aparatov v operacijskih dvoranh	
b) ŠTEVILO SLIKANJ:	0
- obseg dela do ZZZS	0
- obseg dela do drugih plačnikov	0
- ŠT.SLIKANJ ZA AMB. PACIENTE:	0
- obseg dela do ZZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
- ŠT.SLIKANJ ZA HOSPITALNE PAC.:	0
- obseg dela do ZZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) ŠT. SPEC. AMB.TOČK SKUPAJ	0
- št. spec.amb.točk za amb. paciente	
IZKORIŠČENOST APARATA - STORITVE	#DIV/0!
1.2 RAČUNALNIŠKA TOMOGRAFIJA	
a) ŠTEVILO APARATOV	
b) ŠT. PREISKAV	0
- obseg dela do ZZZS	0

II. KAZALNIKI SPREMLJANJA UČINKOVITOSTI IZRABE VIROV

B OPREMSKI VIRI

	Bolnišnica BGP Kranj
- obseg dela do drugih plačnikov	0
- ŠT. PREISKAV NA AMBULANTNI DEJAV.:	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
- ŠT. PREISKAV NA HOSPITALNI DEJAV.:	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
IZKORIŠČENOST APARATA - PRIMERI	#DIV/0!
1.3 MAGNETNA REZONANCA	
a) ŠTEVILO APARATOV	
b) ŠT. PREISKAV	0
- obseg dela do ZZS	0
- obseg dela do drugih plačnikov	0
- ŠT. PREISKAV NA AMBULANTNI DEJAV.:	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
- ŠT. PREISKAV NA HOSPITALNI DEJAV.:	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
IZKORIŠČENOST APARATA - STORITVE	#DIV/0!
1.4. GAMA KAMERA	
a) ŠTEVILO APARATOV	
b) ŠTEVILO SLIKANJ:	0
- obseg dela do ZZS	0
- obseg dela do drugih plačnikov	0
- ŠT.SLIKANJ ZA AMB. PACIENTE:	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
- ŠT.SLIKANJ ZA HOSPITALNE PAC.:	0
- obseg dela do ZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
c) ŠT. SPEC. AMB.TOČK SKUPAJ	0
- št. spec.amb.točk za amb. paciente	
- št. spec.amb.točk za hospital. paciente	
IZKORIŠČENOST APARATA - STORITVE	#DIV/0!
IZKORIŠČENOST APARATA - TOČKE	--
1.5. ULTRAZVOKI SKUPAJ	
a) ŠTEVILO APARATOV	7
b) ŠTEVILO SLIKANJ:	18.305
- obseg dela do ZZS	18.294
- obseg dela do drugih plačnikov	11
- ŠT.SLIKANJ ZA AMB. PACIENTE:	17.590
- obseg dela do ZZS	17.579
- obseg dela do drugih plačnikov	11
- ŠT.SLIKANJ ZA HOSPITALNE PAC.:	715
- obseg dela do ZZS	715
- obseg dela do drugih plačnikov	0
c) ŠT. SPEC. AMB.TOČK SKUPAJ	126.907
- št. spec.amb.točk za amb. paciente	114.744
- št. spec.amb.točk za hospital. paciente	12.163
IZKORIŠČENOST APARATA - STORITVE	2.615
IZKORIŠČENOST APARATA - TOČKE	18.130

II. KAZALNIKI SPREMLJANJA UČINKOVITOSTI IZRABE VIROV

B OPREMSKI VIRI

	Bolnišnica BGP Kranj
1.6. MAMOGRAFI SKUPAJ	
a) ŠTEVILO APARATOV	1
b) ŠTEVILO SLIKANJ:	10.352
- obseg dela do ZZZS	10.221
- obseg dela do drugih plačnikov	131
- ŠT.SLIKANJ ZA AMB. PACIENTE:	10.351
- obseg dela do ZZZS	10.221
- obseg dela do drugih plačnikov	130
- ŠT.SLIKANJ ZA HOSPITALNE PAC.:	1
- obseg dela do ZZZS	0
- obseg dela do drugih plačnikov	1
c) ŠT. SPEC. AMB.TOČK SKUPAJ	26.715
- št. spec.amb.točk za amb. paciente	26.705
- št. spec.amb.točk za hospital. paciente	10
IZKORIŠČENOST APARATA - STORITVE	10.352
IZKORIŠČENOST APARATA - TOČKE	26.715
1.7. LINEARNI POSPEŠEVALNIKI SKUPAJ	
a) ŠTEVILO APARATOV	
b) ŠTEVILO RADIOTERAPEVTSKIH STORITEV	0
- obseg dela do ZZZS	0
- obseg dela do drugih plačnikov	0
- ŠT. RADIOTERAPEVTSKIH STORITEV ZA AMB. PACIENTE:	0
- obseg dela do ZZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
- ŠT. RADIOTERAPEVTSKIH STORITEV ZA HOSPITALNE PAC.:	0
- obseg dela do ZZZS	
- obseg dela do drugih plačnikov	
IZKORIŠČENOST APARATA - STORITVE	#DIV/0!
2. IZKORIŠČENOST OPERACIJSKIH DVORAN	
a) ŠTEVILO DVORAN	2
b) ŠT. OPERACIJ	1.894
c) ŠT. UR ZASEDENOSTI OP DVORAN ZA VSE OP.POSEGE	2.653
ŠTEVILO UR ZASEDENOSTI NA OP.DVORANO NA DAN	6,03
ŠT. OPERACIJ NA OP. DVORANO NA DAN	4
3. IZKORIŠČENOST INTENZIVNIH ENOT	
a) ŠT. POSTELJ	
b) ŠT. PRIMEROV	
c) ŠT. BOD	
d) ŠT. UR MEHANSKE VENTILACIJE	
e) ŠT. UR V INTENZIVNI TERAPIJI	
ŠT. UR MEHANSKE VENTILACIJE NA POSTELJO	#DIV/0!
ŠT. UR V INTENZIVNI TERAPIJI NA POSTELJO	#DIV/0!
ZASEDENOST POSTELJ INTENZ. ENOTE	-

II. KAZALNIKI SPREMLJANJA UČINKOVITOSTI IZRABE VIROV

B PROSTORSKI VIRI

	Bolnišnica BGP Kranj
BOLNIŠNICA SKUPAJ	5.509
PROSTOR ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI	3.626
PROSTOR ZA SERVISNE DEJ., SKUPNI PROSTOR	1.883
DELEŽ PROSTORA ZA OPRAVLJANJE DEJ.	65,82
1. HOSPITALNA DEJAVNOST	
POVRŠINA HOSPITAL SKUPAJ	4.119
OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI	2.801
SERVISNE DEJAVNOSTI, SKUPNI PROSTOR	1.318
ŠT. BOD AKUTNE, NEAKUTNE IN ENODNEVNE OBRAVNAVE	10.408
IZKORIŠČENOST PROSTORSKIH VIROV HOSPITALNA DEJAVNOST	144,47
DELEŽ PROSTORA ZA OPRAVLJANJE DEJ.	68,00
2. AMBULANTNA DEJAVNOST	
POVRŠINA AMBULANTA SKUPAJ	1.390
OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI	825
SERVISNE DEJAVNOSTI, SKUPNI PROSTOR	565
POVPREČNO DNEVNO ŠT. OBISKOV	45
IZKORIŠČENOST PROSTORSKIH VIROV AMBULANTNA DEJ.	30,88
DELEŽ PROSTORA ZA OPRAVLJANJE DEJ.	59,35
3. DIALIZNA DEJAVNOST	
POVRŠINA DIALIZA SKUPAJ	0
OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI	
SERVISNE DEJ., SKUPNI PROSTOR	
POVPREČNO DNEVNO ŠTEVILO DIALIZ	
IZKORIŠČENOST PROSTORSKIH VIROV DIALIZNA DEJAVNOST	#DIV/0!
DELEŽ PROSTORA ZA OPRAVLJANJE DEJ.	#DIV/0!
4. OSTALE DEJAVNOSTI	
4a CENTER ZA POKLICNO REHABILITACIJO	
POVRŠINA CPR SKUPAJ	0
OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI	
SERVISNE DEJ., SKUPNI PROSTOR	
POVPREČNO DNEVNO ŠT. OBISKOV	
IZKORIŠČENOST PROSTORSKIH VIROV CPR	#DIV/0!
DELEŽ PROSTORA ZA OPRAVLJANJE DEJ.	#DIV/0!
4.b CENTER ZA ORTOTIKO IN PROTETIKO	
POVRŠINA COP SKUPAJ	0
OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI	
SERVISNE DEJ., SKUPNI PROSTOR	
POVPREČNO DNEVNO ŠT. OBISKOV	
IZKORIŠČENOST PROSTORSKIH VIROV COP	#DIV/0!
DELEŽ PROSTORA ZA OPRAVLJANJE DEJ.	#DIV/0!

III. DRUGI KAZALNIKI

	Bolnišnica za ginekologijo in porodništvo Kranj
1. VLAGANJE V IKT	
STROŠKI VLAGANJA V INFORMACIJSKO TEH.	389.273
CELOTNI PRIHODEK	9.915.143
DELEŽ STROŠKA ZA INFOR. TEHNOLOGIJO V CP	3,93
STROŠKI IKT NA ZAPOSLENEGA IZ UR	2.838,27
2. IZOBRAŽEVANJE	
VSI STROŠKI IZOBRAŽEVANJA	34.052
CELOTNI PRIHODKI	9.915.143
DELEŽ STROŠKA IZOBRAŽ. V PRIHODKIH	0,34
STROŠKI IZOBRAŽEVANJA NA ZAPOSLENEGA IZ UR	248,28
3. ENERGIJA	
STROŠKI ENERGIJE (VODA, ELEKTRIKA, PLIN...)	206.570
CELOTNI PRIHODKI	9.915.143
DELEŽ STROŠKA ENERGIJE V CP	2,08
STROŠKI ENERGIJE NA M2 POVRŠINE	37,50

Vloge za izdajo soglasij za delo pri drugem izvajalcu zdravstvene dejavnosti

Obrazec 9: Soglasja in podjemne pogodbe

NAZIV JZZ: Bolnišnica za ginekologijo in porodništvo Kranj
* - šifra delovnega mesta v skladu z ZSPJS (na primer E018001)

Zaporedna številka soglasja	RIZDDZ št. delavca	Delovno mesto zdravstvenega delavca *	Nivo dejavnosti, ki jo delavec opravlja pri izvajalcu, ki izdaja soglasje (izbira iz seznama)	Področje dejavnosti, ki jo delavec opravlja pri izvajalcu, ki izdaja soglasje (izbira iz seznama)	Izdaja soglasja / nesoglasja (izbira iz seznama)	Datum izdaje soglasja	Naziv izvajalca, za katerega delavec opravlja zdravstvene storitve na podlagi soglasja	RIZDZ št. izvajalca, za katerega delavec opravlja zdravstvene storitve na podlagi soglasja	Status izvajalca, kjer delavec opravlja delo (izbira iz seznama)	Vrsta zdravstvenih storitev, ki jih delavec opravlja na podlagi soglasja (izbira iz seznama)	Odobreno število ur na teden na podlagi soglasja	Začetek veljavnosti soglasja (datum)	Konec veljavnosti soglasja (datum)	Dejanski obseg opravljenih ur na podlagi soglasja do dne 31. 12. 2024	Morebitni preklic soglasja (datum)
1	8224	E018023	Primarna dejavnost	Ginekologija in porodništvo	Izdano soglasje	20.04.2023	ZD Kamnik	10321	Javni zavod	Delo v ambulantni	3	13.05.2023	12.05.2024	10	29.02.2024
2	8224	E018023	Zunajbolnišnična dejavnost	Ginekologija in porodništvo	Izdano soglasje	20.04.2023	Estetika Fabjan d.o.o.	27139	Koncesionar	Delo v ambulantni	4	13.05.2023	12.05.2024	4	29.02.2024
3	13659	E018019	Zunajbolnišnična dejavnost	Anesteziologija, reanimacija	Izdano soglasje	10.11.2023	Klinika Golnik	12307	Javni zavod	Delo v ambulantni	4	10.11.2023	09.11.2024	26	NE
4	13659	E018019	Zunajbolnišnična dejavnost	Anesteziologija, reanimacija	Izdano soglasje	10.11.2023	VITAMEDIC d.o.o.	251	Zasebnik brez koncesije	NZV	6	10.11.2023	09.11.2024	0	23.01.2024
5	13659	E018019	Zunajbolnišnična dejavnost	Anesteziologija, reanimacija	Izdano soglasje	10.11.2023	DIAGNOSTIKA Kranj d.o.o.	27064	Koncesionar	Delo v ambulantni	6	10.11.2023	09.11.2024	0	23.01.2024
6	13659	E018019	Zunajbolnišnična dejavnost	Anesteziologija, reanimacija	Izdano soglasje	19.07.2024	Artros d.o.o.	55017	Koncesionar	Delo v ambulantni	2	19.07.2024	18.07.2025	49	NE
7	10425	E018023	Zunajbolnišnična dejavnost	Anesteziologija, reanimacija	Izdano soglasje	28.09.2023	DIAGNOSTIKA Kranj d.o.o.	27064	Koncesionar	Delo v ambulantni	4	10.10.2023	09.10.2024	52	NE
8	10425	E018023	Zunajbolnišnična dejavnost	Anesteziologija, reanimacija	Izdano soglasje	17.09.2024	DIAGNOSTIKA Kranj d.o.o.	27064	Koncesionar	Delo v ambulantni	4	10.10.2024	09.10.2025	48	NE
9	59798	E037006	Konziliarno delo	Zdravstvena vzgoja	Izdano soglasje	23.02.2023	OZG, ZD TRŽIČ	4200	Javni zavod	Drugo	8	01.03.2023	29.02.2024	4	NE
10	59798	E037006	Konziliarno delo	Zdravstvena vzgoja	Izdano soglasje	16.02.2024	OZG, ZD TRŽIČ	4200	Javni zavod	Drugo	8	01.03.2024	28.02.2025	16	NE
11	10281	E018023	Primarna dejavnost	Ginekologija in porodništvo	Izdano soglasje	10.04.2023	Medicinski center Medartis d.o.o.	3354	Zasebnik brez koncesije	Delo v ambulantni	2	01.05.2023	30.04.2024	12,66	NE
12	10281	E018023	Primarna dejavnost	Ginekologija in porodništvo	Izdano soglasje	10.04.2023	Medgen d.o.o.	24326	Zasebnik brez koncesije	Delo v ambulantni	1	11.04.2023	10.04.2024	14	NE
13	10281	E018023	Primarna dejavnost	Ginekologija in porodništvo	Izdano soglasje	30.04.2024	Medicinski center Medartis d.o.o.	3354	Zasebnik brez koncesije	Delo v ambulantni	3	01.05.2024	30.04.2025	21,48	NE
14	10281	E018023	Primarna dejavnost	Ginekologija in porodništvo	Izdano soglasje	10.04.2024	Medgen d.o.o.	24326	Zasebnik brez koncesije	Delo v ambulantni	2	11.04.2024	10.04.2025	25	NE
15	8675	E018023	Zunajbolnišnična dejavnost	Anesteziologija, reanimacija	Izdano soglasje	12.07.2023	DIAGNOSTIKA Kranj d.o.o.	27064	Koncesionar	Delo v ambulantni	8	12.07.2023	11.07.2024	320	NE
16	8675	E018023	Zunajbolnišnična dejavnost	Anesteziologija, reanimacija	Izdano soglasje	10.11.2023	Klinika Golnik	12307	Javni zavod	Delo v ambulantni	4	10.11.2023	09.11.2024	34,5	NE
17	8675	E018023	Zunajbolnišnična dejavnost	Anesteziologija, reanimacija	Izdano soglasje	10.11.2024	Klinika Golnik	12307	Javni zavod	Specialistične preiskave	4	10.11.2024	09.11.2025	4,7	NE
18	14304	E018020	Zunajbolnišnična dejavnost	Radiologija	Izdano soglasje	17.03.2023	SANOMED zdravstvene storitve d.o.o.	25289	Koncesionar	Specialistične preiskave	6	17.03.2024	16.03.2025	200	30.09.2024
19	14304	E018020	Zunajbolnišnična dejavnost	Radiologija	Izdano soglasje	01.10.2024	SANOMED zdravstvene storitve d.o.o.	25289	Koncesionar	Specialistične preiskave	5	01.10.2024	30.09.2025	60	NE
20	14304	E018020	Zunajbolnišnična dejavnost	Radiologija	Izdano soglasje	01.10.2024	Estetika Fabjan d.o.o.	27139	Koncesionar	Specialistične preiskave	3	01.10.2024	30.09.2025	36	NE
21															
22															
23															
24															

Obrazec izpolnil: Ksandra Alberti

Kontaktna tel. številka: 04 208 28 22

NAZIV JZZ: Bolnišnica za ginekologijo in porodništvo Kranj

** v kolikor gre za lastnega delavca vpišite "lastni"

Zaporedna številka pogodbe	RIZDDZ št. delavca	Profil (izbira iz seznama)	Razlogi za sklepanje podjemne pogodbe (izbira iz seznama)	Nivo dejavnosti, ki jo delavec opravlja na podlagi podjemne pogodbe (izbira iz seznama)	Področje dejavnosti, ki jo delavec opravlja na podlagi podjemne pogodbe (izbira iz seznama)	Vrsta zdravstvenih storitev, ki jih delavec opravlja na podlagi podjemne pogodbe (izbira iz seznama)	Datum sklenitve podjemne pogodbe	Začetek veljavnosti podjemne pogodbe (datum)	Konec veljavnosti podjemne pogodbe (datum)	Morebitna predčasna prekinitvev podjemne pogodbe (datum)	Dejansko število ur, ki jih je delavec opravil na podlagi podjemne pogodbe do dne 31. 12. 2024	Tip izvajalca, ki je izdal soglasje (izbira iz seznama)	RIZDDZ št. izvajalca, ki je izdal soglasje	Naziv izvajalca, ki je izdal soglasje**	Datum izdaje soglasja	Začetek veljavnosti soglasja (datum)	Konec veljavnosti soglasja (datum)
1	7638	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Anesteziologija, reanimat	NZV	06.01.2023	20.01.2023	19. 01. 2024		24,0	Javni zavod	6001	Univerzitetni klinični center Ljubljana			
2	7638	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Anesteziologija, reanimat	NZV	19.01.2024	20.01.2024	19. 01. 2025		169,1	Javni zavod	6001	Univerzitetni klinični center Ljubljana	13.01.2024	20.01.2024	19.01.2025
3	6526	Zdravnik	Redni program	Primarna dejavnost	Mamografija	Delo v ambulant	19.01.2023	02.02.2023	01.02.2024		4,9	Javni zavod	10481	Onkološki inštitut Ljubljana	04.01.2023	02.02.2023	01.02.2024
4	6526	Zdravnik	Redni program	Primarna dejavnost	Mamografija	Delo v ambulant	26.01.2024	22.02.2024	21. 02. 2025		33,9	Javni zavod	10481	Onkološki inštitut Ljubljana	12.01.2024	22.02.2024	21.02.2025
5	8229	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Ginekologija in porodništ	Delo v operacijski	07.07.2023	10.06.2023	19.06.2024		9,0	Javni zavod	6001	Univerzitetni klinični center Ljubljana	20.06.2023	20.06.2023	19.06.2024
6	8229	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Ginekologija in porodništ	Delo v operacijski	08.08.2024	20.06.2024	19. 6. 2025		10,0	Javni zavod	6001	Univerzitetni klinični center Ljubljana			
7	3835	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - d	Pedriatrija	NZV	29.08.2023	04.09.2023	3. 9. 2024		691,4	Koncesionar	55013	MD MEDICINA d.o.o.	22.08.2023	22.08.2023	22.08.2024
8	3835	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - d	Pedriatrija	NZV	08.08.2024	04.09.2024	3. 9. 2025		346,8	Koncesionar	55013	MD MEDICINA d.o.o.	22.07.2024	22.07.2024	22.07.2025
9	4828	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - d	Pedriatrija	NZV	27.10.2023	27.10.2023	26. 10. 2024		161,8	Javni zavod	6001	Univerzitetni klinični center Ljubljana	27.10.2023	27.10.2023	26.10.2024
10	4828	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - d	Pedriatrija	NZV	11.10.2024	27.10.2024	26. 10. 2025		70,8	Javni zavod	6001	Univerzitetni klinični center Ljubljana	03.10.2024	27.10.2024	26.10.2025
11	13774	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Anesteziologija, reanimat	NZV	18.12.2024	18.12.2024	25.9.2025		0,0	Javni zavod	6001	Univerzitetni klinični center Ljubljana	26.09.2024	26.09.2024	25.09.2025
12	11679	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Ginekologija in porodništ	NZV	29.06.2023	01.07.2023	30. 6. 2024		239,9	Koncesionar	1222	CLINICAL D.O.O.	28.06.2023	28.06.2023	
13	11679	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Ginekologija in porodništ	NZV	19.08.2024	01.07.2024	30. 6. 2025		157,2	Koncesionar	1222	CLINICAL D.O.O.	28.06.2023	28.06.2023	
14	205	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Anesteziologija, reanimat	NZV	15.07.2024	10.07.2024	09.07.2025	30.11.2024	307,9	Javni zavod	6001	Univerzitetni klinični center Ljubljana	10.07.2024	10.07.2024	09.07.2025
15	5702	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Anesteziologija, reanimat	NZV	28.02.2023	06.02.2023	05.02.2024		40,5	Javni zavod	6001	Univerzitetni klinični center Ljubljana	23.02.2023	23.02.2023	22.02.2024
16	5702	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Anesteziologija, reanimat	NZV	08.04.2024	08.04.2024	07.04.2025		639,2	Javni zavod	6001	Univerzitetni klinični center Ljubljana	08.04.2024	08.04.2024	07.04.2025
17	8524	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Anesteziologija, reanimat	NZV	13.06.2023	09.06.2023	08.06.2024		91,1	Javni zavod	6001	Univerzitetni klinični center Ljubljana	09.06.2023	03.06.2023	02.06.2024
18	8524	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Anesteziologija, reanimat	NZV	11.06.2024	09.06.2024	08.06.2025		145,9	Javni zavod	6001	Univerzitetni klinični center Ljubljana	23.05.2024	03.06.2024	02.06.2025
19	9845	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - d	Pedriatrija	NZV	10.06.2023	10.06.2023	09.06.2024		0,0	Javni zavod	6001	Univerzitetni klinični center Ljubljana	25.04.2023	10.06.2023	09.06.2024
20	9845	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - d	Pedriatrija	NZV	11.06.2024	10.06.2024	09.06.2025		0,0	Javni zavod	6001	Univerzitetni klinični center Ljubljana	04.06.2024	10.06.2024	09.06.2025
21	5162	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Ginekologija in porodništ	NZV	23.01.2023	11.02.2023	10.2.2024		159,6	Javni zavod	4200	Osnovno Zdravstvo Gorenjske	17.01.2023	17.01.2023	16.02.2024
22	5162	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Ginekologija in porodništ	NZV	14.02.2024	11.02.2024	16.1.2025		1354,1	Javni zavod	4200	Osnovno Zdravstvo Gorenjske	17.01.2024	17.01.2024	16.02.2025
23	6264	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Ginekologija in porodništ	NZV	16.01.2023	14.02.2023	13.02.2024		125,0	Javni zavod	4200	Osnovno Zdravstvo Gorenjske	04.01.2023	14.02.2023	13.02.2024
24	6264	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Ginekologija in porodništ	NZV	25.01.2024	14.02.2024	03.01.2025		918,0	Javni zavod	4200	Osnovno Zdravstvo Gorenjske	04.01.2024	04.01.2024	03.01.2025
25	10448	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Ginekologija in porodništ	NZV	13.12.2022	15.01.2023	14.01.2024		6,4	Koncesionar	27280	GINEKOLOGIJA STRAŽAR d.o.o.	05.12.2022	05.12.2022	
26	10448	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Ginekologija in porodništ	NZV	04.12.2023	15.01.2024	14.01.2025		407,7	Koncesionar	27280	GINEKOLOGIJA STRAŽAR d.o.o.	05.12.2022	05.12.2022	
27	72569	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - d	Drugo	Drugo	26.09.2023	20.10.2023	19.10.2024		0,0	Javni zavod	4200	Osnovno Zdravstvo Gorenjske	19.10.2023	19.10.2023	18.10.2024
28	72569	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - d	Drugo	Drugo	20.10.2024	20.10.2024	19.10.2025		0,0	Javni zavod	4200	Osnovno Zdravstvo Gorenjske	18.10.2024	18.10.2024	17.10.2024
29	10979	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Anesteziologija, reanimat	NZV	13.09.2024	06.08.2024	05.08.2025		48,6	Javni zavod	6001	Univerzitetni klinični center Ljubljana	06.08.2024	06.08.2024	05.08.2025
30	6363	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Anesteziologija, reanimat	NZV	22.03.2023	06.04.2023	05.04.2024		127,0	Javni zavod	6001	Univerzitetni klinični center Ljubljana	14.03.2023	06.04.2023	05.04.2024
31	6363	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Anesteziologija, reanimat	NZV	10.04.2024	06.04.2024	05.04.2025		278,3	Javni zavod	6001	Univerzitetni klinični center Ljubljana	08.04.2024	08.04.2024	07.04.2025
32	13560	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Ginekologija in porodništ	NZV	02.06.2023	02.06.2023	01.06.2024		213,7	Javni zavod	10321	Zdravstveni dom dr. Julija Polca Kamnik	02.06.2023	02.06.2023	01.06.2024
33	13560	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Ginekologija in porodništ	NZV	18.06.2024	02.06.2024	31.08.2024		0,0	Javni zavod	10321	Zdravstveni dom dr. Julija Polca Kamnik	03.06.2024	03.06.2024	02.06.2024
34		Ostali zdravstv	Redni program	Primarna dejavnost	DORA	Drugo	16.02.2024	05.02.2024	04.08.2024		8,5	Javni zavod	10481	Onkološki inštitut Ljubljana	02.02.2024	05.02.2024	04.08.2024
35	12300	Ostali zdravstv	Redni program	Primarna dejavnost	DORA	Drugo	16.02.2024	05.02.2024	04.08.2024		4,0	Javni zavod	10481	Onkološki inštitut Ljubljana	02.02.2024	05.02.2024	04.08.2024
36	60454	Ostali zdravstv	Redni program	Primarna dejavnost	DORA	Drugo	07.02.2024	05.02.2024	04.08.2024		4,5	Javni zavod	10481	Onkološki inštitut Ljubljana	02.02.2024	05.02.2024	04.08.2024
37	44023	Medicinska se	Redni program	Bolnišnična dejavnost - d	Drugo	Drugo	03.06.2024	20.05.2024	07.07.2024		134,4	Javni zavod	4071	Sploša bolnišnica Jesenice	30.05.2024	20.05.2024	07.07.2024
38		Ostali zdravstv	Redni program	Primarna dejavnost	DORA	Drugo	21.02.2024	05.02.2024	04.08.2024		0,0	Javni zavod	10481	Onkološki inštitut Ljubljana	02.02.2024	05.02.2024	04.08.2024
39		Ostali zdravstv	Redni program	Primarna dejavnost	DORA	Drugo	06.02.2024	05.02.2024	04.08.2024		4,5	Javni zavod	10481	Onkološki inštitut Ljubljana	02.02.2024	05.02.2024	04.08.2024
40	17189	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Ginekologija in porodništ	NZV	24.01.2024	24.01.2024	23.01.2025	01.05.2024	412,8	Javni zavod	4200	Osnovno Zdravstvo Gorenjske	24.01.2024	24.01.2024	23.01.2025
41	17178	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Ginekologija in porodništ	NZV	03.04.2024	10.11.2023	16.01.2024		0,0			Zasebnik brez koncesije			
42	7056	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Anesteziologija, reanimat	NZV	04.12.2023	01.01.2024	31.12.2024		287,1			Zasebnik brez koncesije			
43	13368	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Anesteziologija, reanimat	NZV	12.08.2024	12.08.2024	11.8.2025		31,4			Zasebnik brez koncesije			
44	905	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - d	Pedriatrija	NZV	15.06.2023	01.09.2023	31. 8. 2024		694,4			Upokojenec			
45	905	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - d	Pedriatrija	NZV	12.07.2024	01.09.2024	31. 8. 2025		373,5			Upokojenec			
46	4726	Zdravnik	Redni program	Primarna dejavnost	Ginekologija in porodništ	Delo v ambulant	23.01.2023	01.03.2024	28. 2. 2025		120,0			Upokojenec			
47	4726	Zdravnik	Redni program	Primarna dejavnost	Ginekologija in porodništ	Delo v ambulant	15.02.2024	01.03.2024	28. 2. 2025		453,7			Upokojenec			
48	3152	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Ginekologija in porodništ	Delo v operacijski	01.10.2023	01.10.2023	20. 9. 2024		24,0			Upokojenec			
49	3152	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Ginekologija in porodništ	Delo v operacijski	27.08.2024	01.10.2024	20. 9. 2025		4,3			Upokojenec			
50	3590	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - d	Pedriatrija	NZV	20.09.2023	01.11.2023	31. 10. 2024		312,4			Upokojenec			
51	3590	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - d	Pedriatrija	NZV	29.10.2024	01.11.2024	31. 10. 2025		63,9			Upokojenec			
52	4538	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - d	Pedriatrija	NZV	21.09.2023	15.10.2023	14. 10. 2024		380,8			Upokojenec			
53	4538	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - d	Pedriatrija	NZV	16.09.2024	15.10.2024	14. 10. 2025		103,3			Upokojenec			
54	43532	Fizioterapevt	Redni program	Bolnišnična dejavnost - d	Fizioterapija	Fizioterapija	16.05.2023	01.06.2023	31.05.2024		37,0			Upokojenec			
55	43532	Fizioterapevt	Redni program	Bolnišnična dejavnost - d	Fizioterapija	Fizioterapija	10.05.2024	01.06.2024	31.05.2025		0,0			Upokojenec			
56	3456	Zdravnik	Redni program	Primarna dejavnost	Mamografija	Delo v ambulant	04.12.2023	01.01.2024	31.12.2024		624,5			Upokojenec			
57	5105	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Anesteziologija, reanimat	NZV	21.12.2022	05.01.2023	04.01.2024		0,0			Upokojenec			
58	5105	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Anesteziologija, reanimat	NZV	16.01.2024	05.01.2024	04.01.2025		12,3			Upokojenec			
59	3692	Zdravnik	Redni program	Bolnišnična dejavnost - o	Anesteziologija, reanimat	NZV	07.07.2023	27.08.2023	26.08.2024		92,7			Upokojenec			

Obrazec izpolnil: Ksandra Alberti

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

BGP KRANJ
Kidričeva cesta 38A, 4000 KRANJŠifra: 27740
Matična številka: 5053820000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na BGP KRANJ.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

- upravljanje čakalnih seznamov
- izkoriščenost kadrovskih kapacitet
- izkoriščenost kadrovskih zmogljivosti
- izkoriščenost opreme
- izkoriščenost prostorskih kapacitet
- smotrnost rabe javnih sredstev
- izkoriščenost IT storitev in vodstvene kontrole
- izkoriščenost vrednosti zalog

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

Pomočnica direktorja
Vodja ginekologije
Vodilna MS - ginekološka ambulanta
Vodilna MS - ginekološki oddelek
Vodilna MS - intenzivna nega
Operacijska medicinska sestra (OPMS)
Vodja porodništva
Vodilna babica porodnega bloka
Vodilna MS - porodniški oddelek
Vodja neonatologije (pediatrije)
Vodja anesteziologije
Vodja laboratorija
Vodja lekarn
Vodja zdravstvene administracije
Vodja splošno kadrovske službe
Vodja finančno računovodske službe
Vodja podpornih služb
Vodja kuhinje
Vodja tehnične službe
Vodja ekonomata

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na BGP KRANJ je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,	☐
b) s skupno notranjerevizijsko službo,	☐
c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,	☒

Naziv in sedež zunanje izvajalca notranjega revidiranja:	Ekonomsko svtovanje in notranja revizija Tatjana Jevševar s.p., Gimnazijska cesta 15A, Trbovlje
Navedite matično številko zunanje izvajalca notranjega revidiranja:	3351319000
Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:	☒ DA ☐ NE
Datum zadnjega revizijskega poročila zunanje izvajalca notranjega revidiranja je:	31.05.2024
d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.	☐

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe. Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopolisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.086.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

1. Vzpostavitev elektronskega kadrovskega sistema (KIS) in plačnega sistema (PIS)
2. Uvedba digitalne knjige pohval in pritožb
3. Ureditev stanja drobnega inventarja

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

1. Tveganje: Dokončna okvara peči
Ukrep: Celovita sanacija kotlovnice
2. Tveganje: Zamakanje zaradi dotrajanosti strehe
Ukrep: Kompletna obnova strehe
3. Tveganje: Okvara dvigal
Ukrep: Prenova dvigal

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Larisa Hajdinjak, mag. jav. upr.

Datum podpisa predstojnika:

11.02.2025

Datum oddaje:

11.02.2025



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

POTRDILO O ODDAJI

Matična številka:	5053820000
Šifra proračunskega uporabnika:	27740
Ime poslovnega subjekta:	BGP KRANJ
Sedež (ulica, hišna številka, naselje, poštna številka in naziv pošte):	Kidričeva cesta 38A, 4000 KRANJ

Potrjujemo prevzem datoteke "[Letno poročilo 2024 z obrazci in prilogami.pdf](#)" preko spletne strani AJPES. Oddaja je bila izvedena z uporabniškim imenom "Metka51". Za vsebino datoteke odgovarja pošiljatelj. Vaša referenčna številka za morebitne reklamacije je 683430.

Datum prevzema in ura: 26.02.2025 08:36

Vsebina datoteke:
Poslovno poročilo in pojasnila za leto 2024

Potrdilo je izdalo elektronsko vložišče AJPES za potrebe vašega arhiva.

Ime uporabnika:
BGP KRANJSedež uporabnika:
Kidričeva cesta 38A, 4000 KRANJŠifra uporabnika:
27740Šifra dejavnosti:
86.100Matična številka:
5053820000**Bilanca stanja
na dan 31.12.2024**

v EUR s centi

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	1.608.488,62	1.797.426,00
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	415.157,48	394.578,00
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	327.640,84	289.002,00
02	NEPREMIČNINE	004	3.502.204,17	3.497.820,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	2.465.450,00	2.426.500,00
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	3.893.729,50	3.929.772,00
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	3.409.511,69	3.309.242,00
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0,00	0,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0,00	0,00
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	948.148,89	427.186,00
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	100,00	100,00
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	655.353,21	256.556,00
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	33.544,96	62.685,00
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0,00	2.201,00
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	017	173.506,65	99.453,00
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0,00	0,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0,00	0,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	83.350,20	5.751,00
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	2.293,87	440,00
	C) ZALOGE	023	117.318,83	148.578,00
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	0,00

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2024**

v EUR s centi

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	117.318,83	148.146,00
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	432,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	0,00	0,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	2.673.956,34	2.373.190,00
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	0,00	0,00
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	3.021.389,40	2.083.047,00
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0,00	92.668,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	653.231,39	526.261,00
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	1.132.845,14	754.961,00
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	44.361,43	48.593,00
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	448.290,14	181.730,00
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	666.000,00	400.000,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	8.168,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	76.661,30	70.666,00
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	-347.433,06	290.143,00
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0,00	0,00
91	REZERVNI SKLAD	046	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	81.850,29	106.928,00
93	REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0,00	0,00
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0,00	0,00
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0,00	0,00
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	1.333.000,00	0,00

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2024**

v EUR s centi

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	36.177,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	2.171.661,61	2.233.733,00
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0,00	0,00
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	3.933.944,96	2.086.695,00
	I. PASIVA SKUPAJ	060	2.673.956,34	2.373.190,00
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Kranj

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Metka Oblak

Odgovorna oseba

Larisa Hajdinjak, mag. jav. upr.

Ime uporabnika:
BGP KRANJSedež uporabnika:
Kidričeva cesta 38A, 4000 KRANJŠifra uporabnika:
27740Šifra dejavnosti:
86.100Matična številka:
5053820000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	7.502.055,14	5.991.426,11	24.963,70	0,00	77.674,97	77.674,97	224.849,59	1.310.743,14	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	703	394.577,83	289.002,33	20.579,63	0,00	0,00	0,00	38.638,51	87.516,62	0,00	0,00
D. Zemljišča	704	122.750,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122.750,78	0,00	0,00
E. Zgradbe	705	3.355.404,19	2.426.500,02	4.384,07	0,00	0,00	0,00	38.949,96	894.338,28	0,00	0,00
F. Oprema	706	3.629.322,34	3.275.923,76	0,00	0,00	77.674,97	77.674,97	147.261,12	206.137,46	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	712	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	713	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	714	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	720	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	721	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	722	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

KranjOseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Metka Oblak

Odgovorna oseba

Larisa Hajdinjak, mag. jav. upr.

Ime uporabnika:
BGP KRANJSedež uporabnika:
Kidričeva cesta 38A, 4000 KRANJŠifra uporabnika:
27740Šifra dejavnosti:
86.100Matična številka:
5053820000**Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil**

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Naložbe v delnice	801	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Naložbe v deleže	806	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno dana posojila	820	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom in zasebnikom	821	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem in družbam v lasti države ali občin	823	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne finančne naložbe v vrednostne papirje	829	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Domači vrednostni papirji	830	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Tuji vrednostni papirji	831	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Skupaj	836	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Kranj

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Metka Oblak

Odgovorna oseba

Larisa Hajdinjak, mag. jav. upr.

Ime uporabnika:
BGP KRANJSedež uporabnika:
Kidričeva cesta 38A, 4000 KRANJŠifra uporabnika:
27740Šifra dejavnosti:
86.100Matična številka:
5053820000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
od 01.01.2024 - 31.12.2024**

v EUR s centi

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	9.042.996,07	8.261.643,00
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	9.042.996,07	8.261.643,00
	PROIZVODNJE POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	865	5.124,99	3.924,00
763	DRUGI PRIHODKI	866	860.017,79	2.025.302,00
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	7.004,38	140,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	7.004,38	140,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	9.915.143,23	10.291.009,00
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	3.587.504,80	3.342.959,00
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	1.284.398,31	1.195.048,00
461	STROŠKI STORITEV	874	2.303.106,49	2.147.911,00
	F) STROŠKI DELA	875	7.075.352,09	5.982.453,00
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	5.469.698,00	4.662.615,00
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	870.284,81	743.540,00
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	735.369,28	576.298,00
462	AMORTIZACIJA	879	128.958,81	144.516,00
463	REZERVACIJE	880	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	881	64.319,84	10.673,00
467	FINANČNI ODHODKI	882	70.619,26	65.941,00
468	DRUGI ODHODKI	883	833.868,07	3.392,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	1.770,32	242,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	1.770,32	242,00
	N) CELOTNI ODHODKI	887	11.762.393,19	9.550.176,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	0,00	740.833,00
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	1.847.249,96	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0,00	5.329,00
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	0,00	735.504,00
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	1.847.249,96	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0,00	0,00
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	137	136
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Odgovorna oseba

Kranj

Metka Oblak

Larisa Hajdinjak, mag. jav. upr.

Ime uporabnika:
BGP KRANJSedež uporabnika:
Kidričeva cesta 38A, 4000 KRANJŠifra uporabnika:
27740Šifra dejavnosti:
86.100Matična številka:
5053820000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2024 - 31.12.2024**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	9.672.956,98	10.204.346,00
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	9.014.030,50	9.226.402,00
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	8.999.771,41	9.213.797,00
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	833.481,66	2.035.244,00
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	833.481,66	2.035.244,00
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0,00	0,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	0,00	0,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0,00	0,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0,00	0,00
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	8.166.289,75	7.178.553,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	8.166.289,75	7.178.553,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0,00	0,00
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov	413	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0,00	0,00
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	0,00	0,00
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	14.259,09	12.605,00
del 7102	Prihodki od obresti	422	3.066,87	3.431,00
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0,00	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od premoženja	487	0,00	0,00
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	3.116,22	0,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	0,00	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	8.076,00	9.174,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0,00	0,00
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0,00	0,00
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0,00	0,00
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0,00	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	0,00	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0,00	0,00
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	658.926,48	977.944,00
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	658.926,48	977.944,00
del 7102	Prihodki od obresti	433	0,00	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	10.865.485,17	10.358.534,00
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	10.487.003,41	9.990.667,00
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	5.819.473,36	4.917.838,00
del 4000	Plače in dodatki	440	4.311.147,05	3.605.701,00
del 4001	Regres za letni dopust	441	167.119,82	150.538,00
del 4002	Povračila in nadomestila	442	318.342,10	290.557,00
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	124.186,66	74.459,00
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	837.750,11	736.327,00
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	60.927,62	60.256,00
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	918.115,04	840.373,00
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	473.448,14	436.885,00
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	372.039,64	338.367,00
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	3.984,03	3.926,00
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	5.222,76	4.748,00
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	63.420,47	56.447,00
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	3.637.633,22	3.858.980,00
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	18.988,63	27.126,00
del 4021	Posebni material in storitve	455	1.258.706,08	2.273.685,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	303.407,22	301.181,00
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	40.253,42	36.074,00
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	27.692,85	23.159,00
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	393.871,88	469.792,00
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	251.003,69	206.027,00
del 4027	Kazni in odškodnine	461	749.127,95	400,00
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	594.581,50	521.536,00
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	59.798,65	79.837,00
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0,00	0,00
410	SUBVENCije	466	0,00	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	467	0,00	0,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0,00	0,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0,00	0,00
	J. Investicijski odhodki	470	51.983,14	293.639,00
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0,00	0,00
4201	Nakup prevoznihi sredstev	472	0,00	0,00
4202	Nakup opreme	473	47.583,09	240.668,00
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0,00	0,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	4.400,05	52.971,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0,00	0,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	0,00	0,00
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	378.481,76	367.867,00
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	148.721,89	173.216,00
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	37.407,20	34.812,00
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	192.352,67	159.839,00
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0,00	0,00
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	1.192.528,19	154.188,00

Kraj in datum oddaje

Kranj

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Metka Oblak

Odgovorna oseba

Larisa Hajdinjak, mag. jav. upr.

Ime uporabnika:
BGP KRANJSedež uporabnika:
Kidričeva cesta 38A, 4000 KRANJŠifra uporabnika:
27740Šifra dejavnosti:
86.100Matična številka:
5053820000**Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2024 - 31.12.2024**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	500	0,00	0,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0,00	0,00
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0,00	0,00
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0,00	0,00
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0,00	0,00
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0,00	0,00
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0,00	0,00
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	0,00	0,00
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	0,00	0,00
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	0,00	0,00
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0,00	0,00
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	0,00	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	512	0,00	0,00
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0,00	0,00
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0,00	0,00
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0,00	0,00
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0,00	0,00
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0,00	0,00
4405	Dana posojila občinam	518	0,00	0,00
4406	Dana posojila v tujino	519	0,00	0,00
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0,00	0,00
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	0,00	0,00
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0,00	0,00
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	0,00	0,00
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0,00	0,00
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Kranj

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Metka Oblak

Odgovorna oseba

Larisa Hajdinjak, mag. jav. upr.

Ime uporabnika:
BGP KRANJSedež uporabnika:
Kidričeva cesta 38A, 4000 KRANJŠifra uporabnika:
27740Šifra dejavnosti:
86.100Matična številka:
5053820000**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2024 - 31.12.2024**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	4.514.000,00	1.930.000,00
500	Domače zadolževanje	551	4.514.000,00	1.930.000,00
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0,00	0,00
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	4.514.000,00	1.930.000,00
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0,00	0,00
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	559	0,00	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	2.915.000,00	1.930.000,00
550	Odplačila domačega dolga	561	2.915.000,00	1.930.000,00
5501	Odplačila kreditov bankam	562	0,00	0,00
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	2.915.000,00	1.930.000,00
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0,00	0,00
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	569	0,00	0,00
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	1.599.000,00	0,00
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0,00	0,00
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	406.471,81	0,00
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0,00	154.188,00

Kraj in datum oddaje

Kranj

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Metka Oblak

Odgovorna oseba

Larisa Hajdinjak, mag. jav. upr.

Ime uporabnika:
BGP KRANJSedež uporabnika:
Kidričeva cesta 38A, 4000 KRANJŠifra uporabnika:
27740Šifra dejavnosti:
86.100Matična številka:
5053820000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2024 - 31.12.2024**

v EUR s centi

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	8.414.137,62	628.858,45
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	8.414.137,62	628.858,45
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	665	5.124,99	0,00
763	DRUGI PRIHODKI	666	860.017,79	0,00
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	7.004,38	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	7.004,38	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	9.286.284,78	628.858,45
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	3.395.152,13	192.352,67
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	673	1.134.471,61	149.926,70
461	STROŠKI STORITEV	674	2.260.680,52	42.425,97
	F) STROŠKI DELA	675	6.889.223,00	186.129,09
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	5.325.808,35	143.889,65
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	847.390,50	22.894,31
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	716.024,15	19.345,13
462	AMORTIZACIJA	679	123.015,77	5.943,04
463	REZERVACIJE	680	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	681	64.319,84	0,00
467	FINANČNI ODHODKI	682	70.619,26	0,00
468	DRUGI ODHODKI	683	833.868,07	0,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	1.770,32	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	1.770,32	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	N) CELOTNI ODHODKI	687	11.377.968,39	384.424,80
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	0,00	244.433,65
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	2.091.683,61	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0,00	0,00
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	0,00	244.433,65
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	2.091.683,61	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Kranj

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Metka Oblak

Odgovorna oseba

Larisa Hajdinjak, mag. jav. upr.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

BGP KRANJ
Kidričeva cesta 38A, 4000 KRANJŠifra: 27740
Matična številka: 5053820000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na BGP KRANJ.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

- upravljanje čakalnih seznamov
- izkoriščenost kadrovskih kapacitet
- izkoriščenost kadrovskih zmogljivosti
- izkoriščenost opreme
- izkoriščenost prostorskih kapacitet
- smotrnost rabe javnih sredstev
- izkoriščenost IT storitev in vodstvene kontrole
- izkoriščenost vrednosti zalog

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

Pomočnica direktorja
Vodja ginekologije
Vodilna MS - ginekološka ambulanta
Vodilna MS - ginekološki oddelek
Vodilna MS - intenzivna nega
Operacijska medicinska sestra (OPMS)
Vodja porodništva
Vodilna babica porodnega bloka
Vodilna MS - porodniški oddelek
Vodja neonatologije (pediatrije)
Vodja anesteziologije
Vodja laboratorija
Vodja lekarn
Vodja zdravstvene administracije
Vodja splošno kadrovske službe
Vodja finančno računovodske službe
Vodja podpornih služb
Vodja kuhinje
Vodja tehnične službe
Vodja ekonomata

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na BGP KRANJ je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,	☐
b) s skupno notranjerevizijsko službo,	☐
c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,	☒

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	Ekonomsko svtovanje in notranja revizija Tatjana Jevševar s.p., Gimnazijska cesta 15A, Trbovlje
Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	3351319000
Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:	☒ DA ☐ NE
Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:	31.05.2024
d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.	☐

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe. Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopolisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.086.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

1. Vzpostavitev elektronskega kadrovskega sistema (KIS) in plačnega sistema (PIS)
2. Uvedba digitalne knjige pohval in pritožb
3. Ureditev stanja drobnega inventarja

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

1. Tveganje: Dokončna okvara peči
Ukrep: Celovita sanacija kotlovnice
2. Tveganje: Zamakanje zaradi dotrajanosti strehe
Ukrep: Kompletna obnova strehe
3. Tveganje: Okvara dvigal
Ukrep: Prenova dvigal

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Larisa Hajdinjak, mag. jav. upr.

Datum podpisa predstojnika:

11.02.2025

Datum oddaje:

11.02.2025



Številka: 476-4/2025-2711-158

Datum: 11. 4. 2025

Na podlagi desetega odstavka 58. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24) Ministrstvo za zdravje izdaja

SOGLASJE

1. Ministrstvo za zdravje soglaša z Letnim poročilom javnega zdravstvenega zavoda Bolnišnica za ginekologijo in porodništvo Kranj za leto 2024, ki ga je svet zavoda sprejel na 8. redni seji sveta zavoda dne 20. 2. 2025 in popravkom Letnega poročila, ki ga je svet zavoda sprejel na 9. redni seji 9. 4. 2025.
2. To soglasje začne veljati naslednji dan po izdaji.

Obrazložitev:

Posredni uporabniki, ki se financirajo iz Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, morajo v skladu z desetim odstavkom 58. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24; v nadaljnjem besedilu: ZIPRS2526) posredovati sprejeta letna poročila v soglasje organu, pristojnemu za izdajo soglasja k njihovem finančnemu načrtu in programu dela. Ministrstvo za zdravje (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) je v skladu z osmim odstavkom 58. člena ZIPRS2526 pristojni organ za izdajo soglasja k finančnemu načrtu in programu dela.

Ministrstvo daje soglasje k celotnemu Letnemu poročilu javnega zdravstvenega zavoda Bolnišnica za ginekologijo in porodništvo Kranj za leto 2024, pri čemer se ne izreka glede pravilnosti računovodskih izkazov, ki so sestavni del letnega poročila. Za izrek mnenja o računovodskih izkazih so pristojne druge pooblaščen inštitucije.

Pripravil:
mag. Miran Vizler

dr. Valentina Prevolnik Rupel
ministrica

Vročiti:

- Bolnišnica za ginekologijo in porodništvo Kranj, tajnistvo@bgp-kranj.si; larisa.hajdinjak@bgp-kranj.si – po e-pošti
- Bolnišnica za ginekologijo in porodništvo Kranj, predsednik sveta zavoda, primoz.stosicki@gmail.com – po e-pošti